

**План работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа социального педагога ГПОАУ АО «Амурский аграрный колледж»,**

**отделение № 1 (г. Благовещенск)**

**на 2022-2023 учебный год.**

**Благовещенск, 2022.**

**План**

**работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа**

**на 2022-2023 учебный год**

**Цель:** создание условий для успешной социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**Задачи:**

− обеспечивать психолого-педагогическую, правовую поддержку детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

− способствовать развитию мотивации к получению специальности;

− способствовать развитию мотивации к здоровому образу жизни через организацию досуга, развитие творческой и гражданской активности, способности к самопознанию и самореализации;

− оказывать помощь в построении взаимоотношений студента и среды его нахождения.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направления работы** | **Содержание работы** | **Ответственные** | **Сроки** | **Отметка об исполнении** |
| **Организация по оформлению документации обучающихся нового набора колледжа, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, предоставления им социальных гарантий** | 1. Оформление личных дел детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа. Оформление запросов в органы опеки города Благовещенска, районов Амурской области и других регионов России по недостающим документам | Социальный педагог отделения | Сентябрь |  |
| 2. Оформление необходимой документации (приказов) по обеспечению выплат: государственной социальной стипендии, социальных выплат на питание, одежду, проезд, литературу и канцелярские товары в соответствии с законодательством РФ, законами и постановлениями Амурской области | Социальный педагог отделения | Ежемесячно |  |
| 3. Оформление приказов на проезд в период каникул к месту жительства и обратно к месту учебы. | Социальный педагог отделения | Сентябрь 2022, январь |  |
| 4. Оформление текущих приказов и другой документации по выполнению социальных гарантий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа | Социальный педагог отделения. | В течение учебного года |  |
| 5. Отражение информации в «памятке» по выплате государственной социальной стипендии, и социальных выплат на питание, одежду, проезд, литературу и канцелярские товары  для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа | Социальный педагог отделения | В течение учебного года |  |
| **Работа с органами опеки города Благовещенска, районов Амурской области и других регионов России** | 6. Предоставление информации по запросам органов опеки и  попечительства, детских домов, школ-интернатов (других учреждений), города Благовещенска, районов Амурской области и других регионов России по успеваемости, посещаемости, поведению, проживанию в общежитии обучающихся колледжа, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа | Социальный педагог отделения | В течение учебного года (всего срока обучения) |  |
| 7. Предоставление информации об отчислении несовершеннолетних обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа из учебного заведения в органы опеки и попечительства города Благовещенска, районы Амурской области и другие регионы России | Социальный педагог отдел*е*ния | В течение учебного года |  |
| 8.Предоставление информации о постановке несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа в органы опеки города Благовещенска, районы Амурской области и другие регионы России | Социальный педагог отдел*е*ния | Сентябрь 2022 |  |
| **Осуществление контроля по оформлению документации постановки на регистрационный учет по жилью, поступления алиментов и пенсий по потере кормильца на счета несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа** | 9. Предоставление информации по запросам органов опеки и попечительства города Благовещенска о суммах денежных поступлений на счета несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа по алиментам, пенсиям по потере кормильца | Социальный педагог отделения. | По мере наступления соответствующих обстоятельств. |  |
| 10. Оказание помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа в оформлении пакета документов для включения их в регистрационный список по получению жилья по договору социального найма | Социальный педагог отделения | По мере наступления соответствующих обстоятельств |  |
| 11.Предоставление по запросу ГАУ АО «Благовещенский КЦСОН «Доброта»необходимой документации на несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа в отдел социальной поддержки, пенсионный фонд | Социальный педагог отделения | По мере наступления соответствующих обстоятельств |  |
| **Осуществление контроля по выплатам денежных средств детям- сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, ушедшим в академический отпуск: по беременности и родам, по уходу за ребенком, по медицинским показаниям, по семейным обстоятельствам** | 12. Сотрудничество с заведующими отделениями по своевременному оформлению документациипо уходу в академический отпуск: по беременности родам, по уходу за ребенком, по медицинским показаниям**,** по семейным обстоятельствам**.**  13. Сотрудничество с работниками бухгалтерии по своевременным выплатам государственной социальной стипендии и социальным выплатам детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей | Социальный педагог отделения. | По мере наступления соответствующих обстоятельств |  |
| **Взаимодействие с медицинскими работниками соответствующих медицинских учреждений по организации прохождения ежегодной диспансеризации, контроля по дополнительному обследованию и лечению через лечебные учреждения области** | 14. Организации проведения ежегодной диспансеризации несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Социальный педагог отделения  Медицинский работник | 1 раз в год |  |
| 15. Взаимодействие с участковым педиатром детской поликлиники № 4 Урюпиной А.А. по ежегодной диспансеризации и дополнительному обследованию и лечению несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Социальный педагог отделения  Медицинский работник | В течение учебного года |  |
| **Посещение общежития с целью оказания помощи в обустроенности в комнатах, проверки чистоты комнат, оказания помощи** | 16. Посещение общежития с целью проверки обустроенности, контроля по соблюдению правил проживания в общежитии детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа | Социальный педагог отделения | В течение учебного года |  |
| 17. Посещение общежития с медицинским работником с целью обследования санитарно-гигиенических условий проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа | Социальный педагог отделения.  Медицинский работник | 1 раз в неделю |  |
| 18. Сотрудничество с воспитателями, комендантами общежитий по соблюдению правил проживания детьми сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа | Социальный педагог отделения | В течение учебного года. |  |
| **Взаимодействие с социальными партнерами: Отделами опеки и попечительства города Благовещенска, районов Амурской области других регионов России, Министерством социальной защиты Амурской области. Прокуратурой Амурской области. Судами Амурской области. Управлениями Федеральной службы судебных приставов по Амурской области и других регионов России. Пенсионным фондом Амурской области. КДН, ПДН., организациями районов Амурской области по постинтернатному сопровождению выпускников детских домов, ГАУЗ АО «Амурский областной наркологический диспансер», Благовещенской епархией, и другими организациями с целью решения вопросов социальной поддержки обучающихся колледжа из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа.** | 19. Сотрудничество с государственным автономным учреждением Амурской области: ГАУ АО «Благовещенский комплексный центр социального обслуживания населения «Доброта», по оказанию юридической и информационной помощи в постинтернатном сопровождении, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа:  - Социально-психологической помощи: вопросам внутрисемейных отношений, повышению психологической устойчивости, вопросам социальной поддержки  - Информационно-консультативным вопросам: индивидуальному консультированию в нормативно-правовых документах по вопросам социальных гарантий, ориентации в системе служб социальной поддержки, информационному консультированию в области трудового и жилищного законодательства.  - Социально-педагогическим вопросам: профессиональному самоопределению, оказанию помощи выпускникам в решении социально-бытовых проблем, дальнейшему профессиональному образованию | Социальный педагог отделения  Социальный педагог отделения  Социальный педагог отделения  Социальный педагог отделения | По мере необходимости  По мере необходимости.  По мере необходимости.  По мере необходимости |  |
| 20. Решение жилищных вопросов с органами опеки и попечительства городов, районов, сельских поселений Амурской области и других регионов России, прокуратурой | Социальный педагог отделения | В течение учебного года |  |
| 21. Организация совместной работы с отделом опеки и попечительства городов, районов Амурской области, КДН и законными представителями (опекунами, попечителями) в случае отчисления из колледжа несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа | Социальный педагог отдел*е*ния | В течение учебного года. |  |
|  | 22. Консультирование в подготовке документации в пенсионный отдел для начисления пенсии детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, достигших 18 лет | Социальный педагог отдел*е*ния | По мере необходимости |  |
| 23. Представление интересов несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в судах г. Благовещенска и судах районов Амурской области | Социальный педагог отдел*е*ния | По мере необходимости |  |
| 24. Сотрудничество с организациями города:  - Благовещенская епархия, проведение лекций, круглых столов с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лиц из их числа на тему: «Семейных ценностей».  -ГАУЗ АО «Амурский областной наркологический диспансер», проведение лекций на темы: «Вредны привычки и их последствие», «Курение и алкоголизм влияние на женский и мужской организм». | Социальный педагог отдел*е*ния | По мере необходимости. |  |
| 25. Оформление запросов в управления Федеральной службы судебных приставов по Амурской области и другим регионам России  по алиментам несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа | Социальный педагог отдел*е*ния | Согласно документов  детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа (решений судов города Благовещенска, районов Амурской области и других регионов России) |  |
| **Законно-правовая информация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа** | 26. Информация о законных правах детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (оформление документации).  27. Правомерность постановки на полное государственное обеспечение и выплаты социальной стипендии и социальных выплат на питание, проезд, одежду и канцелярские принадлежности | Социальный педагог отдел*е*ния  Социальный педагог отдел*е*ния | Сентябрь2022  Октябрь 2022 |  |
| 28. Встреча со специалистами и юристами ГАУ АО «Благовещенский комплексный центр социального обслуживания населения «Доброта» | Социальный педагог отдел*е*ния | Ноябрь 2022 |  |
| **Работа по адаптации и сохранности контингента** | 29.Консультирование обучающихся нового набора о правилах проживания в общежитии, о недопустимости пропусков занятий без уважительных причин, о своевременности сдачи зачетов и сдачи экзаменов в сессию | Социальный педагог отдел*е*ния | Сентябрь- октябрь 2022 |  |
| 30 Индивидуальные собеседования, консультации по различным вопросам | Социальный педагог отдел*е*ния | Сентябрь 2022 |  |
| 31. Сотрудничество с воспитателями и комендантами общежитий | Социальный педагог отдел*е*ния | В течение учебного года |  |
| 32. Организация встреч с инспектором ПДН | Социальный педагог отдел*е*ния | Сентябрь, октябрь |  |
| **Воспитание культуры здорового образа жизни, экологической культуры** | 33. Сотрудничество с законными представителями, классными руководителями, педагогом психологом, педагогом-организатором по изучению интересов и склонностей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, вовлечение их в кружки по интересам в колледже и общежитии: спортивные секции в колледже, городе, художественную самодеятельность колледжа | Социальный педагог отдел*е*ния | В течение учебного года |  |
| 34. Лекции с социальным работникам Амурского областного наркологического диспансера на тему: «Скажи наркотикам нет». | Социальный педагог отдел*е*ния | В течение учебного года |  |
| 35. Сотрудничество с педагогом-психологом по психологическому сопровождениюдетей-сироти детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа**.** | Социальный педагог отдел*е*ния.  Педагог-психолог | В течение учебного года |  |
| 36.Контроль посещения секций, кружков и художественной самодеятельности  колледжа. | Социальный педагог отдел*е*ния | В течение учебного года |  |
| 37. Информационно-профилактические встречи с волонтерами-медиками АГМА | Социальный педагог отдел*е*ния | В течение учебного года |  |
| 38. Лекции с врачом дермато-венерологом Амурского областного кожно-венерологического диспансера. | Социальный педагог отдел*е*ния | Сентябрь 2022, Декабрь 2022, Март 2023 |  |
| **Работа по повышению значимости семейных ценностей, воспитание патриотического отношения к своей стране, Родине** | 39. Информационные встречи с Благовещенской Епархией | Социальный педагог отдел*е*ния | Январь 2023 |  |
| 40. Встречи с сотрудниками Управления ЗАГС | Социальный педагог отдел*е*ния | В течение учебного года |  |
| **Работа по повышению мотивации к получению специальности, профессии и учебе в целом** | 41. Сотрудничество с заведующими отделений, классными руководителями, руководителем Советом профилактики колледжа, с законными представителями (опекунами, попечителями), родственниками по посещаемости, успеваемости соблюдению правил проживания в общежитии колледжа, соблюдению «комендантского часа»  детьми - сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа | Социальный педагог отдел*е*ния | В течение учебного года |  |
|  | 42. Сотрудничество с классными руководителями, преподавателями педагогом - организатором, преподавателями физической культуры по вовлечению в конкурсы, олимпиады, конкурсы профессионального мастерства, спортивные соревнования | Социальный педагог отдел*е*ния | В течение учебного года |  |
| 43. Сотрудничество с заместителем директора по воспитательной работе, заведующим по учебной работе, заведующими отделений, классными руководителями по недопустимости задолженности по изученным дисциплинам обучающихся, особенно выпускников, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из их числа | Социальный педагог отдел*е*ния | В течение учебного года |  |
| 44.Контроль по соблюдению законности отчисления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа из образовательного учреждения | Социальный педагог отдел*е*ния | В течение учебного года |  |
| **Ведение нормативного пакета документов.** | 45.Обеспечение пакета нормативных документов для разъяснения прав и обязанностей обучающимися из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа | Социальный педагог отдел*е*ния | В течение учебного года |  |
| 46.Своевременное оформление приказов по выплате государственной стипендии и социальных выплат на питание, проезд одежду, на приобретение литературы и письменных принадлежностей | Социальный педагог отдел*е*ния | В течение учебного года |  |
| 47. Оформление документов по выплатам выпускникам колледжа | Социальный педагог отдел*е*ния | Июнь 2023 |  |
|  | 48.Оформление и ведение личных дел обучающихся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа | Социальный педагог отдел*е*ния | В течение учебного года |  |
| **Документальное оформление по пребыванию (проживанию) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа на зимних и летних каникулах во время учебного года** | 49. Оформление приказа по пребыванию (проживанию) детей-сироти детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа на зимних и летних каникулах во время учебного года | Социальный педагог отдел*е*ния | Декабрь 2022  Июнь 2023 |  |
| 50. Проведение и документальное оформление инструктажа по ТБ и ПБ во время пребывания (проживания) детей-сироти детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа на зимних и летних каникулах во время учебного года | Социальный педагог отдел*е*ния | Ноябрь-декабрь 2022.  Май-июнь 2023 |  |
| 51. Оформление информации (в таблице) в опеку города Благовещенска по пребыванию (проживанию) на зимних и летних каникулах в учебном году несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа | Социальный педагог отдел*е*ния | Декабрь 2022.  Июнь 2023 |  |
|  | 52. Контроль по пребыванию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа в зимние и летние каникулы | Социальный педагог отдел*е*ния на зимних каникулах.  Ответственный по приказу (на летних каникулах). | Январь 2023 (на зимних каникулах).  С 01.07.2023 по 31.08. 2023 (на летних каникулах) |  |