

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

20.12.2021

№ 701-од

г. Благовещенск

О Правилах внутреннего
распорядка в общежитии

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Жилищным Кодексом РФ от 29.12.2004 № 188-ФЗ, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ, рекомендованного письмом Министерства образования и науки РФ от 27 июля 2007 г. № 1276/12-16

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые Правила внутреннего распорядка в общежитии ГПОАУ АО «Амурский аграрный колледж».
2. Секретарю Сергиевич О.А. довести настоящий приказ до заинтересованных лиц под подпись.
3. Отменить действие приказа ГПОАУ АМАК от 29.01.2020 №34-од.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Т.А. Романцова

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом ГПОАУ АМАК
Протокол №2 от 24.11.2021

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГПОАУ АМАК
от 20.12.2021 №701-од

СОГЛАСОВАНО
Студенческим советом ГПОАУ АМАК
протокол от 08.12.2021 №44

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА В ОБЩЕЖИТИИ ГПОАУ АО «АМУРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка в общежитии ГПОАУ АО «Амурский аграрный колледж» (далее – Правила, общежитие) разработаны на основании действующего жилищного законодательства, нормативных актов Российской Федерации и Амурской области, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ГПОАУ АО «Амурский аграрный колледж» (далее – Учреждение).

1.2. Правила внутреннего распорядка в общежитии Учреждения являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в общежитии.

1.3. Жилые помещения в общежитии, закрепленные за Учреждением на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания обучающихся, слушателей подготовительных отделений (курсов) и других форм образования, в том числе дополнительного профессионального образования на период их очного обучения, а также для временного проживания обучающихся по заочной форме обучения и абитуриентов, поступающих в ГПОАУ «Амурский аграрный колледж».

1.4. Места в общежитии предоставляются обучающимся и другим категориям лиц по принципу нуждаемости и исходя из наличия мест в общежитии. В исключительных случаях Учреждение вправе принять решение о размещении в общежитии обучающихся, постоянно проживающих в г. Благовещенск, с. Екатеринославка, г. Завитинск, пгт. Серышево и близлежащих населенных пунктах.

1.5. Заселение в общежитие производится раз в год после летних каникул с 26 августа по 31 августа. Заселение обучающихся заочного отделения производится по графику сессий при наличии мест в общежитии.

1.6. Вселяемые в общежитие должны пройти:

- инструктаж по технике безопасности;
- инструктаж по пожарной безопасности;
- инструктаж по эксплуатации электроприборов, бытовой техники;
- инструктаж по эксплуатации душевых;
- изучить Положение о студенческом общежитии;
- изучить Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме;
- изучить инструкцию по противодействию терроризму;
- изучить положение об организации дежурства в общежитии;
- изучить Положение об аттестации обучающихся, проживающих в общежитии;
- изучить настоящие Правила внутреннего распорядка.

1.7. Иностранные граждане, принятые на обучение в Учреждение, размещаются в общежитии на общих основаниях вместе с российскими обучающимися.

1.8. Здание общежития Учреждения, его оборудование, имущество, инвентарь, предоставляемые в пользование проживающим, являются собственностью Учреждения.

1.9. Заселение обучающихся производится в соответствии с планом заселения согласно спискам, согласованных заместителем директора по воспитательной работе, руководителем отделения.

1.10. Обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 настоящего Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», жилые помещения в общежитиях предоставляются в первоочередном порядке, а именно: студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", студентам, получившим государственную социальную помощь.

1.11. Согласно Положению об аттестации обучающихся, проживающих в общежитии, обучающиеся, не прошедшие аттестацию и(или) имеющие дисциплинарное взыскание, в общежитие не заселяются.

1.12. Имущество общежития выдается под личную расписку каждого проживающего. Материальная ответственность за целостность и сохранность имущества возлагается на лиц, получивших это имущество.

1.13. Всем проживающим в общежитии выдается пропуск на право входа в общежитие Учреждения.

1.14. С 23.00 часов до 07.00 часов в общежитии должна соблюдаться полная тишина. Входные двери общежития закрываются не позднее 23.00 часов.

1.15. Все проживающие в общежитии (с их согласия и согласия их законных представителей (для несовершеннолетних студентов) привлекаются к участию в поддержании соответствующего санитарного состояния помещений, благоустройстве и озеленении территории.

1.16. Культурно-массовые мероприятия в общежитии проводятся согласно утвержденных администрацией и согласованных со студенческим советом заявок и должны заканчиваться до 22.00 часов.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора Учреждения на заселение (далее - приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения с обучающимся, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ директора Учреждения на заселение обучающегося, зачисленного на 1-й курс, формируется приемной комиссией на основании личного заявления обучающегося.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации Учреждения.

2.2. Вселение в общежитие производится комендантом общежития на основании направления на заселение, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.3. Решение о предоставлении общежития семейным обучающимся рассматривается в отдельном порядке.

2.4. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с:

- настоящими Правилами;
- Положением о студенческом общежитии;
- Порядком предоставления нуждающемуся в жилой площади обучающемуся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения жилого помещения в общежитии;
- инструктаж по технике безопасности;
- инструктаж по пожарной безопасности;
- инструктаж по эксплуатации электроприборов, бытовой техники;
- инструктаж по эксплуатации душевых;
- изучить Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме;
- изучить инструкцию по противодействию терроризму;
- изучить положение об организации дежурства в общежитии;
- изучить Положение об аттестации обучающихся, проживающих в общежитии;
- порядком освобождения мест в общежитии.

Инструктаж проводится комендантом общежития. По результатам проведения инструктажей должна быть сделана запись в соответствующем журнале инструктажей.

2.5. Размер оплаты за проживание в общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Плата за проживание в общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул (за исключением летних каникул, в период летних каникул обучающиеся обязаны освободить жилое помещение); при выезде обучающихся в каникулярный период плата за дополнительные услуги не взимается.

2.7. В случаях отчисления обучающегося из Учреждения, расторжения договора найма жилого помещения по инициативе обучающегося, перехода с одной формы обучения на другую, проживающий в срок до трех дней обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав коменданту общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

В случаях разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают, нарушения Правил внутреннего распорядка в общежитии, использования жилого помещения не по назначению администрация Учреждения вправе выселить проживающего без дальнейшего права предоставления жилого помещения в течение 24.00 часов.

2.8. В случае если в общежитии остаются крупногабаритные вещи ранее проживавших, то эти вещи хранятся один месяц, после чего утилизируются или приносятся на баланс Учреждения.

2.9. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места.

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проживающим в общежитии Учреждения выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- лица, не работающие и не обучающиеся в Учреждении, предъявляют документ охраны документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале охраны общежития (вахтеры, сторожа, сотрудники ЧОП) записывает сведения о приглашенных.

3.3. Лицам, выселенным из общежития за нарушения настоящих Правил и Устава Учреждения, проход в общежитие категорически запрещен.

3.4. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация комендантом в специальном журнале.

4. Права проживающих в общежитии Учреждения

4.1. Проживающие в общежитии Учреждения имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок действия договора найма жилого помещения при условии выполнения требований настоящих Правил;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- расторгнуть досрочно договор найма жилого помещения при условии оплаты Учреждению времени фактического занятия жилого помещения;
- по мере необходимости производить косметический ремонт в жилом помещении;
- участвовать в выборах старост этажей и членов Студенческого совета общежития, в том числе выдвигать свою кандидатуру на данные должности;
- участвовать в работе по проведению генеральных уборок помещений общего пользования (коридоры, кухни, умывальные комнаты) общежития и благоустройству и озеленению прилегающей территории;
- участвовать через Студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- посещать все собрания, культурно-массовые мероприятия в рамках учебно-воспитательного плана работы Учреждения;
- переселяться с согласия администрации Учреждения в другое жилое помещение общежития.

5. Обязанности проживающих в общежитии

5.1. Проживающие в общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного договора найма жилого помещения;
- строго соблюдать:
 - а) настоящие Правила;
 - в) инструкцию по технике безопасности;
 - г) инструкцию по пожарной безопасности;
 - д) инструкции по эксплуатации электроприборов, бытовой техники;
 - е) инструкции по эксплуатации душевых;
 - з) инструкцию по противодействию терроризму;
- изучить и неукоснительно следовать:
 - б) Положению о студенческом общежитии;
 - ж) Положению о пропускном и внутриобъектовом режиме;
 - и) Положению об организации дежурства в общежитии;
 - к) Положению об аттестации обучающихся, проживающих в общежитии;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания (для граждан, зарегистрированных по месту жительства за пределами Амурской области, и иностранных граждан);
- при смене паспорта гражданина Российской Федерации (иного документа, удостоверяющего личность, — для иностранного гражданина) предоставлять его копию в учебный отдел и коменданту в течение трех рабочих дней с момента получения нового документа;

- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях - по установленному графику дежурств;
- в зимний период обеспечить режим сбережения тепла в жилых помещениях и местах общего пользования. Произвести утепление (оклейку) окон и входных дверей;
- лица, допускающие повреждение здания, помещений, имущества и оборудования (мебели, оконных стекол, дверей, ламп и т.д.), обязаны возместить полную стоимость причиненного ущерба или приобрести утраченное за свой счет в двухнедельный срок после составления акта, подписанного комендантом;
- уходя из комнаты закрывать окна, двери, выключать электроприборы и свет, ключ от комнаты сдавать на вахту;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- соблюдать требования законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Учреждения, а также распоряжения работников общежития и администрации Учреждения во время проведения практических тренировок по эвакуации людей из общежития;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования: ежедневно производить уборку своих жилых комнат и выносить мусор в специально оборудованные места. Производить уборку на кухне согласно утвержденному графику дежурств с применением моющих средств;
- при выбытии из общежития, а также при отъезде на каникулы, на практику известить об этом коменданта, сдать комнату, ключи и весь числящийся за ним инвентарь;
- в случае отсутствия в общежитии более 14 дней известить администрацию Учреждения в письменной форме или по электронной почте о причинах отсутствия, указывая свои Ф.И.О., номер общежития и номер комнаты;
- обеспечивать возможность осмотра жилой комнаты работниками Учреждения с целью контроля соблюдения настоящих Правил, графика и качества уборки жилых комнат, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ, в том числе по дезинсекции помещений общежития;
- обеспечивать сохранность и не нарушать работу смонтированных систем противопожарной защиты;
- производить переделку или замену замков либо устанавливать дополнительные замки или иные запирающие устройства только с письменного разрешения коменданта;
- сдавать коменданту экземпляр ключей от комнаты при замене дверного замка;
- при прекращении либо расторжении договора найма (в том числе в связи с получением образования (завершением обучения), а также при оформлении обучающимся академического отпуска, сдавать полученные в личное пользование оборудование и инвентарь в надлежащем состоянии и освободить жилое помещение;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переделывать или переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- содержать (приводить) в комнате животных, птиц, экзотических насекомых;
- громкое пение, крики иной шум, нарушающий покой проживающих в общежитии;
- передавать пропуск и ключи от своей комнаты посторонним лицам;

- допускать проживание в своей комнате посторонних лиц;
- запрещается курить, в том числе сигареты-спайс, использовать в помещениях и на территории общежития источники открытого огня;
- производить в занимаемом помещении какие-либо перепланировки и переоборудование без письменного согласования с администрацией Учреждения;
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую либо предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- находиться в общежитии в состоянии алкогольного и (или) наркотического опьянения, проносить, потреблять (распивать), хранить спиртные напитки и другие напитки, изготавливаемые на их основе, а также хранить, употреблять, продавать наркотические средства и психотропные вещества;
- хранить взрывчатые вещества и изделия на их основе, токсичные, химически и биологически опасные вещества и материалы, пожаро- и взрывоопасные вещества и материалы, огнестрельное и травматическое оружие;
- самовольно переносить мебель, оборудование, иной инвентарь из одного жилого помещения в другое;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети, пользоваться в жилых комнатах электроплитками, микроволновой печью, иным оборудованием для приготовления пищи, обогревателями;
- пользоваться неисправными бытовыми электроприборами, неисправными электрическими удлинителями, неисправными тройниками;
- передавать пропуск или ключ от комнаты другим лицам;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т. д., а также осуществлять порчу имущества Учреждения и других лиц иными способами;
- выполнять работы или совершать другие действия в помещениях и на территории общежития, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся (абитуриентов). С 22 до 7 часов пользование телевизорами и другой звукопроизводящей аппаратурой допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- с 23.00 часов до 07.00 часов категорически запрещается проживающим в общежитии находиться в чужих комнатах, а так же допускать в комнаты, в которых они проживают лиц в них не проживающих;
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или заменять их без письменного разрешения заведующего общежитием;
- нецензурно выражаться, совершать поступки и действия, демонстрирующие неуважительное отношение к работникам, обучающимся (абитуриентам) Учреждения и иным лицам, проживающим в общежитии, а также совершать действия, влекущие за собой причинение вреда здоровью другому лицу;
- препятствовать работникам Учреждения в осуществлении проверок по соблюдению проживающими настоящих Правил, правил регистрационного учета, санитарного состояния и пожарной безопасности жилых помещений и мест общего пользования общежития;
- совершать иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц.

5.3 Во избежание несчастных случаев в общежитиях строго запрещается:

- сидеть на подоконниках;
- высываться из окон и балконов;
- выбрасывать что-либо из окон;
- вывешивать из окон пакеты, сумки и пр.

5.4. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат,

систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

5.5. Текущий мелкий ремонт жилых помещений, находящихся в пользовании обучающихся, проживающих по найму производится силами проживающих.

5.6. Ремонт поврежденных по вине проживающих здания и помещений общежития, а также мебели, оборудования и инвентаря производится виновными лицами или за их счет.

5.7. Уборка в общежитии жилых помещений, подсобных помещений (кухня, бытовая), находящихся в пользовании обучающихся, проживающих по найму производится проживающими, а лестничных клеток и других вспомогательных помещений – штатным персоналом Учреждения.

5.8. Оставлять комнату открытой в отсутствие проживающих лиц, создавая предпосылки к хищению имущества (администрация общежития за оставленные без присмотра вещи в комнате и местах общего пользования ответственности не несет).

6. Права и обязанности проживающих по договорам найма специализированного жилого помещения, коммерческого найма

6.1. Наниматели жилых помещений несут личную ответственность за сохранность и исправное содержание предоставленной им в пользование жилого помещения, имущества и оборудования.

6.2. Наниматели жилых помещений и проживающие с ними лица имеют право:

- на использование жилого помещения для проживания;
- на пользование общим имуществом в секции, общежитии;
- принимать гостей, родственников только в разрешенное время.

6.3. Наниматели жилых помещений и проживающие с ними лица обязаны:

- при заключении договора найма жилого помещения ознакомиться с настоящими Правилами;

- строго соблюдать настоящие Правила;
- использовать жилые помещения, имущество, места общего пользования соответственно их назначению и содержать их в чистоте и порядке;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- при обнаружении неисправностей в комнате, секции немедленно принимать возможные меры к их устранению и в необходимых случаях сообщать об этом администрации общежития;
- соблюдать правила пожарной безопасности, правила пользования электрическими и другими приборами;
- не бросать в унитазы и раковины пищевые отходы, мусор и прочие предметы, которые могут засорить канализацию;
- в зимний период обеспечить режим сбережения тепла в жилых помещениях и местах общего пользования. Произвести утепление (оклейку) окон и входных дверей;
- своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги;
- соблюдать пропускной режим;
- осуществлять текущий мелкий ремонт жилых помещений, помещений, находящихся в пользовании;
- соблюдать иные обязанности, указанные в договоре, заключаемым с администрацией Учреждения, а также действующим законодательством РФ.

6.4. Нанимателям жилых помещений и всем, проживающим с ними лицам, запрещается:

- курить в помещениях общежития. Курение разрешается только в специально отведенном для этих целей и оборудованном месте (во дворе);
- производить в комнате работы, вызывающие порчу помещения или нарушающие нормальные условия жизни проживающих;

- устанавливать на крыше и фасаде здания индивидуальные теле и радиоантенны;
- загромождать передние, коридоры, лестничные клетки и запасные выходы мебелью, предметами домашнего обихода и пр.;
- нарушать пропускной режим общежития.

7. Пропускной режим

7.1. Всем нанимателям выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- лица, не работающие и не обучающиеся в Учреждении, пришедшие в гости к нанимателю, в специальном журнале делают отметку о своем посещении.

Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими настоящих правил несет приглашающий.

8. Взыскания, налагаемые на проживающих за нарушение Правил внутреннего распорядка общежития

8.1. За нарушение проживающими Правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития;
- отчисление из Учреждения с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

8.2. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Учреждения.

8.2. В случае выявления в ходе проверок нарушений правил пользования бытовыми электроприборами, обнаружения неисправных бытовых электроприборов, электрических удлинителей, тройников, администрация Учреждения имеет право изъять указанное имущество на временное хранение (до выселения проживающих из общежития). По факту изъятия составляется Акт с указанием причин изъятия (Приложение № 1) в двух экземплярах. Один экземпляр Акта остается у проживающих в общежитии, второй экземпляр Акта находится у администрации Учреждения.

8.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- появления в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- хранения, распространения спиртных напитков, наркотических и психотропных средств;
- хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- курение в помещениях общежития;
- отчисления из Учреждения.

8.4. Грубое или систематическое нарушение Правил внутреннего распорядка. Систематическим считается нарушение, которое проживающий в общежитии совершил в течение одного учебного года дважды и более. Систематическое нарушение проживающим настоящим Правил должно быть подтверждено зафиксированными фактами дисциплинарных или общественных взысканий, наложенных на проживающего (приказ о наложении дисциплинарного взыскания, решение Совета общежития о вынесении общественного порицания).

К грубым нарушениям настоящих Правил относятся: оскорбительные действия в отношении работников Учреждения, в том числе общежития; появление в общежитии в нетрезвом виде, в состоянии наркотического или токсического опьянения; потребление, хранение и распространение спиртных напитков, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, наркотических и психотропных веществ; хранение взрывчатых, химически опасных веществ, огнестрельного оружия; несоблюдение требований администрации Учреждения во время проведения практических тренировок по эвакуации людей из общежития.

8.5. Иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Правилам внутреннего распорядка
в общежитии ГПОАУ АМАК

АКТ № _____

« _____ » _____ 20__ г.

г. _____

Мною, _____,
ФИО

_____, в ходе проведенной проверки соблюдения требований
должность
пожарной безопасности в общежитии _____,
адрес

выявлены следующие нарушения:

Опись имущества на временное хранение

№ п/п	Наименование, описание	№ комнаты	Количество, шт.

Комиссия:

_____	_____	_____	_____
<i>ФИО</i>	<i>должность</i>	<i>дата</i>	<i>подпись</i>
_____	_____	_____	_____
<i>ФИО</i>	<i>должность</i>	<i>дата</i>	<i>подпись</i>
_____	_____	_____	_____
<i>ФИО</i>	<i>должность</i>	<i>дата</i>	<i>подпись</i>

Возврат имущества, принятого по Акту № _____:

_____	_____	_____	_____
<i>ФИО студента</i>	<i>№ комнаты</i>	<i>дата</i>	<i>подпись</i>
_____	_____	_____	_____
<i>ФИО студента</i>	<i>№ комнаты</i>	<i>дата</i>	<i>подпись</i>
_____	_____	_____	_____
<i>ФИО студента</i>	<i>№ комнаты</i>	<i>дата</i>	<i>подпись</i>
_____	_____	_____	_____
<i>ФИО студента</i>	<i>№ комнаты</i>	<i>дата</i>	<i>подпись</i>