МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

___13.03.2020 № _133-од___

г. Благовещенск

О Положении о порядке формирования и расходования внебюджетных средств

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Гражданским кодексом РФ

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке формирования и расходования внебюджетных средств в ГПОАУ АО «Амурский аграрный колледж».
2. Контроль за исполнением Положения возложить на главного бухгалтера.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Т.А.Романцова

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГПОАУ АО «Амурский аграрный колледж»
от «_13_»_марта 2020 г._ №__133-од__

Положение о порядке формирования и расходования внебюджетных средств в ГПОАУ АО «Амурский аграрный колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует финансовые механизмы и взаимоотношения, возникающие в ГПОАУ АО «Амурский аграрный колледж» (далее – Учреждение) при использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также определяет порядок использования финансовых средств внутри образовательной организации для осуществления основной и оперативно-хозяйственной деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе:

- Конституции РФ;
- Гражданского кодекса РФ;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Устава и локальных нормативных актов Учреждения.

1.3. Под внебюджетной деятельностью Учреждения понимается экономическая, финансовая деятельность образовательной организации, не связанная с государственным (областным) финансированием, по разработке и реализации экономических проектов, не связанных с финансовым обеспечением образовательной деятельности ее учредителем.

1.4. Учреждение вправе привлекать дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных, предусмотренных уставом Учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.5. Приносящая доход деятельность может осуществляться Учреждением постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, соответствует указанным целям и не противоречит федеральным, областным законам.

1.6. Перечень платных услуг, в том числе дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых Учреждением, и порядок их предоставления определяется Уставом образовательной организации и настоящим Положением.

1.7. Работа по внебюджетной деятельности Учреждения проводится по плану финансово-хозяйственной деятельности, который ежегодно составляется главным бухгалтером и утверждается директором Учреждения. В течение финансового года возможны уточнения (дополнения и изменения) в план финансово-хозяйственной деятельности.

1.8. Привлечение дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и размеров бюджетного финансирования, тем самым способствует укреплению и развитию материально-технической базы Учреждения.

2. Задачи и принципы внебюджетной деятельности

2.1. Основной задачей внебюджетной деятельности Учреждения является привлечение материальных средств от приносящей доход деятельности для повышения эффективности и качества образовательного процесса, учебно-методической, научной, производственной и иной деятельности Учреждения.

2.2. Задачами внебюджетной деятельности также являются:

- укрепление материально-технической и учебной базы Учреждения;
- обеспечение повышения качества производственного обучения;
- материальная заинтересованность обучающихся и работников Учреждения.

2.3. Внебюджетная деятельность Учреждения осуществляется на принципах:

- самостоятельности;
- совместной деятельности с предприятиями, организациями, учреждениями различной формы собственности, лицами, занимающимися индивидуальной трудовой деятельностью.

3. Источники внебюджетных средств и порядок их расходования

3.1. Финансовые ресурсы формируются за счет выручки от реализации продукции, предоставления услуг, а также за счет поступлений от юридических и физических лиц.

3.2. Источниками формирования внебюджетных средств являются:

- выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям/специальностям, по которым осуществляется обучение в Учреждении;
- оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;
- оказание услуг общественного питания, связанной с изготовлением и реализацией продукции за счет собственных средств;
- предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа;
- сдача в аренду имущества в порядке, установленном законодательством;
- оказание услуг по содержанию и техническому обслуживанию помещений, сдаваемых в аренду;
- проведение и организация ярмарок, конференций, семинаров, совещаний, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;
- сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;
- иные виды деятельности, не запрещенные законодательством, осуществляемые в соответствии с Уставом Учреждения;

- доход от возмещения убытков за утерянные книги и журналы (библиотека); пропуска, студенческие, читательские билеты; дипломы, свидетельства;

- доход, поступающий в виде возврата излишне уплаченных налогов;

- добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и физических лиц.

3.3. Продукция и услуги реализуются по свободно-договорным ценам, утвержденным директором Учреждения.

3.4. Учреждение осуществляет расходование внебюджетных средств на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

3.5. Расходование внебюджетных средств направляется на:

- выплату заработной платы согласно утвержденным сметам;

- выплату стимулирующих и компенсационных надбавок работникам образовательной организации;

- перечисление взносов, начисленных на фонд оплаты труда;

- иные выплаты и оказание материальной помощи, предусмотренные коллективным договором;

- материально-техническое обеспечение, оснащение и развитие образовательного процесса;

- содержание имущественного комплекса и объектов образовательной организации;

- оплату коммунальных услуг, услуг связи, транспортных и других услуг, необходимых для функционирования работы подразделений образовательной организации;

- приобретение основных средств и материальных запасов;

- другие цели, не противоречащие уставной деятельности Учреждения.

3.6. Финансовые ресурсы, оборудование, инструмент и прочие средства, приобретенные за счет доходов от внебюджетной деятельности остаются в распоряжении Учреждения.

3.7. Допускается бесплатное или льготное обучение работников Учрждения за счет внебюджетных средств с заключением договора, в тексте которого оговариваются все соответствующие условия.

3.8. Средства, поступающие в качестве добровольных пожертвований, расходуются Учреждением в соответствии с их целевым назначением согласно Положению о добровольных пожертвованиях в Учреждении.

3.9. Директор Учреждения осуществляет руководство и совместно с главным бухгалтером финансовый контроль за внебюджетной деятельностью образовательной организации.

3.10. Денежные операции оформляются через бухгалтерию Учреждения.

3.11. Бухгалтерия Учреждения ведет учет внебюджетных поступлений, их расходования, информирует руководство Учреждения о наличии и отсутствии средств.

3.12. Возмещение убытков, неустоек, штрафов, пени, понесенных от внебюджетной деятельности, производится за счет доходов от внебюджетной деятельности.

3.13. Оценку эффективности внюбеджетной деятельности администрации и руководителя образовательной организации за год работы выносят на Совет колледжа.