

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИКАЗ

12.01.2026

№ __1-од_

г. Благовещенск

Об утверждении Положения о
прохождении обучения по управлению
самоходными машинами

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Правилами допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), утвержденными постановлением Правительства РФ от 12.07.1999 №796,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о прохождении обучения по управлению самоходными машинами в ГПОАУ АО «Амурский аграрный колледж».
2. Контроль за исполнением положения возложить на заместителя директора по учебной работе, руководителей отделений.
3. Секретарю руководителя Сергиевич О.А. ознакомить с настоящим приказом ответственных лиц под подпись.
4. Признать утратившим силу приказ ГПОАУ АМАК от 28.07.2022 №305-од.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Т.А.Романцова

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГПОАУ АО «Амурский аграрный
колледж»
от «_12_»_01_ 2026_ г. №_1-од_____

**Положение
о прохождении обучения по управлению самоходными машинами в
ГПОАУ АО «Амурский аграрный колледж»**

1. Общие положения

1.1. Положение о прохождении обучения по управлению самоходными машинами в ГПОАУ АО «Амурский аграрный колледж» (далее – Положение) регламентирует порядок прохождения обучения по управлению самоходными машинами категорий «В», «С», «D», «E», «F» в ГПОУ АО «Амурский аграрный колледж» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями;

Федерального закона от 10.12.1995 №196-ФЗ "О безопасности дорожного движения";

Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 июля 1999 г. №796 «Об утверждении правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»;

Федеральный закон от 2 июля 2021 г. №297-ФЗ "О самоходных машинах и других видах техники";

Постановление Правительства Российской Федерации от 19 сентября 2020 г. № 1503 «Об утверждении требований к техническому состоянию и эксплуатации самоходных машин и других видов техники».

1.3. Обучение водителей включает в себя подготовку на право управления транспортными средствами:

категория "В" гусеничные и колесные машины с двигателем мощностью до 25,7 кВт.;

категория "С"- колесные машины с двигателем мощностью от 25,7 до 110,3 кВт.;

категория "D" - колесные машины с двигателем мощностью свыше 110,3 кВт.;

категория "E" - гусеничные машины с двигателем мощностью свыше 25,7 кВт.;

категория "F"- самоходные сельскохозяйственные машины.

Подготовка осуществляется в рамках образовательных программ среднего профессионального образования и основных программ профессионального обучения.

1.4. К самоходным машинам отнесены - тракторы, самоходные дорожно-

строительные машины, коммунальные, сельскохозяйственные машины, внедорожные автотранспортные средства и другие наземные безрельсовые механические транспортные средства, имеющие двигатель внутреннего сгорания объемом свыше 50 кубических сантиметров или электродвигатель максимальной мощностью более 4 киловатт, на которые оформляются паспорта самоходных машин и других видов техники (электронные паспорта самоходных машин и других видов техники).

1.5. Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность:

- за реализацию не в полном объеме учебных программ в соответствии с учебным планом и графиком подготовки тракториста-машиниста (тракториста);
- за низкое качество подготовки обучающихся (слушателей);
- за жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;
- за поддержание самоходных машин в исправном состоянии и организацию и проведение предрейсового (послерейсового) медицинского осмотра мастеров производственного обучения по вождению, отражающееся в путевом листе;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Учреждение самостоятельно осуществляет образовательный процесс, подбор и расстановку кадров, финансовую, хозяйственную и иную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

2.2. Организация образовательного процесса строится в соответствии с образовательными программами СПО и основными программами профессионального обучения (годовым календарным учебным графиком, учебными планами, рабочими программами по каждой учебной дисциплине, предмету, междисциплинарному курсу (модулю), с расписанием занятий и графиком обучения вождению), разрабатываемыми и утвержденными Учреждением самостоятельно на основе ФГОС СПО, примерных программ подготовки водителей, утвержденных Министерством образования и науки РФ.

2.3. Учебные планы обеспечивают:

- выполнение установленных квалификационных требований, определенных образовательными стандартами и образовательными программами;
- сохранение наименований дисциплин, предметов, междисциплинарных курсов (модулей), экзаменов, зачетов и общего количества часов, отведенного на их проведение.

2.4. В пределах, установленных законодательством Российской Федерации, учитывая особенности региона, возможности учебной базы и индивидуальные способности обучающихся, Учреждение может:

- изменять последовательность изучения тем дисциплин и отработки упражнений по практическому обучению тракториста-машиниста (тракториста);
- перераспределять время на изучение тем и выполнение практических заданий;

- в пределах общего времени, отведенного рабочей программой на изучение конкретной дисциплины, предмета, междисциплинарного курса (модуля) устанавливать время, отводимое на виды занятий (лекции, семинарные занятия, лабораторные и практические занятия, самостоятельную подготовку).

2.5. Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность:

- за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- за реализацию не в полном объеме учебных программ, в соответствии с учебным планом и графиком подготовки водителей транспортных средств;
- за низкое качество подготовки обучающихся;
- за жизнь и здоровье обучающихся, работников во время образовательного процесса;
- за нарушение прав и свобод, обучающихся, работников;
- за поддержание самоходных машин в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского осмотра мастеров производственного обучения;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.6. Предрейсовые медицинские осмотры мастеров производственного обучения организуются и проводятся Учреждением с привлечением работников здравоохранения на основе договора об оказании медицинских услуг в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения».

3. Подготовка трактористов-машинистов (трактористов)

3.1. Профессиональная подготовка трактористов-машинистов (трактористов), реализуемая в рамках образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется по очной форме обучения.

3.2. Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту и учебному плану по специальностям 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, 35.02.05 Агрономия, по профессиям 23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин, 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства, подготовка трактористов-машинистов (трактористов) реализуется в рамках профессионального модуля. Профессиональный модуль предусматривает изучение основ законодательства в сфере дорожного движения, основ безопасного управления самоходной машиной, основы организации перевозок, первой помощи, а также практическое вождение на самоходных машинах.

3.3. Студенты, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям и профессиям, перечисленным в пункте 3.2. настоящего Положения представляют оригинал

медицинской справки о допуске к управлению транспортными средствами, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра согласно установленным требованиям.

3.4. Теоретическая подготовка осуществляется параллельно с практическими занятиями по вождению согласно годовому календарному учебному графику и учебными планами. Проведение теоретических занятий необходимо планировать до начала отработки практического вождения.

3.5. Контроль за качеством проведения теоретических занятий осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе/руководитель отделения, практических занятий по вождению - заместитель директора по учебно-производственной работе/руководитель отделения.

4. Подготовка трактористов-машинистов (трактористов), реализуемая в рамках образовательных программ профессионального обучения

4.1. Подготовка трактористов-машинистов (трактористов), реализуемая в рамках основных программ профессионального обучения по очной форме, осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг, в которых должны быть прописаны обязательства сторон и ответственность в случае их неисполнения или ненадлежащего исполнения.

4.2. Сроки подготовки трактористов-машинистов (трактористов) в рамках профессионального обучения по соответствующим категориям устанавливаются в соответствии с рабочими учебными планами и графиками вождения.

4.3. Прием слушателей по основным программам профессионального обучения производится по личным заявлениям, заявкам юридических лиц и по обязательному представлению следующих документов:

- заявление по установленной Учреждением форме;
- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- копия медицинской справки установленного образца, подтверждающей возможность управления транспортным средством соответствующей категории;
- согласие на обработку персональных данных;
- ИНН;
- СНИЛС;
- 1 фотографию размером 3 на 4.

4.4. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые услуги. Оплата производится только перечислением на расчетный счет Учреждения по безналичной форме. Сумма может вноситься как полностью, так и частями по согласованию с заказчиком. Размер оплаты, взимаемый с обучающихся, устанавливается Учреждением в соответствии со сметами обучения с учетом затрат, связанных с организацией, обеспечением учебного процесса и утверждаются директором Учреждения.

- 4.5. Слушатель может быть отчислен из Учреждения на основании:
- личного заявления;
 - за неуспеваемость и пропуски занятий по неуважительной причине;
 - при невыполнении слушателем условий договора об оказании платных образовательных услуг (неуплаты за обучение, пропуски занятий без

уважительной причины, причинение Учреждению ущерба).

4.6. Учреждение обязано по требованию лиц, поступающих на обучение, ознакомить их с настоящим Положением, Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации.

4.7. Теоретическая подготовка осуществляется согласно календарному учебному графику и рабочими учебным планам параллельно с практическими занятиями по вождению. Проведение занятий по «Основам законодательства в сфере дорожного движения», «Основам управления транспортным средством», необходимо планировать до начала отработки практического вождения в условиях реального дорожного движения.

4.8. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения - не должна превышать 6 часов в день и 36 часов в неделю.

4.9. Учебные группы по программам профессионального обучения водителей комплектуются численностью не более 30 человек.

4.10. Продолжительность учебного часа теоретических занятий – 45 минут. Осуществляют теоретическую подготовку преподаватели профессионального цикла Учреждения либо лица, имеющие соответствующее образование в специально оборудованных кабинетах и лабораториях.

4.11. Контроль качества усвоения пройденного материала осуществляется преподавателем, мастером производственного обучения в ходе проведения занятий с выставлением оценок в журнале теоретического обучения и индивидуальных карточках учета обучения вождению транспортных средств.

4.12. Контроль за качеством проведения теоретических и практических занятий по вождению осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе/руководитель отделения.

4.13. С целью определения качества усвоения учебного материала и оценки знаний слушателей, обучающихся по основным программам профессионального обучения, проводятся итоговые занятия по учебным предметам и вождению. По результатам итоговых занятий определяется готовность каждого обучающегося и в целом учебной группы к итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена. К итоговой аттестации допускаются слушатели, получившие положительные оценки по всем учебным предметам и вождению.

5. Отчетно-планируемая документация

5.1. Организация практического вождения на самоходных машинах осуществляется на основании отчетно-планируемой документации:

5.1.1. Составление плана практического вождения СМ по группам на учебный год, который утверждается директором/руководителем отделения, согласовывается заместителем директора по учебной работе/инструктором по труду.

5.1.2. Проведение собрания в каждой группе рекомендовано проводить не менее чем за 1 месяц до начала обучения вождению по ознакомлению с настоящим Положением и подготовке документов для государственного

квалификационного экзамена согласно протоколу (приложение №1). На собрании должен присутствовать заместитель директора по учебно-производственной работе/руководитель отделения, инструктор по труду, мастер производственного обучения и преподаватель специальных дисциплин.

5.1.3. Предоставление медицинского заключения о наличии (об отсутствии) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению самоходными машинами по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения РФ (далее – медицинская справка/заключение).

5.1.4. На каждом отделении в наличии должна быть следующая документация:

- ведомость успеваемости группы (приложение №3);
- приказ о допуске обучающихся к первоначальному этапу управления самоходными машинами – при организации занятий по ознакомлению обучающихся с органами управления (приложение №4);
- приказ об организации занятий по практическому вождению (приложение №5);
- график очередности вождения группы (приложение №8);
- журнал учета занятий по подготовке водителей самоходных машин (приложение №6), составление заявки на ГСМ, путевой лист;
- документ контроля посещаемости за период обучения вождению согласно отчету мастера п/о (приложение №9);
- протоколу экзаменационной комиссии с приложением индивидуальных протоколов о сдаче теоретической и практической части экзамена;
- свидетельства установленного образца с регистрацией в журнале под подпись, копии свидетельств и медицинские справки хранятся в личном деле обучающегося.

6. Практическое вождение

6.1. Практические занятия по управлению самоходными машинами проводят мастера производственного обучения (инструкторы) индивидуально с каждым обучающимся. Практическое обучение вождению производится после прохождения раздела МДК (основы законодательства в сфере дорожного движения) согласно графику учебного процесса и учебным планом. Контроль по теоретической подготовке осуществляется на основании текущей успеваемости в форме рубежного контроля. За не прохождения итоговой проверки (ДЗ) по разделу обучающийся к практическому вождению не допускается. Итоговая проверка по разделу проводится в форме тестирования.

6.2. Практические занятия по управлению самоходными машинами осуществляются вне сетки учебного времени согласно рабочему учебному плану, календарному учебному графику и графику обучения вождению.

6.3. Продолжительность учебного часа по вождению - 45 минут.

6.4. Перед началом работы мастер производственного обучения проводит инструктаж по охране труда и технике безопасности с отметкой в журнале.

6.5. При проведении практических занятий обучающийся и мастер

производственного обучения должны находиться в форменной одежде согласно приказу ГПОАУ АМАК от 01.03.2024 №118-од «О Положении о форменной одежде обучающихся ГПОАУ АО «Амурский аграрный колледж», обучающихся по специальностям 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, 35.02.05 Агрономия, профессиям 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства, 23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин».

6.6. К занятиям по практическому вождению самоходных машин на трактородроме допускаются обучающиеся, предоставившие медицинскую справку, к управлению самоходными машина в условиях дорожного движения допускаются обучающиеся успешно прошедшие тестирование по правилам дорожного движения.

6.7. Составление графиков учета занятий по вождению группы, оформление карточек учета занятий практического обучения вождению на самоходной машине соответствующей категории возлагается на мастера производственного обучения – ответственного за вождение.

6.8. Осуществление контроля посещаемости занятий по практическому вождению в процессе обучения возлагается на инструктора по труду.

6.9. Практические занятия по вождению проводятся в два этапа: вождение на закрытой площадке для учебной езды и вождение в реальных дорожных условиях по учебным маршрутам. К обучению практическому вождению на учебных маршрутах допускаются лица, имеющие первоначальные навыки управления транспортным средством и обязательно представившие медицинскую справку установленного образца.

6.10. Продолжительность проведения практических занятий по вождению с одним обучаемым планируется из расчета:

- на самоходной машине - не более двух часов в день.

6.11. Для обучающихся отделения №1, №3 практические занятия по вождению проводят в два этапа:

- тренажёр;

- вождение на закрытой площадке для учебной езды, вождение в реальных дорожных условиях (по учебным маршрутам);

- квалификационный экзамен – 1 час.

Распределение учебных часов на практические занятия по категориям:

Категория	Вождение на тренажёре, ч.	Вождение на самоходной машине, ч.	Квалификационный экзамен
«С»	4	8	1
«D»	3	6	1
«E»	4	5	1
«F»	4	5	1

6.12. Распределение учебных часов на практические занятия по вождению отделений №2,6:

первоначальное обучение вождению – 2 часа;

обучение вождению – 5 часов;

вождение в реальных дорожных условиях (по учебным маршрутам) - 2 часа;

квалификационный экзамен – 1 час.

6.13. Во время проведения занятия по вождению мастер производственного обучения должен иметь при себе: удостоверение на право управления транспортным средством соответствующей категории, путевой лист с отметкой о медицинском осмотре, график вождения, журнал учета занятий по подготовке водителей самоходных машин.

6.14. На практическом занятии по вождению мастер производственного обучения проводит: вступительный инструктаж, который должен включать в себя объяснение цели и содержания предстоящего занятия, повторение отдельных приёмов; текущий инструктаж, который состоит из показа и выполнения в замедленном темпе упражнений с кратким объяснением (значение показа очень велико, так как при зрительном восприятии легче всего усвоить наиболее рациональные приемы выполнения упражнения), самостоятельного выполнения этих упражнений обучающимися при постоянном контроле и своевременном исправлении ошибок (это очень важно, так как ошибки могут укорениться и превратиться в навык, который потом будет трудно исправить); заключительный инструктаж проводится после выполнения упражнений и состоит из разбора допущенных ошибок, причин, вызвавших их, и способов устранения, а также из заданий для самостоятельной подготовки к следующему занятию.

6.15. Во время учебной езды мастер производственного обучения должен находиться рядом с обучаемым, не оставлять его одного за рулем, приучать следить за изменениями дороги, показаниями контрольно-измерительных приборов, не смотреть на механизмы управления при пользовании ими, а также прислушиваться к ритму работы двигателя и других механизмов машины, улавливать посторонний шум или звуки в их работе, обнаруживать причины неисправностей и устранять их. В машине не должны находиться посторонние лица.

7. Отстранение от практического обучения вождению

7.1. Обучающийся может быть отстранен от дальнейшего обучения практическому вождению по следующим основаниям:

личного заявления обучающегося;

за текущую неуспеваемость по МДК по теоретической подготовке трактористов, а также пропуски занятий по неуважительной причине более 6 часов (согласно служебной записки преподавателя спецдисциплин);

за пропуски занятий практического вождения более 5 часов (согласно отчета мастера п/о).

Заместитель директора по учебной работе/руководитель отделения готовят приказ об отстранении обучающегося от обучения практического вождения, на основании вышеуказанных документов.

7.2. При пропуске обучающимся теоретических и/или практических занятий по неуважительной причине, в соответствии с Положением о платной

образовательной деятельности ГПОАУ АМАК, изучение профильных дисциплин сверх часов, предусмотренных учебным планом, производится за плату, согласно утвержденной калькуляции стоимости часа теоретического и практического занятия, в соответствии с заключенным договором на оказание платных образовательных услуг.

8. Итоговая аттестация

8.1. После завершения полного курса обучения по профессиональному модулю по образовательным программам среднего профессионального образования и основным программам профессионального обучения проводится итоговая аттестация в форме экзамена квалификационного (внутренний экзамен). Допуск к экзамену квалификационному осуществляется при завершении теоретической и практической подготовки на право управления самоходными машинами, наличии действующей медицинской справки установленного образца, на основании приказа директора Учреждения (приложение №7).

8.2. Экзамен квалификационный проводится комиссией, состав которой формируется и утверждается приказом директора Учреждения (приложение №7).

8.3. Экзамен квалификационный осуществляется по самостоятельно разработанным Учреждением контрольно-оценочным средствам.

8.4. Квалификационный экзамен включает в себя:

1. Проверку теоретических знаний. При проведении теоретического экзамена проверяются знания кандидатом в трактористы:

а) Правил дорожного движения Российской Федерации;

б) Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностей должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения;

в) законодательство Российской Федерации в части, касающейся обеспечения безопасности дорожного движения, а также уголовной, административной и гражданской ответственности водителей транспортных средств;

г) основ безопасного управления транспортным средством;

д) порядка оказания первой помощи лицам, пострадавшим при дорожно-транспортном происшествии.

2. Практическое вождение в два этапа:

- на первом этапе проверяются первоначальные навыки управления транспортным средством соответствующей категории на закрытой площадке;

- на втором этапе осуществляется проверка навыков управления транспортным средством соответствующей категории в условиях дорожного движения.

8.5. Уровень подготовленности обучающихся оценивается на каждом этапе. При выставлении итоговой оценки по вождению приоритет отдается в пользу наименьшей, полученной на двух этапах.

8.6. Квалификационный экзамен по практическому вождению, проводится

до конца учебного года, до начала промежуточной аттестации, согласно учебного плана.

8.7. Обучающиеся, не сдавшие экзамен по теоретическому курсу, к сдаче экзамена по управлению самоходными машинами не допускаются.

8.8. Результаты экзамена квалификационного оформляются протоколом, который подписывается председателем и членами комиссии.

8.9. Проведение квалификационного экзамена по профессиональному модулю (внутреннего экзамена) возлагается на заместителя директора/заведующего учебной частью/руководителя отделения.

9. Выдача свидетельства

9.1. На основании протокола по экзамену квалификационному издается приказ директора Учреждения о выпуске учебной группы и выдачи свидетельств о профессии водителя соответствующей категории.

Свидетельство выдается лицу, успешно прошедшему экзамен квалификационный.

9.2. Свидетельство об окончании обучения по подготовке трактористов-машинистов (трактористов) не является документом на право управления самоходными машинами, а предъявляется в органы Гостехнадзора при сдаче квалификационных экзаменов для получения удостоверений на право управления самоходными машинами соответствующих категорий.

9.3. После успешного прохождения экзамена квалификационного в Учреждении и получения свидетельства об окончании обучения по программам подготовки трактористов-машинистов (трактористов), выпускники могут сдать квалификационные экзамены в Гостехнадзоре на получение удостоверения, подтверждающего право на управление самоходными машинами соответствующей категории.

9.4. В случае утраты свидетельства лицом, ранее обучавшимся в Учреждении по программе подготовки трактористов-машинистов (трактористов) и на основании его личного заявления, а также протокола экзаменационной комиссии, Учреждение выдает «Дубликат» свидетельства.

9.5. Свидетельство об окончании обучения является документом строгой отчетности, имеет серию и типографский порядковый номер. Учет выданных свидетельств осуществляется в Учреждении согласно журналу регистрации документов либо реестров выдачи документов.

9.6. Ответственность за подготовку и выдачу свидетельства установленного образца с регистрацией в журнале возлагается на учебную часть/инструктора по труду.

9.7. Подготовка списка обучающихся каждой учебной группы и оформление заявки о приеме квалификационных экзаменов в органах Гостехнадзора возлагается на инструктора по труду.

10. Учебно-материальная база

10.1. Для обеспечения реализации образовательных программ подготовки

трактористов-машинистов (трактористов) Учреждение имеет необходимую учебно-материальную базу, соответствующую установленным требованиям, предъявляемым к организации, осуществляющей подготовку трактористов-машинистов (трактористов) соответствующих категорий.

10.2. Механическое транспортное средство, используемое для обучения вождению должно быть оборудовано:

дополнительными педалями привода сцепления (кроме транспортных средств с автоматической трансмиссией) и тормоза;

зеркалом заднего вида для обучающего;

опознавательным знаком «Учебное транспортное средство».

10.3. Техническое состояние учебных транспортных средств контролируется в соответствии с требованиями Правил проведения технического осмотра и нормативно-правовых актов, правил, стандартов и технических норм, устанавливающих требования к конструкции и техническому состоянию находящихся в эксплуатации транспортных средств и дополнительного оборудования, установленного на них.

10.4. Ответственный за техническое состояние, эксплуатацию учебных транспортных средств и обеспечение безопасности дорожного движения назначается приказом Учреждения.

11. Требования к квалификации педагогических кадров

11.1. Педагогические работники, реализующие программы подготовки трактористов-машинистов (трактористов), в том числе преподаватели учебных предметов, мастера производственного обучения, должны удовлетворять квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям и (или) профессиональных стандартах. Преподаватель по учебным предметам должен иметь:

- высшее или среднее профессиональное образование;

- действительное водительское удостоверение на право управления самоходными машинами соответствующей категории.

11.2. Преподаватель по предмету "Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии" должен иметь высшее или среднее профессиональное образование медицинского профиля.

11.3. Мастер производственного обучения (инструктор) должен иметь:

- образование не ниже среднего профессионального;

- документ на право управления транспортным средством соответствующей категории;

- непрерывный стаж управления транспортным средством соответствующей категории не менее трех лет.

11.4. Преподаватели и мастера производственного обучения (инструкторы), не имеющие педагогического образования, и лица, вновь поступившие на работу, должны пройти обучение по программе повышения квалификации.

11.6. Преподаватели и мастера производственного обучения (инструкторы) должны проходить повышение квалификации не реже 1 раза в 3

года.

11.7. Преподаватель должен:

- планировать, организовывать и осуществлять деятельность по теоретическому обучению;
- обеспечивать материально-техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности используемого оборудования;
- анализировать занятия, корректировать цели, содержание, методы и средства обучения;
- оценивать результаты обучения посредством проведения контрольных занятий, зачетов и экзаменов;
- разрабатывать учебно-программную документацию;
- осуществлять выбор и использовать современные учебники, учебно-методические и электронные пособия;
- изучать, оценивать и использовать инновационные образовательные технологии;
- обеспечивать соблюдение санитарных норм, правил охраны труда и пожарной безопасности;
- своевременно и качественно осуществлять обслуживание применяемого в обучении оборудования;
- участвовать в организации проведения квалификационного экзамена, а также экзамена на право управления самоходными машинами с участием инспекций Гостехнадзора, в том числе с использованием программного обеспечения «СПЕКТР ПДД ОНЛАЙН».

11.8. Мастер (при наличии в штате – старший мастер) производственного обучения (инструктор) должен:

- планировать, организовывать и осуществлять деятельность по обучению вождению: вносить предложения по составлению плана практического вождения самоходных машин, организовывать проведение собрания в группах, осуществлять сбор необходимой документации и сведений; запрашивать у заведующего отделением ведомость успеваемости группы, на основании которой подготавливать проект приказа о допуске к практическим занятиям по вождению; подавать заявку на ГСМ, составлять графики очередности вождения в группе, формировать проект приказа по организованным выездам к месту проведения занятий, вести журналы учета посещаемости практических занятий, бортовые журналы, путевые листы;
- проводить занятия по обучению вождению на тренажерах и учебном транспортном средстве для отработки и совершенствования навыков вождения;
- проводить практические занятия по техническому обслуживанию транспортных средств;
- обеспечивать проверку технического состояния используемых транспортных средств и оборудования;
- ознакомить обучающихся с графиком практических занятий по вождению под подпись;
- оценивать результаты обучения посредством проведения контрольных занятий и экзаменов;

- анализировать занятия, принимать решения по коррекции целей, содержания, методов и средств обучения;
- осуществлять выбор и использовать в процессе обучения современные учебники и учебно-методические пособия;
- разрабатывать учебно-методические материалы для проведения занятий по практическому вождению;
- изучать, оценивать и использовать инновационные образовательные технологии;
- обеспечивать соблюдение санитарных норм, правил охраны труда и пожарной безопасности;
- участвовать в организации проведения квалификационного экзамена, а также экзамена на право управления самоходными машинами с участием инспекций Ростехнадзора;
- бережно относиться к учебному транспортному средству;
- своевременно и качественно осуществлять техническое обслуживание транспортного средства, содержать его в чистоте;
- в случае дорожно-транспортного происшествия, допущенного по вине мастера производственного обучения (инструктора), ответственность и материальные затраты по восстановлению учебной машины несет мастер производственного обучения (инструктор).

12. Порядок организации проведения квалификационного экзамена в органах Ростехнадзора

12.1. С целью упорядочения приема квалификационных экзаменов в органах Ростехнадзора, предварительной проверки кандидатов по базам данных водителей, лишенных права на управление транспортными средствами, Учреждение не менее чем за 30 дней до окончания обучения направляет в органы Ростехнадзора списки обучающихся каждой учебной группы и заявку о приеме квалификационных экзаменов.

12.2. После успешного прохождения квалификационного экзамена в Учреждении и получения свидетельства об окончании обучения по программам подготовки машиниста-тракториста Учреждение гарантирует обучающимся организацию экзамена на право управления самоходной машиной в подразделениях Ростехнадзора однократно.

12.3. При несдаче квалификационного экзамена в органах Ростехнадзора дополнительная подготовка к экзамену производится в соответствии с договором на оказание платных образовательных услуг

12.4. Получившие неудовлетворительные оценки в подразделениях Ростехнадзора допускаются к повторной сдаче после самостоятельной дополнительной подготовки и (или) подготовки согласно договору об оказании платных образовательных услуг, но не ранее, чем через 7 дней со дня проведения экзаменов. Повторная сдача экзамена проводится в даты согласования с органами Ростехнадзора.

Стоимость оказываемых дополнительных образовательных услуг по вождению самоходных машин определяется калькуляцией, разработанной

Учреждением.

12.5. Обучающийся допускается к занятиям по практическому вождению транспортных средств после полной оплаты предоставляемой услуги.

12.6. Заместитель директора по учебной работе/инструктор по труду готовит договоры гражданско-правового характера по привлечению мастеров производственного обучения вождению для оказания дополнительных образовательных услуг по вождению - проведение пересдачи квалификационного экзамена.

13. Оказание дополнительных образовательных услуг обучающимся

12.1. Заместитель директора по учебной работе/руководитель отделения формирует списки, согласно заявлению обучающихся о получении дополнительных образовательных услуг по вождению самоходными машинами по профессиональным образовательным программам, формирует списки, согласно заявлениям обучающихся о получении дополнительных образовательных услуг по вождению транспортными средствами, по профессиональной подготовке, заключает договора на оказание платных образовательных услуг по обучению обучающихся самоходными машинами, готовит проект приказа о зачислении, ведет журнал регистрации договоров, готовит мастеру производственного обучения согласно заключенного договора индивидуальный график по вождению транспортным средством по маршрутам.

12.2. Обучающийся заключив договор на оказание платных образовательных услуг, обязан внести плату за предоставление услуги по вождению транспортными средствами в течение двух рабочих дней с момента заключения договора.

12.3. Стоимость оказываемых дополнительных образовательных услуг по вождению транспортными средствами, определяется калькуляцией, утвержденной Учреждением.

12.4. Заместитель директора по учебной работе/руководитель отделения за три рабочих дня до оказания услуг по обучению обучающихся вождению транспортными средствами, проверяет оплату обучающимися в соответствии с заключенными договорами и списками обучающихся, написавших заявления на оказание дополнительных услуг по вождению транспортными средствами.

12.5. По итогам проверки оплаты обучающимися заместитель директора по учебной работе/руководитель отделения готовит приказ о формировании группы для оказания дополнительных образовательных услуг по вождению транспортными средствами (проведение пересдачи квалификационного экзамена на тракторе).

12.6. Заместитель директора по учебной работе/руководитель отделения готовит договора гражданско-правового характера по привлечению мастеров производственного обучения для оказания дополнительных образовательных услуг по вождению самоходными машинами.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРОТОКОЛ № __

собрания студентов группы _____ по профессии/специальности

«__» _____ 20__ г.

Место проведения

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

заместитель директора по учебной работе, ФИО;
инструктор по труду;
мастер производственного обучения, ФИО;
преподаватель (ФИО).

Повестка дня:

1. Ознакомление с Положением о прохождении обучения по управлению самоходными машинами.
2. Ознакомление с перечнем документов и требований для сдачи экзамена на право управления самоходными машинами в инспекции Гостехнадзора.

Ход собрания:

1. По первому вопросу слушали.
2. По второму вопросу слушали.

С Положением о прохождении обучения по управлению самоходными машинами ознакомлен:

ФИО студента	Подпись

Председатель _____ / _____

Секретарь _____ / _____

Приложение №2

Образец книги регистрации выдачи документов свидетельств об обучении по управлению самоходными машинами и их дубликатов в ГПОАУ АО «Амурский аграрный колледж»

№ п/п	Серия и номер бланка документа	Порядковый регистрационный номер	Дата выдачи документа	Фамилия, имя и отчество (при наличии) обучающегося (слушателя)	Дата и номер протокола проведения квалификационного экзамена	Наименование образовательной программы	Категория СМ	Подпись директора Учреждения/руководителя отделения	Подпись должностного лица, выдающего документ	Подпись лица, которому выдан документ, дата получения

Приложение № 3

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Сводная ведомость успеваемости
группа _____ курс _____
специальность/профессия _____

Дата _____

№ п/п	ФИО	Дисциплины, МДК, практика						Пропуски	
								по уваж. причине	По неуваж. причине

Подпись инструктора по труду _____/_____

Подпись заместителя директора по учебной работе/ руководителя
отделения _____/_____

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИКАЗ

№ _____

г. Благовещенск

О допуске обучающихся
к первоначальному этапу
практического вождения

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о прохождении обучения по управлению самоходными машинами

п р и к а з ы в а ю :

1. Допустить к прохождению первоначального этапа практического обучения по управлению самоходными машинами категории ___ следующих обучающихся группы _____ с _____ 20__ года в количестве часов на каждого обучающегося:

№ п/п	ФИО	Год рождения	Категория СМ

2. Механику _____ обеспечить ГСМ согласно нормам расхода.

3. Закрепить обучающихся группы _____ для обучения управлению самоходными машинами категории «___» за мастером производственного обучения :

№ п/п	ФИО обучающегося	ФИО мастера ПО

4. Заместителю директора по учебной работе/заместителю руководителя отделения закрепить допущенных обучающихся за мастерами п/о для обучения практическому вождению транспортных средств соответствующей категории.

5. Ответственность за проведение обучения возложить на _____.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на руководителя отделения ФИО.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИКАЗ

№ _____

г. Благовещенск

Об организации занятий по
практическому вождению

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о прохождении обучения по управлению самоходными машинами

п р и к а з ы в а ю :

1. Заместителю директора по учебной работе/инструктору по труду отделения ФИО обеспечить выполнение объема занятий по практическому обучению управления самоходными машинами категории «__» в группе _____ с _____ 20____ года в количестве _____ часов на каждого обучающегося:

№ п/п	ФИО обучающегося	Год рождения	Данные медицинского заключения (номер/дата)

2. Не допустить к прохождению практического вождения следующих обучающихся по причине отсутствия медицинского заключения о допуске к управлению самоходными машинами, а также по медицинским показателям:

№ п/п	ФИО

3. Механику ФИО _____ обеспечить ГСМ согласно нормам расхода.

4. Закрепить обучающихся группы _____ для обучения управлению самоходными машинами категории «__» за мастером производственного обучения :

№ п/п	ФИО обучающегося	ФИО мастера ПО

5. Мастеру ПО _____ на закрепленных обучающихся составить график очередности вождения, представить его на утверждение.

5. Ответственность за проведение обучения возложить на _____.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе/руководителя отделения ФИО.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИКАЗ

№ _____

г. Благовещенск

О допуске к квалификационному
экзамену на право управления
самоходными машинами и
утверждении состава комиссии

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», освоением программы обучения

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести экзамен на право управления тракторами и самоходными машинами по программе профессионального обучения по профессии (указать), «___» _____ 20__ г. в «___» ч. «___» мин. на площадке отделения _____.:

- теоретический экзамен на знание ПДД и правил эксплуатации самоходных машин категории _____;

- практический экзамен на право управления тракторами и самоходными машинами категории _____;

2. Назначить ответственных за проведение экзамена на право управления тракторами и самоходными машинами согласно требованиям Гостехнадзора следующих сотрудников:

1) преподавателя специальных дисциплин (указывается ФИО), теоретический экзамен на знание ПДД и правил эксплуатации тракторов и самоходных машин категории _____;

2) мастера производственного обучения (указывается ФИО), практический экзамен: вождение тракторов (указывается марка и модель самоходной машины);

3. Сформировать комиссию по сдаче квалификационного экзамена на право управления тракторами и самоходными машинами по программе профессионального обучения по профессии _____, согласно требованиям Гостехнадзора, обучающимися группы _____ в составе:

председатель комиссии (указывается ФИО, должность);

члены комиссии (указывается ФИО, должность).

4. Допустить «___» _____ 20__ г. обучающихся отделения №___ по специальности/профессии _____ группы _____ курса _____ очной формы обучения, обучающихся за счет средств областного бюджета, к сдаче экзамена согласно требованиям Гостехнадзора на право управления самоходными машинами по программе профессионального обучения по профессии _____ категории _____, согласно приложению №1 к приказу.

5. Ответственным за проведение инструктажа по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности с мастером производственного обучения отделения № _____ (*ФИО мастера*) назначить специалиста по охране труда (*ФИО*).

6. Мастеру производственного обучения отделения № _____ (*ФИО мастера*) провести вводный инструктаж с обучающимися под подпись в журнале по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе/руководителя отделения (*ФИО*).

СОГЛАСОВАНО
Инструктор по труду
_____/_____
20__ год ФИО

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебной
работе/руководитель отделения
_____/_____
20__ год ФИО

ГРАФИК

очередности обучения вождению группы _____ категории _____
мастера п/о _____
марка машины _____ гос.рег.знак _____
на _____ месяц

№ п/п	ФИО	Дата и время						
		1	2	3	4	и т.д.		

Мастер ПО _____/_____

Заместителю директора по учебной
работе/руководителю отделения, ФИО
от мастера производственного обучения,
ФИО

Отчет
за _____ месяц
по практическому обучению на самоходных машинах

Мастер п/о _____

№ п/п	ФИО	План по графику выполнения в часах	Фактически выполнено в часах	Примечание (выполнил/не выполнил)

_____/_____ дата _____