

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

___25.12.2020

№ _506-од___

г. Благовещенск

О Положении об организации профессионального
обучения подготовки водителей
транспортных средств

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение об организации профессионального обучения подготовки водителей транспортных средств в ГПОАУ АО «Амурский аграрный колледж»
2. Контроль за исполнением положения возложить на заместителя директора по производственной работе, руководителей отделений.
3. Секретарю Сергиевич О.А. ознакомить с настоящим приказом ответственных лиц под подпись.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.А.Романцова

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГПОАУ АО «Амурский аграрный
колледж»
от « 25 » 12 2020 г. № 506-од__

**Положение об организации профессионального обучения подготовки
водителей транспортных средств
в ГПОАУ АО «Амурский аграрный колледж»**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации профессионального обучения подготовки водителей транспортных средств в ГПОАУ АО «Амурский аграрный колледж» (далее – Положение) регламентирует порядок профессиональной подготовки водителей транспортных средств категорий «В», «С», «D», «СЕ», переподготовки водителей транспортных средств с категории «В» на категорию «С», с категории «С» на категорию «D» в ГПОУ АО «Амурский аграрный колледж» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 10.12.95 №196-ФЗ "О безопасности дорожного движения";

Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

приказом Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 №1408 «Об утверждении примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий».

1.3. Обучение водителей включает в себя подготовку на право управления транспортными средствами категорий «В», «С», «D», «СЕ», переподготовки водителей транспортных средств с категории «В» на категорию «С», с категории «С» на категорию «D».

Подготовка осуществляется в рамках образовательных программ среднего профессионального образования и основных программ профессионального обучения.

1.4. Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность:

- за реализацию не в полном объеме учебных программ в соответствии с учебным планом и графиком подготовки водителей транспортных средств;

- за низкое качество подготовки обучающихся (слушателей);

- за жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;

- за поддержание транспортных средств в исправном состоянии и организацию предрейсовой (послерейсовой) проверки технического состояния автомобилей и проведение предрейсового (послерейсового) медицинского

осмотра мастеров производственного обучения по вождению, отражающееся в путевом листе, который ежедневно выписывается на все учебные автомобили;

- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Учреждение самостоятельно осуществляет образовательный процесс, подбор и расстановку кадров, финансовую, хозяйственную и иную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

2.2. Организация образовательного процесса строится в соответствии с образовательными программами СПО и основными программами профессионального обучения (годовым календарным учебным графиком, учебными планами, рабочими программами по каждой учебной дисциплине, предмету, междисциплинарному курсу (модулю), с расписанием занятий и графиком обучения вождению), разрабатываемыми и утвержденными Учреждением самостоятельно на основе ФГОС СПО, примерных программ подготовки водителей, утвержденных Министерством образования и науки РФ.

2.3. Учебные планы обеспечивают:

- выполнение установленных квалификационных требований, определенных образовательными стандартами и образовательными программами;

- сохранение наименований дисциплин, предметов, междисциплинарных курсов (модулей), экзаменов, зачетов и общего количества часов, отведенного на их проведение.

2.4. В пределах, установленных законодательством Российской Федерации, учитывая особенности региона, возможности учебной базы и индивидуальные способности обучающихся, Учреждение может:

- изменять последовательность изучения тем дисциплин и отработки упражнений по практическому вождению транспортных средств,

- перераспределять время на изучение тем и выполнение практических заданий;

- в пределах общего времени, отведенного рабочей программой на изучение конкретной дисциплины, предмета, междисциплинарного курса (модуля) устанавливать время, отводимое на виды занятий (лекции, семинарные занятия, лабораторные и практические занятия, самостоятельную подготовку).

2.5. Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность:

- за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

- за реализацию не в полном объеме учебных программ, в соответствии с учебным планом и графиком подготовки водителей транспортных средств;

- за низкое качество подготовки обучающихся;

- за жизнь и здоровье обучающихся, работников во время образовательного процесса;

- за нарушение прав и свобод, обучающихся, работников;
- за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового (послерейсового) медицинского осмотра мастеров производственного обучения (проверка технического состояния автомобилей и проведение предрейсового (послерейсового) медицинского осмотра отражается в путевом листе, который выписывается на все учебные автомобили);
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.6. Предрейсовые (послерейсовые) медицинские осмотры мастеров производственного обучения организуются и проводятся Учреждением с привлечением работников здравоохранения на основе договора об оказании медицинских услуг в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения».

3. Подготовка водителей транспортных средств, реализуемая в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

3.1. Профессиональная подготовка водителей транспортных средств, реализуемая в рамках образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется по очной форме обучения.

3.2. Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту и учебному плану по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность (категория С), профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства (категория С), профессии 35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка (категория С) подготовка водителей транспортных средств реализуется в рамках профессионального модуля. Профессиональный модуль предусматривает изучение основ законодательства в сфере дорожного движения, основ безопасного управления транспортным средством, основы организации перевозок, первой помощи, а также практическое вождение на транспортных средствах.

3.3. Студенты, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность, профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, профессии 35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка при прохождении обучения вождению представляют оригинал медицинской справки о допуске к управлению транспортными средствами, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра согласно установленным требованиям.

3.4. Теоретическая подготовка осуществляется параллельно с практическими занятиями по вождению согласно годовому календарному учебному графику и учебными планами. Проведение теоретических занятий необходимо планировать до начала отработки практического вождения в условиях реального дорожного движения.

3.5. С целью определения качества усвоения учебного материала и оценки знаний студентов, обучающихся по образовательным программам

среднего профессионального образования, проводится промежуточная аттестация по междисциплинарному курсу и вождению. Для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля проводится экзамен квалификационный, к которому могут быть допущены студенты, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по междисциплинарным курсам и вождению в рамках данного модуля.

3.6. Контроль за качеством проведения теоретических занятий осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе (руководитель отделения), практических занятий по вождению - заместитель директора по производственной работе (руководитель отделения).

4. Подготовка водителей транспортных средств, реализуемая в рамках образовательных программ профессионального обучения

4.1. Подготовка водителей транспортных средств, реализуемая в рамках основных программ профессионального обучения по очной форме, осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг, в которых должны быть прописаны обязательства сторон и ответственность в случае их неисполнения или ненадлежащего исполнения.

4.2. Сроки подготовки (переподготовки) водителей транспортных средств в рамках профессионального обучения по соответствующим категориям устанавливаются в соответствии с рабочими учебными планами и графиками вождения.

4.3. Прием слушателей по основным программам профессионального обучения производится по личным заявлениям, заявкам юридических лиц и по обязательному представлению следующих документов:

- заявление по установленной Учреждением форме;
- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- копия медицинской справки установленного образца, подтверждающей возможность управления транспортным средством соответствующей категории;
- согласие на обработку персональных данных;
- ИНН;
- СНИЛС;
- 1 фотографию размером 3 на 4.

4.4. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые услуги. Оплата производится только перечислением на расчетный счет Учреждения по безналичной форме. Сумма может вноситься как полностью, так и частями по согласованию с заказчиком. Размер оплаты, взимаемый с обучающихся, устанавливается Учреждением в соответствии со сметами обучения с учетом затрат, связанных с организацией, обеспечением учебного процесса и утверждаются директором Учреждения.

4.5. Слушатель может быть отчислен из Учреждения на основании:

- личного заявления;
- за неуспеваемость и пропуски занятий по неуважительной причине;
- при невыполнении слушателем условий договора об оказании платных образовательных услуг (неуплаты за обучение, пропуски занятий без

уважительной причины, причинение Учреждению ущерба).

4.6. Учреждение обязано по требованию лиц, поступающих на обучение, ознакомить их с настоящим Положением, Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации.

4.7. Теоретическая подготовка осуществляется согласно календарному учебному графику и рабочими учебным планам параллельно с практическими занятиями по вождению. Проведение занятий по «Основам законодательства в сфере дорожного движения», «Основам управления транспортным средством», необходимо планировать до начала отработки практического вождения в условиях реального дорожного движения.

4.8. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения - не должна превышать 6 часов в день и 36 часов в неделю.

4.9. Учебные группы по программам профессионального обучения водителей комплектуются численностью, не более 30 человек.

4.10. Продолжительность учебного часа теоретических занятий – 45 минут. Осуществляют теоретическую подготовку преподаватели профессионального цикла Учреждения либо лица, имеющие соответствующее образование в специально оборудованных кабинетах и лабораториях.

4.11. Контроль качества усвоения пройденного материала осуществляется преподавателем, мастером производственного обучения в ходе проведения занятий с выставлением оценок в журнале теоретического обучения и индивидуальных карточках учета обучения вождению транспортных средств.

4.12. Контроль за качеством проведения теоретических и практических занятий по вождению осуществляет заместитель директора по производственной работе (руководитель отделения).

4.13. С целью определения качества усвоения учебного материала и оценки знаний слушателей, обучающихся по основным программам профессионального обучения, проводятся итоговые занятия по учебным предметам и вождению. По результатам итоговых занятий определяется готовность каждого обучающегося и в целом учебной группы к итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена. К итоговой аттестации допускаются слушатели, получившие положительные оценки по всем учебным предметам и вождению.

5. Отчетно-планируемая документация

5.1. Организация практического вождения автотранспортных средств осуществляется на основании отчетно-планируемой документации:

5.1.1. Составление плана практического вождения ТС по группам на учебный год утвержденного директором/руководителем отделения, ответственные – заместитель директора по производственной работе, заместитель руководителя отделения.

5.1.2. Проведение собрания в каждой группе не менее чем за 2 месяца до начала обучения вождению по ознакомлению с Положением «Об организации занятий по практическому обучению вождению транспортных средств и подготовке документов для государственного квалификационного

экзамена кандидатов в водители согласно протоколу (Приложение 1).

5.1.3. Предоставление медицинской справки о допуске к управлению транспортными средствами соответствующей категории (Приложение 2).

5.1.4. Предоставление ведомости успеваемости группы (Приложение 4).

5.1.5. Составление проекта приказа о допуске к вождению (Приложение 5).

5.1.6. Составление проекта приказа об организации вождения (Приложение 6).

5.1.7. Оформление графиков очередности вождения группы (Приложение 7).

5.1.8. Оформление индивидуальных книжек учета практического обучения вождению соответствующей категории, путевой лист, отчетно-планирующей документации.

5.1.9. Осуществление контроля посещаемости за период обучения вождению согласно отчету мастера п/о (Приложение 8).

5.1.10. Проведение квалификационного экзамена (внутренний экзамен) согласно протоколу экзаменационной комиссии.

5.1.12. Подготовка и выдача свидетельства установленного образца с регистрацией в журнале под роспись (Приложение 3).

6. Практическое вождение

6.1. Практические занятия по вождению проводят мастера производственного обучения (инструкторы) индивидуально с каждым обучающимся. Практическое обучение вождению производится после прохождения раздела МДК (основы законодательства в сфере дорожного движения) согласно графику учебного процесса и учебным планом. Контроль по теоретической подготовке осуществляется на основании текущей успеваемости в форме рубежного контроля. За не прохождения итоговой проверки (ДЗ) по разделу студент к практическому вождению не допускается. Итоговая проверка по разделу проводится в форме тестирования.

6.2. Обучение практическому вождению транспортного средства может осуществляться также в рамках сетевой формы реализации программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих), интегрированной с основной программой профессионального обучения водителей категорий «В» и «С», между Учреждением и автошколой (иной образовательной организацией), имеющей лицензию на право осуществления образовательной деятельности по программам профессионального обучения водителей категорий «В» и «С». В этом случае обучение практическому вождению обучающихся осуществляется в рамках Договора о сетевой форме реализации программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих), интегрированной с основной программой профессионального обучения водителей категорий «В» и «С». Особенности реализации образовательной программы в сетевой форме между Учреждением и автошколой регламентируются соответствующим договором. Порядок

реализации образовательной программы в сетевой форме регламентируются приказом по Учреждению.

6.3. Практические занятия по вождению проводят мастера производственного обучения по вождению (инструкторы) индивидуально с каждым обучающимся. Практические занятия по вождению осуществляются вне сетки учебного времени согласно рабочему учебному плану, календарному учебному графику и графику обучения вождению.

6.4. Продолжительность учебного часа по вождению - 60 минут. Время учебного часа по вождению включает в себя время на постановку задания, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

6.5. Перед началом работы мастер производственного обучения проходит инструктаж по охране труда и технике безопасности с отметкой в журнале.

6.6. Учет проведения практических занятий по вождению ведется в индивидуальных книжках учета обучения вождению транспортных средств выдается каждому обучающемуся на руки, после издания приказа по Учреждению о направлении обучающихся для занятий по практическому вождению. Ответственность за бережное хранение индивидуальной карточки учета практических занятий возлагается на студента. Карточка предъявляется студентом инструктору перед началом каждого занятия по вождению.

При отсутствии индивидуальной карточки учета вождения транспортных средств обучающийся не допускается к практическому занятию по вождению транспортного средства.

6.7. При подготовке водителей практические занятия по вождению проводятся в два этапа: вождение на закрытой площадке для учебной езды и вождение в реальных дорожных условиях по учебным маршрутам, согласованным с органами ГИБДД. К обучению практическому вождению на учебных маршрутах допускаются лица, имеющие первоначальные навыки управления транспортным средством и обязательно представившие медицинскую справку установленного образца.

6.8. Продолжительность проведения практических занятий по вождению с одним обучаемым планируется из расчета:

- на учебном автомобиле - не более двух часов в день.

6.9. Во время проведения занятия по вождению мастер производственного обучения (инструктор) должен иметь при себе:

- удостоверение на право управления транспортным средством соответствующей категории, документ на право обучения вождению транспортного средства данной категории, путевой лист с отметкой о медицинском осмотре.

6.10. На практическом занятии по вождению инструктор по вождению проводит: вступительный инструктаж, который должен включать в себя объяснение цели и содержания предстоящего занятия, повторение отдельных приёмов; текущий инструктаж, который состоит из показа и выполнения в замедленном темпе упражнений с кратким объяснением (значение показа очень велико, так как при зрительном восприятии легче всего усвоить наиболее рациональные приемы выполнения упражнения),

самостоятельного выполнения этих упражнений обучающимися при постоянном контроле и своевременном исправлении ошибок (это очень важно, так как ошибки могут укорениться и превратиться в навык, который потом будет трудно исправить); заключительный инструктаж проводится после выполнения упражнений и состоит из разбора допущенных ошибок, причин, вызвавших их, и способов устранения, а также из заданий для самостоятельной подготовки к следующему занятию.

6.11. Во время учебной езды инструктор по вождению должен находиться рядом с обучаемым, не оставлять его одного за рулем, приучать следить за изменениями дороги, показаниями контрольно-измерительных приборов, не смотреть на механизмы управления при пользовании ими, а также прислушиваться к ритму работы двигателя и других механизмов автомобиля, улавливать посторонний шум или звуки в их работе, обнаруживать причины неисправностей и устранять их. В автомобиле не должны находиться посторонние пассажиры.

6.12. Ответственность за достоверность сведений по фактической явке студентов, несет заместитель директора по производственной работе/заместитель руководителя отделения и инструктор по вождению.

6.13. После окончания обучения индивидуальная карточка (книжка) учета вождения сдается в учебную часть и хранится там, как отчетный документ.

7. Отстранение от практического обучения вождению

7.1. Обучающийся может быть отстранен от дальнейшего обучения практическому вождению по следующим основаниям:

личного заявления обучающегося;

за текущую неуспеваемость по МДК по теоретической подготовке водителей, а также пропуски занятий по неуважительной причине более 6 часов (согласно служебной записки преподавателя спецдисциплин);

за пропуски занятий практического вождения более 10 часов (согласно отчета мастера п/о).

Заместитель директора по производственной работе/заместитель руководителя отделения готовит приказ об отстранении обучающегося от обучения практического вождения, на основании вышеуказанных документов.

7.2. Контроль за качеством проведения теоретических занятий осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе/заместитель руководителя отделения, практических занятий по вождению – заместитель директора по производственной работе/заместитель руководителя отделения.

8. Итоговая аттестация

8.1. После завершения полного курса обучения по профессиональному модулю по образовательным программам среднего профессионального образования и основным программам профессионального обучения проводится итоговая аттестация в форме экзамена квалификационного (внутренний экзамен).

8.2. Экзамен квалификационный проводится комиссией, состав которой формируется и утверждается приказом директора Учреждения.

8.3. Экзамен квалификационный осуществляется по самостоятельно разработанным Учреждением контрольно-оценочным средствам.

Квалификационный экзамен включает в себя:

1. Проверку теоретических знаний. При проведении теоретического экзамена проверяются знания кандидатом в водители:

а) Правил дорожного движения Российской Федерации;

б) Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностей должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения;

в) законодательство Российской Федерации в части, касающейся обеспечения безопасности дорожного движения, а также уголовной, административной и гражданской ответственности водителей транспортных средств;

г) основ безопасного управления транспортным средством;

д) порядка оказания первой помощи лицам, пострадавшим при дорожно-транспортном происшествии.

2. Практическое вождение в два этапа:

- на первом этапе проверяются первоначальные навыки управления транспортным средством

соответствующей категории на автодроме (закрытой площадке);

- на втором этапе осуществляется проверка навыков управления транспортным средством,

соответствующей категории в условиях дорожного движения.

8.4. Уровень подготовленности обучающихся оценивается на каждом этапе. При выставлении итоговой оценки по вождению приоритет отдается в пользу наименьшей, полученной на двух этапах.

8.5. Квалификационный экзамен по практическому вождению, проводится до конца учебного года, до начала промежуточной аттестации, согласно учебного плана.

8.6. Обучающиеся, не сдавшие экзамен по теоретическому курсу, к сдаче экзамена по вождению не допускаются.

8.7. Результаты экзамена квалификационного оформляются протоколом, который подписывается председателем и членами комиссии.

9. Выдача свидетельства

9.1. На основании протокола по экзамену квалификационному издается приказ директора Учреждения о выпуске учебной группы и выдачи свидетельств о профессии водителя соответствующей категории.

Свидетельство выдается лицу, успешно прошедшему экзамен квалификационный.

9.2. Свидетельство об окончании обучения по программам подготовки водителей транспортных средств не является документом на право управления транспортными средствами, а предъявляется в органы ГИБДД при сдаче квалификационных экзаменов для получения водительских удостоверений на

право управления транспортными средствами соответствующих категорий.

9.3. После успешного прохождения экзамена квалификационного в Учреждении и получения свидетельства об окончании обучения по программам подготовки водителей транспортных средств, выпускники могут сдать квалификационные экзамены в подразделениях ГИБДД на получение водительского удостоверения, подтверждающего право на управление транспортными средствами соответствующей категории.

9.4. В случае утраты свидетельства лицом, ранее обучавшимся в Колледже по программе подготовки водителей транспортных средств и на основании его личного заявления, а также протокола экзаменационной комиссии, Учреждение выдает «Дубликат» свидетельства.

9.5. Свидетельство об окончании обучения является документом строгой отчетности, имеет серию и типографский порядковый номер. Учет выданных свидетельств осуществляется в Учреждении согласно журналу регистрации документов либо реестров выдачи документов.

10. Учебно-материальная база

10.1. Для обеспечения реализации образовательных программ подготовки водителей Учреждение имеет необходимую учебно-материальную базу, соответствующую установленным требованиям, предъявляемым к организации, осуществляющей подготовку водителей транспортных средств соответствующих категорий.

10.2. Механическое транспортное средство, используемое для обучения вождению должно быть оборудовано:

дополнительными педалями привода сцепления (кроме транспортных средств с автоматической трансмиссией) и тормоза;
зеркалом заднего вида для обучающего;
опознавательным знаком «Учебное транспортное средство».

10.3. Техническое состояние учебных транспортных средств контролируется в соответствии с требованиями Правил проведения технического осмотра и нормативно-правовых актов, правил, стандартов и технических норм, устанавливающих требования к конструкции и техническому состоянию находящихся в эксплуатации транспортных средств и дополнительного оборудования, установленного на них.

10.4. Ответственный за техническое состояние, эксплуатацию учебных транспортных средств и обеспечение безопасности дорожного движения назначается приказом директора Учреждения.

11. Требования к квалификации педагогических кадров

11.1. Педагогические работники, реализующие программы подготовки водителей транспортных средств, в том числе преподаватели учебных предметов, мастера производственного обучения, должны удовлетворять квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям и (или) профессиональных стандартах. Преподаватель по учебным предметам должен иметь:

- высшее или среднее профессиональное образование;

- действительное водительское удостоверение на право управления транспортным средством соответствующей категории.

11.2. Преподаватель по предмету "Устройство и техническое обслуживание транспортных средств" должен иметь высшее или среднее профессиональное образование технического профиля.

11.3. Преподаватель по предмету "Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии" должен иметь высшее или среднее профессиональное образование медицинского профиля.

11.4. Мастер производственного обучения (инструктор) должен иметь:

- образование не ниже среднего профессионального;
- документ на право управления транспортным средством соответствующей категории;
- документ на право обучения вождению транспортным средством данной категории;
- непрерывный стаж управления транспортным средством соответствующей категории не менее трех лет.

11.5. Преподаватели и мастера производственного обучения (инструкторы), не имеющие педагогического образования, и лица, вновь поступившие на работу, должны пройти обучение по программе повышения квалификации.

11.6. Преподаватели и мастера производственного обучения (инструкторы) должны проходить повышение квалификации не реже 1 раза в 3 года.

11.7. Преподаватель должен:

- планировать, организовывать и осуществлять деятельность по теоретическому обучению;
- обеспечивать материально-техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности используемого оборудования;
- анализировать занятия, корректировать цели, содержание, методы и средства обучения;
- оценивать результаты обучения посредством проведения контрольных занятий, зачетов и экзаменов;
- разрабатывать учебно-программную документацию;
- осуществлять выбор и использовать современные учебники, учебно-методические и электронные пособия;
- изучать, оценивать и использовать инновационные образовательные технологии;
- обеспечивать соблюдение санитарных норм, правил охраны труда и пожарной безопасности;
- своевременно и качественно осуществлять обслуживание применяемого в обучении оборудования.

11.8. Мастер производственного обучения (инструктор) должен:

- планировать, организовывать и осуществлять деятельность по обучению вождению;
- проводить занятия по обучению вождению на тренажерах и учебном транспортном средстве для отработки и совершенствования навыков вождения;

- проводить практические занятия по техническому обслуживанию транспортных средств;
- обеспечивать проверку технического состояния используемых транспортных средств и оборудования;
- оценивать результаты обучения посредством проведения контрольных занятий и экзаменов;
- анализировать занятия, принимать решения по коррекции целей, содержания, методов и средств обучения;
- осуществлять выбор и использовать в процессе обучения современные учебники и учебно-методические пособия;
- разрабатывать учебно-методические материалы для проведения занятий по практическому вождению;
- изучать, оценивать и использовать инновационные образовательные технологии;
- обеспечивать соблюдение санитарных норм, правил охраны труда и пожарной безопасности;
- бережно относиться к учебному транспортному средству;
- своевременно и качественно осуществлять техническое обслуживание транспортного средства;
- в случае дорожно-транспортного происшествия, допущенного по вине мастера производственного обучения (инструктора), ответственность и материальные затраты по восстановлению учебного автомобиля несет мастер производственного обучения (инструктор).

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРОТОКОЛ № ____
собрания студентов группы _____ по профессии/специальности

« ____ » _____ 20 ____ г.

Место проведения

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Повестка дня:

1. Ознакомление с Положением об организации профессионального обучения подготовки водителей транспортных средств.

Ход собрания:

1. По первому вопросу слушали..

С Положением об организации профессионального обучения подготовки водителей транспортных средств ознакомлен:

ФИО студента	Подпись

Председатель _____ / _____

Секретарь _____ / _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
 «АМУРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Сводная ведомость успеваемости
 Группа _____ курс _____
 Специальность/профессия _____

Дата _____

№ п/п	ФИО	Дисциплины, МДК, практика						Пропуски	
								по уваж. причине	По неуваж. причине

Подпись заведующего отделением/старшего мастера _____ / _____

Подпись заместителя директора по учебно-методической работе/заместителя
 руководителя отделения _____ / _____

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИКАЗ

№ _____

г. Благовещенск

О допуске обучающихся
к практическому вождению

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением об организации профессионального обучения подготовки водителей транспортных средств, утверждённым приказом ГПОАУ АмаК от 25.12.2020 №506-од

п р и к а з ы в а ю :

1. Допустить к прохождению первоначального этапа практического вождения следующих обучающихся группы _____ :

№ п/п	ФИО	Год рождения	Категория ТС

2. Не допустить к прохождению практического вождения обучающихся по причине отсутствия медицинской справки о допуске к управлению транспортными средствами разрешающей вождение транспортного средства, а также по медицинским показателям

№ п/п	ФИО

3. Заместителю директора по производственной работе/заместителю руководителя отделения закрепить допущенных обучающихся за мастерами п/о для обучения практическому вождению транспортных средств соответствующей категории.

4. Ответственность за проведение обучения возложить на _____.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на руководителя отделения ФИО.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИКАЗ

№ _____

г. Благовещенск

Об организации занятий по
практическому вождению

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением об организации профессионального обучения подготовки водителей транспортных средств, утверждённым приказом ГПОАУ АМАК от 25.12.2020 №506-од, приказом ГПОАУ АМАК от _____ № _____ «О допуске обучающихся к практическому вождению»

п р и к а з ы в а ю :

1. Заместителю директора по производственной работе/заместителю руководителя отделения ФИО обеспечить выполнение объема занятий по практическому вождению транспортных средств категории «__» в группе _____ с _____ 20__ года в количестве _____ часов

№ п/п	ФИО обучающегося	Год рождения	Категория ТС

2. Механику _____ обеспечить ГСМ согласно нормам расхода.

3. Закрепить обучающихся группы _____ для обучения вождению транспортных средств категории «__» за мастером производственного обучения

№ п/п	ФИО обучающегося	ФИО мастера ПО

4. Мастеру ПО _____ на закрепленных обучающихся подготовить индивидуальные книжки по учету практического вождения и составить график очередности вождения и представить его на утверждение.

5. Ответственность за проведение обучения возложить на _____.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на руководителя отделения ФИО

Приложение 7

СОГЛАСОВАНО

Заместитель руководителя отделения

_____/_____
ФИО

20__ год

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по производственной

работе/руководитель отделения

_____/_____
ФИО

20__ год

ГРАФИК

очередности обучения вождению группы _____ категории _____
 мастера п/о _____
 марка автомобиля _____ гос.рег.знак _____
 на _____ месяц

№ п/п	ФИО	Дата и время						
		1	2	3	4	и т.д.		

Мастер ПО _____ / _____

Приложение 8

Руководителю отделения

ФИО

Отчет

за _____ месяц
 по практическому вождению транспортных средств

Мастер п/о _____

№ п/п	ФИО	План по графику выполнения в часах	Фактически выполнено в часах	Примечание (выполнил/не выполнил)

_____/_____ дата _____