

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГПОАУ АМАК)**

УТВЕРЖДЕНА
приказом ГПОАУ АО «Амурский аграрный
колледж»
от «14» _11._2023 № 520-од

**ПРОГРАММА
Государственной итоговой аттестации
по программе подготовки специалистов среднего звена
специальность 35.02.06 «Технология производства и переработки
сельскохозяйственной продукции»
очная форма обучения, базовая подготовка
квалификация – Технолог
2023-2024 учебный год**

Рассмотрена на заседании педагогического
совета от 10.11.2023, протокол № 2

Программа государственной итоговой аттестации на 2023 – 2024 учебный год составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции базовой подготовки, утвержденного приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 № 695 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции" (Зарегистрировано в Минюсте России 04 июля 2014 г., N 32969), Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 № 800 (Зарегистрировано в Минюсте России 07 декабря 2021 г. N 66211) с изменениями и дополнениями.

Составитель:

В.А.Старина, председатель ПЦК

Е.И.Мазова, преподаватель

О.А.Воронкина, преподаватель

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР

ГПОАУ АИЖК ЧАСТЬ

Д.В.Коршунов
«08» _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании ПЦК

Председатель ПЦК

В.А.Старина
_____ протокол № 5 от «09» ноября 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующая молочным производством

ИП Мельниченко Д.В.

А.Ф.Зосимова
«11» _____ 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

руководитель структурного подразделения №3

для учета документов

Д.С. Якунин
«08» _____ 2023 г.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности среднего профессионального образования 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции базовой подготовки регламентирует проведение государственной итоговой аттестации выпускников в 2024 году и определяет:

вид государственной итоговой аттестации, материалы по содержанию государственной итоговой аттестации, сроки проведения, этапы и объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации, материально-технические условия проведения, тематику, состав, объем и структуру задания студентам, перечень необходимых документов, представляемых на заседаниях государственной экзаменационной комиссии, форму и процедуру проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки и качества подготовки выпускников.

Пояснительная записка

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения программы по специальности 35.02.06 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена в ГПОАУ АО «Амурский аграрный колледж».

К государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.06 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции».

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Целью Государственной итоговой аттестации выпускников специальности 35.02.06 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» является проверка освоения общих и профессиональных компетенций, приобретенных за весь период обучения, а также готовность выпускника к работе в области профессиональной деятельности (в соответствии с ФГОС СПО):

организация и выполнение работ, приобретение опыта представления и публичной защиты результатов освоения деятельности, а также оценку сформированности общекультурных и профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями общеобразовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки;

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.06 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» выпускник должен быть готов к следующим видам профессиональной деятельности:

- производство и первичная обработка продукции растениеводства;
- производство и первичная обработка продукции животноводства;
- хранение, транспортировка и реализация сельскохозяйственной продукции;
- управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- сельскохозяйственные животные и культуры, сырье, продукция животноводства и растениеводства;
- технологии производства, хранения, переработки и предпродажной подготовки сельскохозяйственной продукции;
- средства сельскохозяйственного труда, в том числе машины и оборудование;
- процессы организации и управления на сельскохозяйственных предприятиях;
- первичные трудовые коллективы

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Программа ГИА является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.06 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» в части освоения **видов профессиональной деятельности (ВПД)** специальности и соответствующих **общих компетенций (ОК)**:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Профессиональных компетенций (ПК):

ВПД 1. Производство и первичная обработка продукции растениеводства

ПК 1.1. Выбирать и реализовывать технологии производства продукции растениеводства.

ПК 1.2. Выбирать и реализовывать технологии первичной переработки продукции растениеводства.

ПК 1.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции растениеводства.

ВПД 2. Производство и первичная обработка продукции животноводства.

ПК 2.1. Выбирать и реализовывать технологии производства продукции животноводства.

ПК 2.2. Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции животноводства.

ПК 2.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции животноводства

ВПД 3. Хранение, переработка, предпродажная подготовка и реализация сельскохозяйственной продукции.

ПК 3.1. Выбирать и реализовывать технологии хранения в соответствии с качеством поступающей сельскохозяйственной продукции и сырья.

ПК 3.2. Контролировать состояние сельскохозяйственной продукции и сырья в период хранения.

ПК 3.3. Выбирать и реализовывать технологии переработки сельскохозяйственной продукции.

ПК 3.4. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, сельскохозяйственной продукции на этапе переработки.

ПК 3.5. Выполнять предпродажную подготовку и реализацию сельскохозяйственной продукции.

ВПД 4. Управление работами по производству и переработке сельскохозяйственной продукции

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей сельскохозяйственного производства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы.

Объем времени на подготовку и проведение ГИА устанавливается в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования ГПОАУ АО «Амурский аграрный колледж» и всего – 6 недель, в том числе:

выполнение выпускной квалификационной работы – 4 недели, сдача демонстрационного экзамена – 1 неделя, защита выпускной квалификационной работы - 1 неделя.

Согласно учебному плану ППССЗ по специальности 35.02.06 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» и годовому графику учебного процесса на 2023–2024 учебный год устанавливаются следующие этапы, объем времени и сроки проведения ГИА:

№	Этапы подготовки и проведения ГИА	Объем времени в неделях	Сроки проведения
1.	Подбор и анализ материалов для выпускной квалификационной работы	4	20.10.2023 по 20.11.2023
2.	Подготовка выпускной квалификационной работы, рецензирование работ, подготовка к защите и защита работ	4	19.05.2024- 01.06.2024
3.	Защита выпускной квалификационной работы	2	25.06.2024 – 30.06.2024

Процедура подготовки ГИА включает следующие организационные меры:

№	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Определение общей тематики, состава, объема и структуры дипломной работы	Сентябрь 2023 года	Зам. руководителя Председатель ПЦК
2.	Подбор экспертов качества подготовки выпускников – руководителей ВКР, рецензентов, состава ГЭК	Октябрь 2023 года	Зам. руководителя Председатель ПЦК
3.	Проведение собрания в группах «О программе ГИА выпускников 2021 года»	Октябрь 2023 года	Председатель ПЦК Руководители ВКР
4.	Определение индивидуальной тематики дипломных проектов для студентов: - разработка индивидуальной тематики дипломных проектов; - рассмотрение и утверждение индивидуальной	Октябрь 2023 года	Зам. руководителя Председатель ПЦК Руководители ВКР Работодатели

	тематики; - подготовка проекта приказа об утверждении тематики ВКР; - объявление индивидуальной тематики дипломных проектов студентам для выбора; - предварительное закрепление тематики ВКР за студентами по личным заявлениям студентов. Подготовка проекта приказа о закреплении тематики ВКР		
5.	Составление графика проведения консультаций по выполнению ВКР у руководителей ВКР	Ноябрь 2023 года	Председатель ПЦК Руководители ВКР
6.	Контроль за ходом выполнения дипломных работ студентами	Декабрь 2023 года- январь 2024 года	Председатель ПЦК Руководители ВКР Заведующие отделениями
7.	Подготовка графика прохождения нормоконтроля	Февраль 2024 года	Зам. руководителя
8.	Организация и проведение нормоконтроля ВКР	Февраль 2023 года	Зам. руководителя
9.	Организация заседаний ГЭК. Подготовка аудитории и документов, представляемых на заседаниях ГЭК	Март 2024 года	Зам. руководителя Председатель ПЦК Секретарь ГЭК

Организация выполнения студентами и защиты выпускной квалификационной работы включает следующие этапы:

1 этап: Выполнение ВКР

Этап выполнения	Содержание выполнения	Период выполнения
Подготовка	Сбор, изучение и систематизация исходной информации, необходимой для разработки темы работы	Сентябрь 2023 г.
Разработка	Решение комплекса профессиональных задач в соответствии с темой и заданием выпускной квалификационной работы, разработка формы и содержания представления работы	Октябрь 2023 г.- Декабрь 2023 г.
Оформление	Оформление всех составных частей работы в соответствии с критериями установленными заданием и требованиями, подготовка презентации работы	Январь 2024 г.- Февраль 2024 г.

2 этап. Контроль за выполнением студентами ВКР и оценка качества их выполнения

Вид контроля	Эксперт	Содержание контроля	Период контроля
Текущий	Руководитель ВКР	Поэтапная проверка в ходе консультаций выполнения студентом материалов выпускной квалификационной работы, в соответствии с заданием. Еженедельная фиксация результатов выполнения в графике подготовки, написания и защиты выпускной квалификационной работы, и сообщение о ходе работы студента председателю ПЦК	Сентябрь 2023г.– Март 2024г.
	Председатель ПЦК	Еженедельная проверка хода и результатов выполнения студентами выпускной	

		квалификационной работы.	Март 2024г.
Итоговый	Руководитель ВКР	Окончательная проверка и утверждение подписью всех материалов завершённой и оформленной работы студента. Составление письменного отзыва о выпускной квалификационной работе студента с оценкой качества его выполнения	Сентябрь 2023г.– Март 2024г
	Рецензент	Изучение содержания всех материалов выпускной квалификационной работы студента. Беседа со студентом по выяснению обоснованности принятых в проекте решений. Составление рецензии на выпускную квалификационную работу студента в письменной форме с оценкой качества его выполнения	Февраль 2024 г.
	Зам. директора по УМР	Окончательная проверка наличия всех составных частей ВКР, отзыва руководителя и рецензии на выпускную квалификационную работу. Решение о допуске студента к защите выпускной квалификационной работы на заседании ГЭК	Март 2024 г.

4. ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНАЯ РАБОТА, ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ)

4.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – это итоговая аттестационная самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, выполненная на выпускном курсе, оформленная с соблюдением общих и обязательных требований и представленная по окончании обучения к защите перед Государственной экзаменационной комиссией.

Выпускная квалификационная работа предназначена для определения исследовательских умений выпускника, глубины его знаний в избранной научной/предметной области, относящейся к профилю специальности, и навыков экспериментально-методической работы.

В процессе выполнения ВКР студент систематизирует, закрепляет и расширяет полученные знания и мастерство, творчество и инициативу в разработке ВКР с применением новых технологий, материалов, оборудования и обоснованием целесообразности дипломной работы.

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость. Содержание выпускной квалификационной работы и уровень её защиты учитываются наряду с уровнем теоретических знаний, полученных в процессе обучения, в качестве основного критерия при оценке уровня подготовки выпускника.

В результате подготовки, публичной защиты выпускной квалификационной работы выпускник должен: знать, понимать и решать профессиональные задачи в области производственной деятельности в соответствии с профилем подготовки; уметь использовать современные методы нахождения, хранения и передачи информации для решения профессиональных задач; самостоятельно обрабатывать, истолковывать и облекать в необходимую форму результаты производственной деятельности; владеть необходимыми

приёмами осмысления базовой и факультативной информации для решения производственных задач в сфере профессиональной деятельности.

Темы ВКР должны иметь практико-ориентированный характер, рассматриваются на заседаниях предметной (цикловой) комиссии, утверждаются приказом директора учреждения после предварительного положительного заключения работодателей (п.8.6 ФГОС СПО). По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) предметная (цикловая) комиссия может предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности её разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов, сроков выполнения рассматривается на заседании предметно-цикловых комиссиях и осуществляется приказом директора учреждения не позднее 1 декабря последнего года обучения.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов.

По утверждённым направлениям руководители выпускных квалификационных работ совместно со студентом разрабатывают индивидуальные планы-задания подготовки и выполнения работы.

Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

Общее руководство и контроль над ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместитель директора по учебно-методической работе, заведующие отделениями, председатели предметных (цикловых) комиссий в соответствии с должностными обязанностями.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

разработка индивидуальных планов и индивидуальных заданий подготовки и выполнения работы;

консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;

оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;

контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы;

подготовка письменного отзыва о выпускной квалификационной работе.

По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает её и вместе с заданием и своим письменным отзывом передаёт заведующему отделением для проведения нормоконтроля.

Проверенные работы сдаются в учебную часть для утверждения заместителем руководителя и принятием решения о допуске к защите.

За все сведения, изложенные в выпускной работе, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несёт непосредственно студент – автор выпускной работы.

Ответственность за организацию и проведение защиты выпускной квалификационной работы возлагается на заместителя директора по учебно-методической работе, заведующего отделением.

4.2. Защита выпускной квалификационной работы

К защите выпускной квалификационной работы допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объёме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Выпускник должен тщательно подготовиться к защите ВКР (дипломной работы). При защите рекомендуется использовать презентацию. Презентация к ВКР (дипломной работе) — это краткое наглядное изложение информации по содержанию дипломной работы, представленное посредством программы Microsoft PowerPoint. Выпускник готовит доклад, с которым выступает перед членами государственной экзаменационной комиссии. Доклад должен быть кратким, ясным и включать основные положения выпускной квалификационной работы. При объяснении и раскрытии того или иного вопроса выпускной квалификационной работы, для более конкретной и полной аргументации он должен обращаться ко второй части задания.

На заседание ГЭК предоставляются следующие документы:

- программа ГИА;
- приказ директора колледжа о допуске к ГИА;
- зачётная книжка студента;
- сводная ведомость успеваемости студентов;
- приказ директора колледжа о закреплении тем за студентами;
- приказ директора колледжа об утверждении тем ВКР.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей её состава.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 1 академического часа. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает:

- доклад студента (не более 15-20 минут);
- чтение отзыва;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы выпускника на вопросы членов комиссии;
- оценка руководителя выпускной квалификационной работы, представленная в отзыве.

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарём государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Лицам, отсутствующим на защите выпускной квалификационной работы по уважительной причине, предоставляется возможность пройти защиту выпускной квалификационной работы без отчисления из образовательной организации. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырёх месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим защиту выпускной квалификационной работы по уважительной причине.

Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же выпускной квалификационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на выпускную квалификационную работу и определить срок повторной защиты, но не ранее чем через 6 месяцев.

Для прохождения защиты выпускной квалификационной работы лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации для прохождения защиты выпускной квалификационной работы соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. Повторное прохождение защиты выпускной квалификационной работы для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Выполненные студентами выпускные квалификационные работы хранятся после их защиты в образовательном учреждении не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора колледжа комиссией, которая представляет предложения о списании выпускных квалификационных работ.

Списание выпускных квалификационных работ оформляется соответствующим актом.

Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа.

По запросу предприятия, учреждения, организации директор учреждения имеет право разрешить копирование выпускных квалификационных работ студентов. При наличии в выпускной квалификационной работе изобретения или рационализаторского предложения

разрешение на копию выдаётся только после оформления (в установленном порядке) заявки на авторские права студента.

По соблюдению требований нормоконтроля¹ и контроля за ходом выполнения выпускной квалификационной работы предусмотрено проведение консультаций для студентов в период подготовки экспликации выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа допускается к защите при условии прохождения предварительной защиты и наличия отзыва руководителя выпускной квалификационной работы. Дополнительно может быть представлена внешняя рецензия на выпускную квалификационную работу, подготовленная специалистами из числа образовательных учреждений, организаций, предприятий, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

4.3. Структура выпускной квалификационной работы

1. Введение

- актуальность темы;

- цель и задачи исследований;

- научная и практическая значимость полученных результатов (при её наличии);

2. Глава 1 (теоретическое обоснование темы ВКР)

3. Глава 2 (практическое изложение тематики ВКР).

4. Глава 3 (Экономическое обоснование результатов исследований) (при наличии);

5. Заключение

6. Список использованных источников (оформляется согласно ГОСТу)

8. Приложения (оформляются отдельно)

9. Графическая часть (не менее 4 чертежей на формате А1, в том числе сборочный чертёж)

Общий объем дипломной работы должен составлять не менее 40 листов.

Требования к содержанию ВКР

Титульный лист. Оформляется в соответствии с приложением.

СОДЕРЖАНИЕ - перечень всех разделов с указанием страниц.

ВВЕДЕНИЕ (2-3 страницы). Обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цель и задачи, ставится проблема, указывается объект и методы исследования.

Глава 1 (не менее 5 страниц). Должна состоять не менее чем из двух пунктов. Освещается состояние изученности вопросов, поставленных в дипломной работе. Этот раздел строится по принципу постепенного суживания диапазона рассматриваемых вопросов, от общих данных к теме исследований.

Глава 2 (не менее 20 страниц). Должна состоять не менее чем из двух пунктов. В данной главе студент должен поэтапно раскрыть тематику ВКР, сохраняя логику поставленных задач.

Глава 3 Данная глава может иметь название «Экономическое обоснование результатов», «Технико-экономическое обоснование проекта», в третьей главе ВКР идёт экономическое обоснование проекта в том случае, если проект носит практический характер. В том случае, если проект носит описательный характер данная глава может быть заменена на другую (например: Сравнительный анализ; Охрана труда; и т.д)

¹ Ответственность за выполнение студентом рекомендаций по нормоконтролю и устранение недочётов по ВКР несёт руководитель ВКР и председатель выпускающей ПЦК.

Графическая часть ВКР должна сопровождаться чертежами, чертежи выполняются в любом графическом редакторе с выполнением норм машиностроительного черчения. Чертежей должно быть не менее 4-х, один из чертежей обязательно должен быть сборочным, остальные на усмотрение руководителя ВКР. Чертежи на защиту ВКР должны предоставляться в распечатанном виде на формате А1.

4.4. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

ВКР должна быть оформлена на одной стороне листа бумаги формата А4.

Текст следует печатать через 1,5 интервала (шрифт «Times New Roman», размер шрифта – 14), соблюдая следующие размеры полей: левое - 3 см; правое – 1 см; верхнее – 2 см; нижнее – 2 см., отступ красной строки 1,25 см. Положение текста по ширине страницы.

Все листы ВКР должны быть пронумерованы. Нумерация начинается с титульного листа, лист задания на выполнение ВКР в общую нумерацию не входит. На листе содержания (оглавления) ставится порядковый номер листа, начиная с титульного. Номера страниц проставляются по центру внизу страницы.

Название каждой главы в тексте работы следует писать 14-м шрифтом; название каждого пункта выделяется 14-м шрифтом, положение по центру. Между заголовком и текстом должна располагаться пустая строка. Каждая глава (часть) начинается с новой страницы, пункты (подразделы) располагаются друг за другом.

В тексте ВКР рекомендуется чаще применять красную строку, выделяя законченную мысль в самостоятельный абзац. Слишком много цитат в работе приводить не следует, цитирование используется как приём аргументации. В случае необходимости можно излагать чужие мысли своими словами, но и в этом варианте надо делать ссылку на первоисточник. Ссылку можно делать подробную или краткую. Подробная ссылка на первоисточник делается под чертой внизу той страницы, где заканчивается цитата или изложение чужой мысли. При подробной ссылке указываются фамилия, инициалы автора, название работы, издательство, место и год издания, страница. При краткой ссылке она делается сразу после окончания цитаты или изложения чужой мысли в тексте в квадратных скобках с указанием номера источника из списка литературы и страницы (пример: [6,с. 32] – шестой источник в списке литературы, страница 32), а подробное описание выходных данных источника делается в списке использованных источников в конце ВКР.

После квадратных скобок ставится точка. Внутри скобок пробелы не ставят. Для наглядности в ВКР включаются рисунки, таблицы и графики.

Графики выполняются чётко в строгом соответствии с требованиями деловой документации. Нумерация рисунков, таблиц, графиков (отдельно для рисунков, таблиц и графиков) должна быть сквозной на протяжении всей ВКР.

Слово "таблица" и её порядковый номер (без знака №) пишется сверху самой таблицы в левой стороне, затем даётся её название и единица измерения (если она общая для всех граф и строк таблицы) на следующей строке. При ссылке на таблицу следует указать номер таблицы и страницу, на которой она расположена. Разрывать таблицу и переносить часть её на другую страницу можно только в том случае, если она целиком не уместается на одной странице. При этом на другую страницу переносится заголовок «Продолжение таблицы «номер таблицы», а также шапка таблицы.

Формулы расчётов в тексте надо выделять отдельной строкой, давая подробное пояснение каждому символу (когда он встречается впервые). Рекомендуется использовать сквозную нумерацию формул, особенно если в тексте приходится на них ссылаться.

Излагать материал в ВКР следует чётко, ясно, от третьего лица, применяя принятую научную терминологию, избегая повторов и общеизвестных положений, 13 имеющихся в учебниках и учебных пособиях.

Пояснять надо только малоизвестные или разноречивые понятия, делая ссылку на авторов, высказывающих разные мнения по одному и тому же вопросу.

После заключения, начиная с новой страницы, необходимо поместить библиографический список. В список включаются все источники по теме, с которыми студент ознакомился при написании работы. Минимальное число источников 20 из них не менее трети должно приходиться на источники не старше 5 лет.

Каждое приложение следует начинать с нового листа, в правом верхнем углу которого пишется слово «Приложение» и номер, обозначенный арабской цифрой (без знака №). Объем приложений не ограничивается.

В своём окончательном варианте ВКР не должна содержать чистых листов бумаги. После согласования окончательного варианта ВКР с научным руководителем, работу, аккуратно напечатанную, помещают в скоросшиватель. После получения отзыва на ВКР изменения в её содержание студент может вносить только по согласованию с руководителем. После рецензирования ВКР изменениям не подлежит.

4.5. Рецензирование выпускной квалификационной работы

Рецензирование ВКР проводится с целью получения дополнительной объективной оценки труда дипломника специалистами в соответствующей области. В качестве рецензентов могут привлекаться специалисты государственных органов, предприятий и организаций всех сфер деятельности, науки, а также профессора и преподаватели других учебных заведений по профилю ВКР.

Студент, не позднее, чем за неделю до защиты, обязан обратиться к назначенному рецензенту и предоставить ему ВКР с отметкой о прохождении предзащиты. При отсутствии отметки о прохождении студентом предзащиты рецензент имеет право отказать студенту в рецензировании ВКР. Рецензент в течение пяти рабочих дней с момента предоставления студентом окончательного варианта ВКР обязан ознакомиться с работой и составить на неё рецензию.

В рецензии должно быть отмечено значение изучения данной темы, её актуальность, насколько успешно дипломник справился с рассмотрением теоретических и практических вопросов. Затем даётся развёрнутая характеристика каждого раздела ВКР с выделением положительных сторон и недостатков (с указанием, по возможности, конкретных параграфов и/или страниц). В заключении рецензент излагает свою точку зрения об общем уровне ВКР и обязательно выставляет оценку, которая выносится на рассмотрение ГЭК. Объем рецензии должен составлять 1-3 страницы печатного текста. Подписанная рецензентом рецензия представляется в ГЭК вместе с ВКР в установленные сроки.

4.6. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

№ п/п	Темы ВКР
1	Технология кормления телят от 0 до 3 месяцев в условиях конкретного хозяйства
2	Влияние рациона кормления лактирующих коров на качество молока
3	Анализ технологии возделывания однолетних трав (райграс) в условиях КФХ
4	Особенности роста и развития различных сортов сои в условиях КФХ.
5	Анализ профилактики и меры борьбы с болезнями и вредителями сельскохозяйственных культур.
6	Анализ заготовки сочных кормов и определение оптимальных сроков уборки в условиях КФХ.
7	Особенности технологий производства творога в условиях конкретного предприятия
8	Особенности технологий производства мясных натуральных полуфабрикатов в условиях конкретного предприятия
9	Особенности технологий производства творожных глазированных сырков в условиях конкретного предприятия
10	Особенности технологий производства соевого масла в условиях конкретного предприятия
11	Технология производства сливочного масла в условиях конкретного предприятия
12	Влияние рецептурных компонентов на качество ряженки в условиях конкретного предприятия
13	Особенности технологий производства мясных рубленых полуфабрикатов в условиях конкретного предприятия
14	Особенности технологий производства сметаны в условиях конкретного предприятия
15	Особенности технологий производства мясных полуфабрикатов в тестовой оболочке в условиях конкретного предприятия
16	Применение различных технологий возделывания кормовых трав для заготовки сочных кормов в условиях конкретного предприятия
17	Технология производства сывороточных напитков в условиях конкретного предприятия
18	Технология кормления молодняка крупнорогатого скота в условиях конкретного хозяйства
19	Анализ технологии возделывания яровой пшеницы в условиях КФХ
20	Особенности технологий производства кормов для полноценного кормления КРС в условиях конкретного предприятия
21	Влияние рецептурных компонентов на качество йогурта в условиях конкретного предприятия
22	Технология отбора коров по пригодности к машинному доению на примере конкретного хозяйства
23	Анализ технологии возделывания кормовой свеклы в условиях конкретного предприятия
24	Система технологических мероприятий, влияющих на молочную продуктивность и качества молока коров на примере конкретного хозяйства
25	Технология послеуборочной обработки, размещения и хранения зерновой культуры в условиях конкретного хозяйства.

4.7. Основные критерии оценки качества представленной выпускной квалификационной работы

Основными критериями при определении оценки за выполнение ВКР для руководителя ВКР являются:

- соответствие состава и объёма выполненной ВКР студента заданию.
- Качество профессиональных знаний и умений студента, уровень его профессионального мышления.
- Степень самостоятельности студента при выполнении работы.
- Умение студента работать со справочной литературой, нормативными источниками и документацией.
- Положительные стороны, а также недостатки в работе.
- Оригинальность, практическая и научная ценность принятых в работе решений.
- Качество оформления работы.

Основными критериями при определении оценки за выполнение ВКР для рецензента ВКР являются:

- соответствие состава и объёма представленной ВКР заданию.
- Качество выполнения всех составных частей ВКР.
- Степень использования при выполнении ВКР последних достижений науки, техники, производства, экономики, передовых работ.
- Оригинальность принятых в работе решений, практическая и научная значимость работы.
- Качество оформления работы.

При определении окончательной отметки по выпускной квалификационной работе учитываются:

- 1) доклад выпускника по каждому разделу работы выпускной квалификационной работы (с учетом владения коммуникативными и информационными технологиями);
- 2) соответствие представленных продуктов профессиональной деятельности эстетическим требованиям и требованиям потребителей;
- 3) качество ответов на вопросы;
- 4) отзыв руководителя дипломной работы.
- 5) качество оформления печатной рукописи (соответствие требованиям нормоконтроля).

Выпускная квалификационная работа, выполненная без учета требований нормоконтроля (или с нарушением требований), не может претендовать на максимально высокую оценку.

В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система.

«**Отлично**» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;
- при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению положения предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, а во время

доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;
- имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;
- при защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации), в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;
- при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за следующую дипломную работу:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;
- не имеет выводов либо они носят декларативный характер;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;
- при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.

4.8. Фонд оценочных средств Карта компетенций

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Планируемые результаты обучения (знает, умеет, владеет, имеет навык)	Оценочные средства
ПК 1.1 Выбирать и реализовывать технологии производства продукции растениеводства	Знать: системы земледелия; основные технологии производства растениеводческой продукции; основы селекции и семеноводства сельскохозяйственных культур; виды семян сельскохозяйственных культур, их посевные качества, сортосмену, сортообновление, сортоконтроль, условия их хранения, предпосевную подготовку; значение, виды мелиораций, мероприятия по освоению и окультуриванию мелиоративных земель,	- вопросы по ВКР; - доклад студента; - отзыв и рецензия; - ответы студента на дополнительные вопросы

	<p>погодные и климатические условия, оказывающие влияние на сельскохозяйственное производство.</p> <p>Уметь: применять технологические карты для возделывания сельскохозяйственных культур с учетом конкретных природно-климатических условий и имеющейся техники; определять нормы, сроки и способы посева и посадки; определять нормы, сроки и способы посева и посадки; определять нормы удобрений под различные сельскохозяйственные культуры с учетом плодородия почвы.</p> <p>Иметь практический опыт в: подготовки семян и посадочного материала к посеву(посадке);реализации схем севооборотов; возделывания сельскохозяйственных культур с учетом конкретной природно-климатических условий и имеющийся техники.</p>	
<p>ПК 1.2 Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции растениеводства</p>	<p>Знать: общее устройство и принципы работы сельскохозяйственных машин; основы автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства; особенности агротехники возделывания различных сельскохозяйственных культур; закономерности роста, развития растений и формирования высококачественного урожая; методы программирования урожая; значение, виды мелиораций, мероприятия по освоению и окультуриванию мелиоративных земель, погодные и климатические условия, оказывающие влияние на сельскохозяйственное производство;</p> <p>Уметь: выбирать и оценивать районированные сорта семенного и посадочного материала; выполнять основные технологические регулировки сельскохозяйственных машин, составлять машинно-тракторные агрегаты; определять биологический урожай и анализировать его структуру; выбирать способы уборки; проводить обследование сельскохозяйственных угодий по выявлению и распространению вредителей, болезней и сорняков; составлять годовой план защитных мероприятий;</p> <p>Иметь практический опыт в: подготовки семян и посадочного материала к посеву(посадке); проведения агротехнических мероприятий по защите почв от эрозии и дефляции; первичной обработки и транспортировки урожая.</p>	<p>- вопросы по ВКР; - доклад студента; - отзыв и рецензия; -ответы студента на дополнительные вопросы</p>
<p>ПК 1.3 Выбирать и использовать различные оценки контроля количества и качества сельскохозяйственного</p>	<p>Знать: требования к сортовым и посевным качествам семян;особенности агротехники возделывания различных сельскохозяйственных культур; закономерности роста, развития растений и формирования высококачественного урожая.</p>	<p>- вопросы по ВКР; - доклад студента; - отзыв и рецензия; -ответы студента на дополнительные вопросы</p>

сырья и продукции растениеводства	<p>Уметь: определять качество семян; определять нормы, сроки и способы посева и посадки; оценивать качество полевых работ; определять и оценивать состояние производственных посевов; выполнять основной технологические регулировки сельскохозяйственных машин, составлять машинно- тракторные агрегаты; определять биологический урожай анализировать его структуру; проводить обследование сельскохозяйственных угодий по выявлению и распространению вредителей, болезней и сорняков; составлять годовой план защитных мероприятий;</p> <p>Иметь практический опыт в: подготовке сельскохозяйственной техники к работе; первичной обработки и транспортировки урожая.</p>	
<p>ПК 2.1 Выбирать и реализовывать технологии производства продукции животноводства</p>	<p>Иметь практический опыт: производства продукции животноводства; первичной переработки продукции животноводства приготовления кормов.</p> <p>Уметь: определять вид, породу, упитанность, живую массу, масть сельскохозяйственных животных; выбирать способы содержания сельскохозяйственных животных; определять потребность животных в основных питательных веществах, анализировать и составлять рационы кормления; проводить профилактические мероприятия по указанию и под руководством ветеринарного специалиста; вести учет продуктивности сельскохозяйственных животных; оценивать состояние окружающей среды и отдельных показателей микроклимата; выявлять заболевших животных; выполнять несложные ветеринарные назначения; выбирать и реализовывать технологии производства продукции животноводства; составлять технологические схемы и проводить расчеты по первичной переработке продуктов животноводства;</p> <p>Знать: правила в области ветеринарии; технологии содержания, кормления, ухода за сельскохозяйственными животными, их воспроизводства; зоогигиенические требования и ветеринарно- санитарные правила в животноводстве; методы отбора проб воды, измерения основных параметров микроклимата в животноводческих помещениях; нормы кормления и принципы составления рационов для различных видов животных; методы профилактики заболеваний сельскохозяйственных животных; виды продуктивности и способы их</p>	<p>- вопросы по ВКР; - доклад студента; - отзыв и рецензия; -ответы студента на дополнительные вопросы</p>

	учета, технологии производства и первичной обработки продукции животноводства, в том числе молока и молочных продуктов, продуктов убоя животных, продуктов птицеводства;	
ПК 2.2 Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции животноводства	<p>Иметь практический опыт: первичной переработки продукции животноводства</p> <p>Уметь: определять необходимое количество воды для поения животных; проводить профилактические мероприятия по указанию и под руководством ветеринарного специалиста; вести учет продуктивности сельскохозяйственных животных; оценивать состояние окружающей среды и отдельных показателей микроклимата; выявлять заболевших животных; выполнять несложные ветеринарные назначения;</p> <p>Знать: основы системы нормированного и полноценного кормления животных разных видов; состав и питательность кормов, их рациональное использование; технологии кормопроизводства;</p>	- вопросы по ВКР; - доклад студента; - отзыв и рецензия; - ответы студента на дополнительные вопросы
ПК 2.3 Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции животноводства	<p>Иметь практический опыт: приготовления кормов.</p> <p>Уметь: производить и заготавливать корма; проводить зоотехнический анализ кормов и оценивать их качество и питательность; осуществлять на предприятии контроль за соблюдением установленных требований и действующих норм, правил и стандартов; оценивать качество и определять градации качества продукции животноводства;</p> <p>Знать: технологии кормопроизводства; методы оценки качества и питательности кормов; стандарты на корма; методы профилактики заболеваний сельскохозяйственных животных;</p>	отзыв и рецензия; - ответы студента на дополнительные вопросы
ПК 3.1 Выбирать и реализовывать технологии хранения в соответствии с качеством поступающей сельскохозяйственной продукции и сырья.	<p>Иметь практический опыт: выбора технологии хранения и переработки в соответствии с качеством поступившей продукции и сырья; анализа условий хранения и транспортировки продукции растениеводства и животноводства; определение качества продукции растениеводства и животноводства при хранении и транспортировке;</p> <p>Уметь: определять способы и методы хранения и транспортировки продукции растениеводства и животноводства, рассчитывать площади размещения растениеводческой и/или животноводческой продукции на хранение для разных типов хранилищ; составлять план размещения продукции; соблюдать сроки и режимы хранения; определять качество сырья</p>	- вопросы по ВКР; - доклад студента; - отзыв и рецензия; - ответы студента на дополнительные вопросы

	<p>,подлежащего переработке; производить расчеты расходы сырья, потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства и животноводства; вести учет и отчетность по сырью и готовой продукции, в том числе некондиционной; готовить продукцию к реализации; использовать средства измерения и регулирования технологических процессов; осуществлять теххимический контроль по всем стадиям технологического процесса; выполнять требования нормативных правовых актов к основным видам продукции и процессов;</p> <p>Знать: основы стандартизации и подтверждения качества продукции растениеводства и животноводства; технологии ее хранения, устройство, принцип работы конструкций, сооружений и оборудования для хранения сельскохозяйственной продукции; характерные неисправности в работе оборудования и методы устранения; требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства и животноводства; методы микробиологического и санитарно-гигиенического контроля при хранении сельскохозяйственной продукции; основы теххимического контроля; методы анализа органолептических и физико-химических показателей сельскохозяйственного сырья и продукции; условия транспортировки продукции растениеводства и животноводства; нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства и животноводства; порядок реализации продукции растениеводства и животноводства; требования к оформлению документов.</p>	
<p>ПК 3.2 Контролировать состояние сельскохозяйственной продукции и сырья в период хранения.</p>	<p>Иметь практический опыт: выбора технологии хранения и переработки в соответствии с качеством поступившей продукции и сырья; анализа условий хранения и транспортировки продукции растениеводства и животноводства;определение качества продукции растениеводства и животноводства при хранении и транспортировке;</p> <p>Уметь: определять способы и методы хранения и транспортировки продукции растениеводства и животноводства, рассчитывать площади размещения растениеводческой и/или животноводческой продукции на хранение для разных типов хранилищ; составлять план размещения продукции; обслуживать оборудование и средства автоматизации; соблюдать сроки и режимы хранения; выбирать способы переработки сельскохозяйственной продукции в соответствии с нормативной и технической документацией; определять качество сырья ,подлежащего переработке;</p>	<p>- вопросы по ВКР; - доклад студента; - отзыв и рецензия; -ответы студента на дополнительные вопросы</p>

	<p>производить расчеты расходы сырья, потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства и животноводства; вести учет и отчетность по сырью и готовой продукции, в том числе некондиционной; готовить продукцию к реализации; использовать средства измерения и регулирования технологических процессов; осуществлять теххимический контроль по всем стадиям технологического процесса; выполнять требования нормативных правовых актов к основным видам продукции и процессов;</p> <p>Знать:</p> <p>основы стандартизации и подтверждения качества продукции растениеводства и животноводства; технологии ее хранения, устройство, принцип работы конструкций, сооружений и оборудования для хранения сельскохозяйственной продукции; характерные неисправности в работе оборудования и методы устранения; требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства и животноводства; методы микробиологического и санитарно-гигиенического контроля при хранении сельскохозяйственной продукции; основы теххимического контроля; методы анализа органолептических и физико-химических показателей сельскохозяйственного сырья и продукции; нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства и животноводства; порядок реализации продукции растениеводства и животноводства; требования к оформлению документов.</p>	
<p>ПК 3.3 Выбирать и реализовывать технологии переработки сельскохозяйственной продукции</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <p>подготовки сооружений и оборудования для хранения сельскохозяйственной продукции; выбора технологии хранения и переработки в соответствии с качеством поступившей продукции и сырья; анализа условий хранения и транспортировки продукции растениеводства и животноводства; определение качества продукции растениеводства и животноводства при хранении и транспортировке;</p> <p>Уметь:</p> <p>определять способы и методы хранения и транспортировки продукции растениеводства и животноводства, рассчитывать площади размещения растениеводческой и/или животноводческой продукции на хранение для разных типов хранилищ; составлять план размещения продукции; соблюдать сроки и режимы хранения; выбирать способы переработки сельскохозяйственной продукции в соответствии с нормативной и технической документацией;</p> <p>определять качество сырья ,подлежащего</p>	<p>- вопросы по ВКР; - доклад студента; - отзыв и рецензия; -ответы студента на дополнительные вопросы</p>

	<p>переработке; производить расчеты расходы сырья, потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства и животноводства; вести учет и отчетность по сырью и готовой продукции, в том числе некондиционной; готовить продукцию к реализации; использовать средства измерения и регулирования технологических процессов; осуществлять теххимический контроль по всем стадиям технологического процесса; выполнять требования нормативных правовых актов к основным видам продукции и процессов;</p> <p>Знать:</p> <p>основы стандартизации и подтверждения качества продукции растениеводства и животноводства; технологии ее хранения, устройство, принцип работы конструкций, сооружений и оборудования для хранения сельскохозяйственной продукции; характерные неисправности в работе оборудования и методы устранения; требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства и животноводства; методы микробиологического и санитарно-гигиенического контроля при хранении сельскохозяйственной продукции ;основы теххимического контроля; методы анализа органолептических и физико-химических показателей сельскохозяйственного сырья и продукции; условия транспортировки продукции растениеводства и животноводства; нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства и животноводства; порядок реализации продукции растениеводства и животноводства; требования к оформлению документов.</p>	
<p>ПК 3.4 Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, сельскохозяйственной продукции на этапе переработки</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <p>определение качества продукции растениеводства и животноводства при хранении и транспортировке;</p> <p>Уметь:</p> <p>рассчитывать площади размещения растениеводческой и/или животноводческой продукции на хранение для разных типов хранилищ; составлять план размещения продукции; обслуживать оборудование и средства автоматизации; соблюдать сроки и режимы хранения; выбирать способы переработки сельскохозяйственной продукции в соответствии с нормативной и технической документацией; определять качество сырья ,подлежащего переработке; производить расчеты расходы сырья, потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства и животноводства; вести учет и отчетность по сырью и готовой продукции, в том числе некондиционной; готовить продукцию к реализации; осуществлять теххимический</p>	<p>- вопросы по ВКР; - доклад студента; - отзыв и рецензия; -ответы студента на дополнительные вопросы</p>

	<p>контроль по всем стадиям технологического процесса; выполнять требования нормативных правовых актов к основным видам продукции и процессов;</p> <p>Знать: основы стандартизации и подтверждения качества продукции растениеводства и животноводства; технологии ее хранения, устройство, принцип работы конструкций, сооружений и оборудования для хранения сельскохозяйственной продукции; требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства и животноводства; методы микробиологического и санитарно-гигиенического контроля при хранении сельскохозяйственной продукции; основы теххимического контроля; методы анализа органолептических и физико-химических показателей сельскохозяйственного сырья и продукции; условия транспортировки продукции растениеводства и животноводства; нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства и животноводства; требования к оформлению документов.</p>	
<p>ПК 3.5. Выполнять предпродажную подготовку и реализацию сельскохозяйственной продукции. растениеводства и животноводства</p>	<p>Иметь практический опыт: выбора технологии хранения и переработки в соответствии с качеством поступившей продукции и сырья; анализа условий хранения и транспортировки продукции растениеводства и животноводства; определение качества продукции растениеводства и животноводства при хранении и транспортировке;</p> <p>Уметь: определять способы и методы хранения и транспортировки продукции растениеводства и животноводства, составлять план размещения продукции; обслуживать оборудование и средства автоматизации; соблюдать сроки и режимы хранения; выбирать способы переработки сельскохозяйственной продукции в соответствии с нормативной и технической документацией; определять качество сырья, подлежащего переработке; производить расчеты расходы сырья, потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства и животноводства; вести учет и отчетность по сырью и готовой продукции, в том числе некондиционной; готовить продукцию к реализации; использовать средства измерения и регулирования технологических процессов; осуществлять теххимический контроль по всем стадиям технологического процесса; выполнять требования нормативных правовых актов к основным видам продукции и процессов;</p> <p>Знать: основы стандартизации и подтверждения качества продукции растениеводства и животноводства; технологии ее хранения, устройство, принцип</p>	<p>отзыв и рецензия; -ответы студента на дополнительные вопросы</p>

	<p>работы конструкций, сооружений и оборудования для хранения сельскохозяйственной продукции; характерные неисправности в работе оборудования и методы устранения; требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства и животноводства; методы микробиологического и санитарно-гигиенического контроля при хранении сельскохозяйственной продукции; основы технохимического контроля; методы анализа органолептических и физико-химических показателей сельскохозяйственного сырья и продукции; условия транспортировки продукции растениеводства и животноводства; нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства и животноводства; порядок реализации продукции растениеводства и животноводства; требования к оформлению документов.</p>	
<p>ПК 4.1 Участвовать в планировании основных показателей сельскохозяйственного производства</p>	<p>Иметь практический опыт: участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства и животноводства; участия в управлении первичным трудовым коллективом;; ведения документации установленного образца; Уметь: рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства и животноводства, планировать работу исполнителей; инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; оценивать качество выполняемых работ; Знать: основы организации и переработки продукции растениеводства и животноводства; структуру организации и руководимого подразделения; характер взаимодействия с другими подразделениями; функциональные обязанности работников и руководителей; основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений; методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; виды, формы и методы мотивации персонала, в т. ч. материальное и нематериальное стимулирование работников; методы оценивания качества выполняемых работ; правила первичного документооборота, учета и отчетности.</p>	<p>доклад студента; - отзыв и рецензия</p>
<p>ПК 4.2 Планировать выполнение работ исполнителями</p>	<p>Иметь практический опыт: участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства и животноводства; участия в управлении первичным трудовым коллективом;; ведения документации установленного образца; Уметь:</p>	<p>- вопросы по ВКР; - доклад студента; - отзыв и рецензия; -ответы студента на дополнительные вопросы</p>

	<p>рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства и животноводства, планировать работу исполнителей; инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; оценивать качество выполняемых работ;</p> <p>Знать: основы организации и переработки продукции растениеводства и животноводства; структуру организации и руководимого подразделения; характер взаимодействия с другими подразделениями; функциональные обязанности работников и руководителей; основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений; методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; виды, формы и методы мотивации персонала, в т. ч. материальное и нематериальное стимулирование работников; методы оценивания качества выполняемых работ;</p>	
<p>ПК 4.3 Организовывать работу трудового коллектива</p>	<p>Иметь практический опыт: участия в управлении первичным трудовым коллективом; ведения документации установленного образца;</p> <p>Уметь: подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; оценивать качество выполняемых работ;</p> <p>Знать: структуру организации и руководимого подразделения; характер взаимодействия с другими подразделениями; функциональные обязанности работников и руководителей; методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; виды, формы и методы мотивации персонала, в т. ч. материальное и нематериальное стимулирование работников; методы оценивания качества выполняемых работ; правила первичного документооборота, учета и отчетности.</p>	<p>- вопросы по ВКР; - доклад студента; - отзыв и рецензия; - ответы студента на дополнительные вопросы</p>
<p>ПК 4.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями</p>	<p>Иметь практический опыт: участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства и животноводства; участия в управлении первичным трудовым коллективом; ведения документации установленного образца;</p> <p>Уметь: рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства и животноводства, планировать работу исполнителей; инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; оценивать качество выполняемых работ;</p>	<p>- вопросы по ВКР; - доклад студента; - отзыв и рецензия; - ответы студента на дополнительные вопросы</p>

	<p>Знать: основы организации и переработки продукции растениеводства и животноводства; структуру организации и руководимого подразделения; характер взаимодействия с другими подразделениями; функциональные обязанности работников и руководителей; основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений; методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; виды, формы и методы мотивации персонала, в т. ч. материальное и нематериальное стимулирование работников; методы оценивания качества выполняемых работ; правила первичного документооборота, учета и отчетности.</p>	
<p>ПК 4.5 Вести утвержденную учетно-отчетную документацию</p>	<p>Иметь практический опыт: участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства и животноводства; участия в управлении первичным трудовым коллективом;; ведения документации установленного образца;</p> <p>Уметь: рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства и животноводства, планировать работу исполнителей; инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; оценивать качество выполняемых работ;</p> <p>Знать: основы организации и переработки продукции растениеводства и животноводства; структуру организации и руководимого подразделения; характер взаимодействия с другими подразделениями; функциональные обязанности работников и руководителей; основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений; методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; виды, формы и методы мотивации персонала, в т. ч. материальное и нематериальное стимулирование работников; методы оценивания качества выполняемых работ; правила первичного документооборота, учета и отчетности.</p>	<p>- вопросы по ВКР; - доклад студента; - отзыв и рецензия; -ответы студента на дополнительные вопросы</p>

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Реализация программы ГИА на этапе подготовки ГИА осуществляется в учебных кабинетах колледжа.

Оборудование кабинетов:

- рабочие места для консультанта-преподавателя;

- компьютер, принтер, мультимедиа проектор, экран;
- рабочие места для обучающихся;
- график проведения консультаций по ВКР;
- график поэтапного выполнения ВКР;
- комплект учебно-методической документации.

При выполнении ВКР выпускнику предоставляются технические и информационные возможности:

- библиотека образовательной организации.

Для защиты ВКР отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов ГЭК;
- рабочие места для выпускников;
- компьютер, мультимедиа проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего назначения.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
по специальности 35.02.06 «Технология производства и переработки
сельскохозяйственной продукции»

тема _____

«К ЗАЩИТЕ ДОПУСТИТЬ»
заместитель руководителя
отделения №3
_____ О.Е.Филоненко
«__» июня 2024 г.

Выполнил:	_____	_____	(дата)
студент гр.ТП341		(подпись)	
Руководитель:	_____	_____	(дата)
		(подпись)	
Консультант:	_____	_____	(дата)
		(подпись)	
Нормоконтролер:	_____	_____	(дата)
		(подпись)	

Решение Государственной экзаменационной комиссии от _____
признать, что студент(ка) _____

(ФИО)

выполнил(а) и защитил(а) выпускную квалификационную работу с оценкой

_____ / _____
(подпись)

Председатель ГЭК _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Секретарь ГЭК _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Серышево 2023

Нормоконтроль

Тема: _____

Студент _____ гр. _____

№ п/п	объект	параметры	соответствует + не соответствует -	примечание
1	Наименование темы работы	Соответствует утверждённой приказом		
2	Размер шрифта	14		
3	Название шрифта	TimesNewRoman		
4	Междустрочный интервал	полуторный		
5	Абзац	1,25		
6	Поля	Левое -3, верхнее, нижнее – 2, правое -1		
7	Объем без приложения	40-45 стр. машинописного текста		
8	Нумерация страниц	Сквозная, внизу страницы по центру, на титульном листе, аннотации, задании, оглавлении номер страниц не проставляется, но учитывается при сквозной нумерации		
9	Последовательность	Титульный лист. Аннотация. Задание на выполнение выпускной квалификационной работы. Оглавление. Введение. Основная часть. Заключение. Список используемых источников. Приложения		
10	Оформление структурных частей работы	Каждая структурная часть начинается с новой страницы. Наименования приводятся с абзаца с прописной (заглавной) буквы. Точка в конце наименования не ставится		
11	Оформление таблиц	Слово «Таблица» и её номер располагается слева. Название таблицы располагается слева без абзацного отступа, в одну строку с её номером через тире		
12	Оформление рисунков, графиков, схем	Соответствует рекомендациям, все иллюстрации обозначаются словом «Рисунок» и нумеруют арабскими цифрами порядковой нумерации в пределах всей раздела, подпись к рисунку располагается под ним посередине строки		

13	Состав списка используемых источников	Не менее 20 источников, оформление списка соответствует рекомендациям		
14	Наличие приложений	Обязательно, в тексте ВКР на все приложения сделаны ссылки, приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте, каждое приложение начинается с новой страницы, оформление приложения соответствует рекомендациям		
15	Оформление содержания (оглавления)	Содержание (оглавление) включает в себя заголовки всех разделов, глав, параграфов, приложений с указанием страниц начала каждой части		

С требованиями нормоконтроля ознакомлен студент _____ / _____

(подпись) (расшифровка)

Выпускная квалификационная работа допускается к защите после устранения выявленных несоответствий.

Нормоконтролер _____

фамилия, имя, отчество

(подпись)

С результатами нормоконтроля ознакомлен студент _____ / _____

(подпись)

(расшифровка)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПЦК
Старина В.А.

«_____» _____ 2024

УТВЕРЖДЕНО
Заместитель руководителя отделения
Филоненко О.Е.

«_____» _____ 2024

**Задание
на выпускную квалификационную работу**

- 1. Тема ВКР :** _____
- 2. Исходные данные к работе**
- 1) Методические рекомендации по выполнению ВКР
 - 2) Данные курсового проекта и отчета по производственной практике
 - 3)
- 3. Содержание выпускной квалификационной работы** (перечень подлежащих разработке задач): аналитический обзор литературы, собственное исследование, список используемых источников.

4. График выполнения ВКР

Этапы работы	Планируемый срок выполнения этапа	Выполнено (дата, подпись руководителя)
1. Введение		
2. Теоретическая часть		
3. Практическая часть		
4. Заключение		
5. Нормоконтроль		
6. Получение отзыва руководителя ВКР		
7. Сдача ВКР заместителю руководителя отделения № 3		

Руководитель _____

Задание принял к исполнению «_____» _____ 2024 г.

Подпись студента _____ / _____ /

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРОТОКОЛ № _____
заседания Государственной экзаменационной комиссии
по вопросу защиты выпускной письменной экзаменационной работы
по профессии _____

«__» _____ 20__ г.
пгт.Серышево

Состав комиссии:

Председатель _____
заместитель
председателя _____

члены
комиссии _____

Защита выпускной письменной экзаменационной работы

1.ГЭК слушала защиту выпускной письменной экзаменационной работы студента(ки) (ФИО, тема) _____

ВПЭР выполнена под руководством _____

В ВПЭР представлены следующие материалы:

1. Сведения о результатах выполнения студентом(кой) учебного плана (ведомость учебной группы, зачетная книжка студента).
2. ВКР на _____ страницах.
3. Отзыв руководителя (прилагается).
4. Иные материалы _____
_____.

2. После представления выполненной ВПЭР в форме доклада студенту были заданы следующие вопросы (указать ФИО, задававшего вопрос, и формулировку вопроса):

3. Отзыв руководителя ВПЭР работы _____

4. Особые мнения ГЭК _____ / _____

Государственная экзаменационная комиссия, заслушав защиту ВПЭР, ответы на вопросы, рассмотрев отзывы руководителя на выпускную письменную экзаменационную работу

РЕШИЛА:

1. Признать, что студент(ка) (ФИО) _____ выполнил(а) и защитил(а) выпускную письменную экзаменационную работу на оценку _____.

Председатель ГЭК _____ / _____ /

Секретарь ГЭК _____ / _____ /

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
на выпускную письменную экзаменационную работу**

Студент: _____

Специальность: _____

Учебная группа _____ курс _____

Тема ВПЭР _____

ФИО руководителя ВПЭР: _____

1. Характерные особенности работы:

1.1. Объем работы: количество страниц _____. Список использованных источников состоит из _____ наименований.

1.2. Цель и задачи работы: _____

1.3. Актуальность, теоретическая, практическая значимость темы: _____

1.4. Соответствие содержания работы заданию (полное или неполное) _____

2. Основные достоинства и недостатки: _____

3. Отношение обучающегося к выполнению ВПЭР (степень добросовестности, работоспособности, ответственности, аккуратности и т.п.): _____

4. Проявленные в ходе работы способности (аналитические, организационные, управленческие и т.д.) _____

5. Оценка уровня усвоения ОК, ПК, знаний и умений обучающегося, продемонстрированных им при выполнении ВПЭР:

6. Степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в подготовку ВПЭР _____

Рекомендуемая оценка: _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно, не удовлетворительно)

Таким образом, считаю возможным / невозможным допуск выпускной квалификационной работы к защите (нужное подчеркнуть)

Руководитель _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

Дата: «__» _____ 20__ г. Подпись: _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРОТОКОЛ № _____

заседания Государственной экзаменационной комиссии
государственной итоговой аттестации по вопросу присвоения квалификации и
выдачи диплома студентам, успешно прошедшим ГИА по
специальности _____

«__» _____ 20__ г.

пгт.Серышево

Состав комиссии:

Председатель
заместитель
председателя

члены
комиссии

О результатах ГИА и присвоении квалификации студентам специальности
_____ курса _____

Решение ГЭК:

В соответствии с частями 4, 7 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 33 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями), пунктом 22 Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов», на основании результатов государственной итоговой аттестации студентов группы _____:

1. Присвоить квалификацию _____

_____ по специальности _____

_____ и выдать диплом о среднем профессиональном образовании следующим студентам _____ курса, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию:

№ п/п	ФИО студента	Результаты ГИА

Решение принято единогласно.

Председатель ГЭК _____ / _____ /

Секретарь ГЭК _____ / _____ /

Члены ГЭК _____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /

