

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 36.02.01 «ВЕТЕРИНАРИЯ»**

очная форма обучения, базовая подготовка
квалификация – Ветеринарный фельдшер

2023-2024 учебный год

Рассмотрена на заседании педагогического
совета 15.11.2023, протокол № 2

Благовещенск, 2023

Программа государственной итоговой аттестации на 2023 – 2024 учебный год составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта специальности по специальности среднего профессионального образования 36.02.01 «Ветеринария» базовой подготовки, утверждённого приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 504 (ред. от 09.04.2015) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 «Ветеринария»», Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 № 800 (с изменениями и дополнениями).

Составитель:

Сабина О.М., преподаватель специальных дисциплин ГПОАУ АМАК

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности среднего профессионального образования 36.02.01 «Ветеринария» базовой подготовки регламентирует проведение государственной итоговой аттестации выпускников в 2024 году и определяет:

вид государственной итоговой аттестации, материалы по содержанию государственной итоговой аттестации;

сроки проведения;

этапы и объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;

условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;

материально-технические условия проведения, тематику, состав, объем и структуру задания студентам;

перечень необходимых документов, представляемых на заседаниях государственной экзаменационной комиссии;

форму и процедуру проведения государственной итоговой аттестации;

критерии оценки и качества подготовки выпускников.

Пояснительная записка

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является частью оценки качества освоения программы по специальности 36.02.01 «Ветеринария» и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена в ГПОАУ АО «Амурский аграрный колледж».

К ГИА допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объёме освоение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 36.02.01 «Ветеринария».

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчёты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Целью Государственной итоговой аттестации выпускников специальности 36.02.01 «Ветеринария» является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО).

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 36.02.01 «Ветеринария» выпускник должен быть готов к следующим видам профессиональной деятельности:

осуществление зоогигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий;

участие в диагностике и лечении заболеваний сельскохозяйственных животных;

участие в проведении ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов и сырья животного происхождения;

проведение санитарно-просветительской деятельности;

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРПММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Программа ГИА является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 36.02.01 «Ветеринария» в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности и соответствующих общих компетенций (ОК) в соответствии с ФГОС:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

профессиональных компетенций (ПК):

ВПД.1 осуществление зоогигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий.

ПК 1.1. Создавать оптимальные зоогигиенические условия содержания, кормления и ухода за сельскохозяйственными, мелкими домашними и экзотическими животными.

ПК 1.2. Организовывать и проводить профилактическую работу по предупреждению внутренних незаразных болезней сельскохозяйственных, мелких домашних и экзотических животных.

ПК 1.3. Организовывать и проводить ветеринарную профилактику инфекционных и инвазионных болезней сельскохозяйственных, мелких домашних и экзотических животных.

ВПД.2 Участие в диагностике и лечении заболеваний сельскохозяйственных животных.

ПК 2.1. Обеспечивать безопасную среду для сельскохозяйственных животных и ветеринарных специалистов, участвующих в лечебно-диагностическом процессе.

ПК 2.2. Выполнять ветеринарные лечебно-диагностические манипуляции.

ПК 2.3. Вести ветеринарный лечебно-диагностический процесс с использованием специальной аппаратуры и инструментария.

ПК 2.4. Оказывать доврачебную помощь сельскохозяйственным животным в неотложных ситуациях.

ПК 2.5. Оказывать акушерскую помощь сельскохозяйственным животным.

ПК 2.6. Участвовать в проведении ветеринарного приема.

ВПД.3 Участие в проведении ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов и сырья животного происхождения.

ПК 3.1. Проводить ветеринарный контроль убойных животных.

ПК 3.2. Проводить забор образцов крови, молока, мочи, фекалий, их упаковку и подготовку к исследованию.

ПК 3.3. Проводить забор образцов продуктов и сырья животного происхождения для ветеринарно-санитарной экспертизы.

ПК 3.4. Определять соответствие продуктов и сырья животного происхождения стандартам на продукцию животноводства.

ПК 3.5. Проводить обеззараживание не соответствующих стандартам качества продуктов и сырья животного происхождения, утилизацию конфискатов.

ПК 3.6. Участвовать в ветеринарно-санитарной экспертизе колбасных изделий, субпродуктов, пищевого жира, крови, кишок, эндокринного и технического сырья.

ПК 3.7. Участвовать в проведении патологоанатомического вскрытия.

ПК 3.8. Участвовать в отборе, консервировании, упаковке и пересылке патологического материала.

ВПД.4 проведение санитарно-просветительской деятельности.

ПК 4.1. Готовить и проводить консультации для работников животноводства и владельцев сельскохозяйственных животных по вопросам санитарных норм содержания животных, профилактики инфекционных болезней животных и зоонозных инфекционных и инвазивных болезней, а также их лечения.

ПК 4.2. Готовить информационные материалы о возбудителях, переносчиках, симптомах, методах профилактики и лечения инфекционных болезней животных и зоонозных инфекционных и инвазивных болезней.

ПК 4.3. Знакомить работников животноводства и владельцев сельскохозяйственных животных с приемами первой помощи животным.

ПК 4.4. Давать рекомендации по особенностям содержания, кормления и использования животных-производителей.

ПК 4.5. Информировать население о планирующихся и проводимых ветеринарно-санитарных, профилактических и зоогигиенических мероприятиях.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная (итоговая) аттестация выпускника колледжа проводится в виде подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работой.

Выпускные квалификационные работы призваны способствовать систематизации и закреплению знаний студента по специальности при решении конкретных задач, а также выяснить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе, степень овладения общими и профессиональными компетенциями. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей (далее – ПМ).

Объем времени на подготовку и проведение ГИА устанавливается в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования ГПОАУ АО «Амурский аграрный колледж» и составляет – 6 недель, в том числе: выполнение выпускной квалификационной работы – 4 недели, защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

Согласно учебному плану ППССЗ по специальности 36.02.01 «Ветеринария» и годовому графику учебного процесса на 2023–2024 учебный год устанавливаются следующие этапы, объём времени и сроки проведения ГИА:

№	Этапы подготовки и проведения ГИА	Объём времени в неделях	Сроки проведения
1.	Подготовка выпускной квалификационной работы, рецензирование дипломных работ, подготовка к защите и защита дипломных работ	4	05.06.2024 - 20.06.2024
2.	Проведение демонстрационного экзамена	1	13.05.2024 – 15.05.2024
3.	Защита выпускной квалификационной работы	1	20.06.2024 - 30.06.2024

Процедура подготовки ГИА включает следующие организационные меры:

№	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Определение общей тематики, состава, объёма и структуры дипломной работы	Ноябрь 2023 года	Зам. директора по УР Председатель ПЦК
2.	Подбор экспертов качества подготовки выпускников – руководителей ВКР, рецензентов, состава ГЭК	Ноябрь 2023 года	Зам. директора по УР Председатель ПЦК
3.	Проведение собрания в группах «О программе ГИА выпускников 2024 года»	Ноябрь 2023 года	Председатель ПЦК Руководители ВКР
4.	Определение индивидуальной тематики дипломных проектов для студентов: - разработка индивидуальной тематики дипломных проектов; - рассмотрение и утверждение индивидуальной тематики; - подготовка проекта приказа об утверждении тематики ВКР;	Ноябрь 2023 года	Зам. директора по УР Председатель ПЦК Руководители ВКР Работодатели

	- объявление индивидуальной тематики дипломных проектов студентам для выбора; - предварительное закрепление тематики ВКР за студентами по личным заявлениям студентов. Подготовка проекта приказа о закреплении тематики ВКР		
5.	Составление графика проведения консультаций по выполнению ВКР у руководителей ВКР	Декабрь 2023 года	Председатель ПЦК Руководители ВКР
6.	Определение КОД демонстрационного экзамена	Январь	Зам. директора по УР Председатель ПЦК
7.	Контроль за ходом выполнения дипломных работ студентами	Февраль - Май 2024 года	Председатель ПЦК Руководители ВКР Заведующие отделениями
8.	Подготовка графика прохождения нормоконтроля	Март-Апрель 2024года	Зам. директора по УР
9.	Организация и проведение нормоконтроля ВКР	Июнь 2024 года	Зам. директора по УР
10.	Организация и проведение демонстрационного экзамена	Май 2024 года	Зам. директора по УР
11.	Организация заседаний ГЭК. Подготовка аудитории и документов, представляемых на заседаниях ГЭК	Июнь 2024 года	Зам. директора по УР Председатель ПЦК Секретарь ГЭК

Организация выполнения студентами и защиты дипломных работ включает следующие этапы:

1 этап: Выполнение ВКР

Этап выполнения	Содержание выполнения	Период выполнения
Подготовка	Сбор, изучение и систематизация исходной информации, необходимой для разработки темы работы	Декабрь 2023 г.
Разработка	Решение комплекса профессиональных задач в соответствии с темой и заданием дипломного проекта, разработка формы и содержания представления проекта	Декабрь 2023 г. – Апрель 2024 г.
Оформление	Оформление всех составных частей работы в соответствии с критериями установленными заданием и требованиями, подготовка презентации работы	Апрель 2024 г. – Июнь 2024 г.

2 этап. Контроль за выполнением студентами ВКР и оценка качества их выполнения

Вид контроля	Эксперт	Содержание контроля	Период контроля
--------------	---------	---------------------	-----------------

Текущий	Руководитель ВКР	Поэтапная проверка в ходе консультаций выполнения студентом материалов ВКР в соответствии с заданием. Еженедельная фиксация результатов выполнения в графике подготовки, написания и защиты выпускной квалификационной работы, и сообщение о ходе работы студента председателю ПЦК	Декабрь 2023 – Май 2024 г.
	Председатель ПЦК	Еженедельная проверка хода и результатов выполнения студентами дипломных проектов	Декабрь 2023 – Май 2024 г.
Итоговый	Руководитель ВКР	Окончательная проверка и утверждение подписью всех материалов завершённой и оформленной работы студента. Составление письменного отзыва о дипломном проекте студента с оценкой качества его выполнения	Май 2024 г.
	Рецензент	Изучение содержания всех материалов дипломного проекта студента. Беседа со студентом по выяснению обоснованности принятых в проекте решений. Составление рецензии на дипломный проект студента в письменной форме с оценкой качества его выполнения	Июнь 2024 г.
	Зам. директора по УМР	Окончательная проверка наличия всех составных частей ВКР, отзыва руководителя и рецензии на дипломный проект. Решение о допуске студента к защите дипломного проекта на заседании ГЭК	Июнь 2024 г.

4. ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН

4.1 Порядок организации подготовки демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен по каждой компетенции проводится на площадке образовательной организации, имеющей аккредитацию в качестве Центра проведения демонстрационного экзамена.

Принимаются и регистрируются заявления студентов на участие в ДЭ (не менее чем за 3 месяца до планируемой даты проведения).

Принимаются согласия на обработку персональных данных участников ДЭ (не менее чем за 2 месяца до даты начала проведения).

Задания, применяемые оценочные средства и инфраструктурные листы, используемые на демонстрационном экзамене, являются едиными для всех выпускников, сдающих ДЭ.

Для проведения демонстрационного экзамена в 2024 году используются актуальные контрольно-измерительные материалы и инфраструктурные листы, разработанные экспертами на основе конкурсных заданий и критериев оценки Национального чемпионата «Профессионалы».

За 6 месяцев до проведения ДЭ ответственный за организацию ДЭ от цикловой методической комиссии должен довести до сведения студентов задания экзамена, критерии оценки и инфраструктурные листы по указанным компетенциям.

Для проведения демонстрационного экзамена ГПОАУ АО АМАК выбрал КОД 1.1.

4.2 Порядок проведения демонстрационного экзамена

ДЭ проводится в несколько этапов:

- проверка и настройка оборудования экспертами;
- инструктаж;
- экзамен;
- подведение итогов и оглашение результатов.

Проверка и настройка оборудования экспертами. В день проведения ДЭ, за один час до его начала, эксперты:

- проводят проверку на предмет обнаружения запрещённых материалов, инструментов или оборудования, в соответствии с Техническим описанием, настройку оборудования, указанного в инфраструктурном листе;

- передают студентам задания.

Инструктаж: за день до проведения экзамена по методике участники встречаются на площадке для прохождения инструктажа ОТ и ТБ и знакомства с площадкой (инструментами, оборудованием, материалами и т.д.).

- в случае отсутствия участника на инструктаже по ОТ и ТБ, он не допускается к ДЭ.

- время начала и завершения выполнения задания регулирует главный эксперт.

В случае опоздания к началу выполнения заданий по уважительной причине студент допускается, но время на выполнение заданий не добавляется.

Студент должен иметь при себе:

- студенческий билет;
- документ, удостоверяющий личность.

Задания выполняются по модулям. Все требования, указанные в задании и инфраструктурном листе, правилах по ОТ и ТБ, критериях оценивания, являются обязательными для исполнения всеми участниками. В ходе выполнения задания студентам разрешается задавать вопросы только экспертам.

Участники, нарушающие правила проведения ДЭ, по решению главного эксперта отстраняются от экзамена.

В случае поломки оборудования и его замены (не по вине студента) студенту предоставляется дополнительное время.

Факт несоблюдения студентом указаний или инструкций по ОТ и ТБ влияет на итоговую оценку результата ДЭ.

Подведение итогов:

Решение экзаменационной комиссии об успешном освоении компетенции принимается на основании критериев оценки.

Результаты ДЭ отражаются в ведомости оценок и заносятся в CIS.

После выполнения задания рабочее место, включая материалы, инструменты и оборудование, должны быть убраны.

Все решения экзаменационных комиссий оформляются протоколами. Протоколы ДЭ хранятся в архиве образовательной организации и РКЦ.

4.3 Оценка демонстрационного экзамена

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляют эксперты по соответствующей компетенции, владеющие методикой оценки и прошедшие подтверждение в электронной базе eSim:

- сертифицированные эксперты;
- эксперты, прошедшие обучение имеющие свидетельства о праве проведения

чемпионатов;

- эксперты, прошедшие обучение и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена.

При отсутствии данной компетенции в линейке чемпионатов оценку выполнения заданий осуществляют представители работодателя/преподаватели смежных дисциплин/профессиональных модулей.

В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении демонстрационного экзамена не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов/преподавателей, принимавших участие в подготовке экзаменуемых обучающихся и выпускников.

Результаты демонстрационного экзамена по методике по соответствующей компетенции, выраженные в баллах, обрабатываются экспертами/представителями работодателя/преподавателями и переводятся в отметку по части ГИА.

Количество экспертов/ представителей работодателя/ преподавателей смежных дисциплин/ модулей участвующих в процедуре оценки демонстрационного экзамена прописывается в КОД по компетенции.

4.4. Методика перевода результатов демонстрационного экзамен в оценку

Государственная итоговая аттестация обучающихся не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий/экзаменационных комиссий.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы № 1.

Таблица № 1

Оценка ГИА	"2"	"3"	"4"	"5"
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену.

Условием учёта результатов, полученных в конкурсных процедурах, является признанное образовательной организацией содержательное соответствие компетенции

результатам освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО, а также отсутствие у обучающегося академической задолженности.

5. ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

5.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – это итоговая аттестационная самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, выполненная на выпускном курсе, оформленная с соблюдением общих и обязательных требований и представленная по окончании обучения к защите перед Государственной экзаменационной комиссией.

Выпускная квалификационная работа предназначена для определения исследовательских умений выпускника, глубины его знаний в избранной научной/предметной области, относящейся к профилю специальности, и навыков экспериментально-методической работы.

В процессе выполнения ВКР студент систематизирует, закрепляет и расширяет полученные знания и мастерство, творчество и инициативу в разработке ВКР с применением новых технологий, материалов, оборудования и обоснованием целесообразности дипломной работы.

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость. Содержание выпускной квалификационной работы и уровень её защиты учитываются наряду с уровнем теоретических знаний, полученных в процессе обучения, в качестве основного критерия при оценке уровня подготовки выпускника.

В результате подготовки, публичной защиты выпускной квалификационной работы выпускник должен: знать, понимать и решать профессиональные задачи в области производственной деятельности в соответствии с профилем подготовки; уметь использовать современные методы нахождения, хранения и передачи информации для решения профессиональных задач; самостоятельно обрабатывать, истолковывать и облекать в необходимую форму результаты производственной деятельности; владеть необходимыми приёмами осмысления базовой и факультативной информации для решения производственных задач в сфере профессиональной деятельности.

Темы ВКР должны иметь практико-ориентированный характер, рассматриваются на заседаниях предметной (цикловой) комиссии, утверждаются приказом директора учреждения после предварительного положительного заключения работодателей (п.8.6 ФГОС СПО). По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) предметная (цикловая) комиссия может предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности её разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов, сроков выполнения рассматривается на заседании предметно-цикловых комиссиях и осуществляется приказом директора учреждения не позднее 1 декабря последнего года обучения.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов.

По утверждённым направлениям руководители выпускных квалификационных работ совместно со студентом разрабатывают индивидуальные планы-задания подготовки и выполнения работы.

Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

Общее руководство и контроль над ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместитель директора по учебно-методической работе, заведующие отделениями, председатели предметных (цикловых) комиссий в соответствии с должностными обязанностями.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных планов и индивидуальных заданий подготовки и выполнения работы;

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;

- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;

- контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы;

- подготовка письменного отзыва о выпускной квалификационной работе.

По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает её и вместе с заданием и своим письменным отзывом передаёт заведующему отделением для проведения нормоконтроля.

Проверенные работы сдаются в учебную часть для утверждения заместителем директора по учебно-методической работе и принятием решения о допуске к защите.

За все сведения, изложенные в выпускной работе, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несёт непосредственно студент – автор выпускной работы.

Ответственность за организацию и проведение защиты выпускной квалификационной работы возлагается на заместителя директора по учебно-методической работе, заведующего отделением.

5.2. Защита выпускной квалификационной работы

К защите выпускной квалификационной работы допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объёме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Выпускник должен тщательно подготовиться к защите ВКР (дипломной работы). При защите рекомендуется использовать презентацию. Презентация к ВКР (дипломной работе) — это краткое наглядное изложение информации по содержанию дипломной работы,

представленное посредством программы Microsoft PowerPoint. Выпускник готовит доклад, с которым выступает перед членами государственной экзаменационной комиссии. Доклад должен быть кратким, ясным и включать основные положения выпускной квалификационной работы. При объяснении и раскрытии того или иного вопроса выпускной квалификационной работы, для более конкретной и полной аргументации он должен обращаться ко второй части задания.

На заседание ГЭК предоставляются следующие документы:

- программа ГИА;
- приказ директора колледжа о допуске к ГИА;
- зачётная книжка студента;
- сводная ведомость успеваемости студентов;
- приказ директора колледжа о закреплении тем за студентами;
- приказ директора колледжа об утверждении тем ВКР.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей её состава.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 1 академического часа. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает:

- доклад студента (не более 15-20 минут);
- чтение отзыва;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы выпускника на вопросы членов комиссии;
- оценка руководителя выпускной квалификационной работы, представленная в отзыве.

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарём государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Лицам, отсутствующим на защите выпускной квалификационной работы по уважительной причине, предоставляется возможность пройти защиту выпускной квалификационной работы без отчисления из образовательной организации. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырёх месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим защиту выпускной квалификационной работы по уважительной причине.

Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же выпускной квалификационной работы, либо вынести решение о

закреплении за ним нового задания на выпускную квалификационную работу и определить срок повторной защиты, но не ранее чем через 6 месяцев.

Для прохождения защиты выпускной квалификационной работы лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации для прохождения защиты выпускной квалификационной работы соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. Повторное прохождение защиты выпускной квалификационной работы для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Выполненные студентами выпускные квалификационные работы хранятся после их защиты в образовательном учреждении не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора колледжа комиссией, которая представляет предложения о списании выпускных квалификационных работ.

Списание выпускных квалификационных работ оформляется соответствующим актом.

Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа.

По запросу предприятия, учреждения, организации директор учреждения имеет право разрешить копирование выпускных квалификационных работ студентов. При наличии в выпускной квалификационной работе изобретения или рационализаторского предложения разрешение на копию выдаётся только после оформления (в установленном порядке) заявки на авторские права студента.

По соблюдению требований нормоконтроля¹ и контроля за ходом выполнения выпускной квалификационной работы предусмотрено проведение консультаций для студентов в период подготовки экспликации выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа допускается к защите при условии прохождения предварительной защиты и наличия отзыва руководителя выпускной квалификационной работы. Дополнительно может быть представлена внешняя рецензия на выпускную квалификационную работу, подготовленная специалистами из числа образовательных учреждений, организаций, предприятий, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

5.3. Структура выпускной квалификационной работы

1. Введение

- актуальность темы;
 - цель и задачи исследований;
 - научная и практическая значимость полученных результатов (при её наличии);
- #### 2. Глава 1 (теоретическое обоснование темы ВКР)
- #### 3. Глава 2 (практическое изложение тематики ВКР).
- #### 4. Глава 3 (Экономическое обоснование результатов исследований) (при наличии);

5. Заключение

6. Список использованных источников (оформляется согласно ГОСТу)

8. Приложения (оформляются отдельно)

Общий объем дипломной работы должен составлять не менее 40 листов.

Требования к содержанию ВКР

Титульный лист. Оформляется в соответствии с приложением.

¹ Ответственность за выполнение студентом рекомендаций по нормоконтролю и устранение недочётов по ВКР несёт руководитель ВКР и председатель выпускающей ПЦК.

СОДЕРЖАНИЕ - перечень всех разделов с указанием страниц.

ВВЕДЕНИЕ (2-3 страницы). Обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цель и задачи, ставится проблема, указывается объект и методы исследования.

Глава 1 (не менее 5 страниц). Должна состоять не менее чем из двух пунктов. Освещается состояние изученности вопросов, поставленных в дипломной работе. Этот раздел строится по принципу постепенного суживания диапазона рассматриваемых вопросов, от общих данных к теме исследований.

Глава 2 (не менее 20 страниц). Должна состоять не менее чем из двух пунктов. В данной главе студент должен поэтапно раскрыть тематику ВКР, сохраняя логику поставленных задач.

Глава 3 Данная глава может иметь название «Экономическое обоснование результатов», «Технико-экономическое обоснование проекта», в третьей главе ВКР идёт экономическое обоснование проекта в том случае, если проект носит практический характер. В том случае, если проект носит описательный характер данная глава может быть заменена на другую (например: Сравнительный анализ; Охрана труда; и т.д)

5.4. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

ВКР должна быть оформлена на одной стороне листа бумаги формата А4.

Текст следует печатать через 1,5 интервала (шрифт «Times New Roman», размер шрифта – 14), соблюдая следующие размеры полей: левое - 3 см; правое – 1 см; верхнее – 2 см; нижнее – 2 см., отступ красной строки 1,25 см. Положение текста по ширине страницы.

Все листы ВКР должны быть пронумерованы. Нумерация начинается с титульного листа, лист задания на выполнение ВКР в общую нумерацию не входит. На листе содержания (оглавления) ставится порядковый номер листа, начиная с титульного. Номера страниц проставляются по центру внизу страницы.

Название каждой главы в тексте работы следует писать 14-м шрифтом; название каждого пункта выделяется 14-м шрифтом, положение по центру. Между заголовком и текстом должна располагаться пустая строка. Каждая глава (часть) начинается с новой страницы, пункты (подразделы) располагаются друг за другом.

В тексте ВКР рекомендуется чаще применять красную строку, выделяя законченную мысль в самостоятельный абзац. Слишком много цитат в работе приводить не следует, цитирование используется как приём аргументации. В случае необходимости можно излагать чужие мысли своими словами, но и в этом варианте надо делать ссылку на первоисточник. Ссылку можно делать подробную или краткую. Подробная ссылка на первоисточник делается под чертой внизу той страницы, где заканчивается цитата или изложение чужой мысли. При подробной ссылке указываются фамилия, инициалы автора, название работы, издательство, место и год издания, страница. При краткой ссылке она делается сразу после окончания цитаты или изложения чужой мысли в тексте в квадратных скобках с указанием номера источника из списка литературы и страницы (пример: [6,с. 32] – шестой источник в списке литературы, страница 32), а подробное описание выходных данных источника делается в списке использованных источников в конце ВКР.

После квадратных скобок ставится точка. Внутри скобок пробелы не ставят. Для наглядности в ВКР включаются рисунки, таблицы и графики.

Графики выполняются чётко в строгом соответствии с требованиями деловой документации. Нумерация рисунков, таблиц, графиков (отдельно для рисунков, таблиц и графиков) должна быть сквозной на протяжении всей ВКР.

Слово "таблица" и её порядковый номер (без знака №) пишется сверху самой таблицы в левой стороне, затем даётся её название и единица измерения (если она общая для всех граф и строк таблицы) на следующей строке. При ссылке на таблицу следует указать номер таблицы и страницу, на которой она расположена. Разрывать таблицу и переносить часть её

на другую страницу можно только в том случае, если она целиком не умещается на одной странице. При этом на другую страницу переносится заголовок «Продолжение таблицы «номер таблицы», а также шапка таблицы.

Формулы расчётов в тексте надо выделять отдельной строкой, давая подробное пояснение каждому символу (когда он встречается впервые). Рекомендуется использовать сквозную нумерацию формул, особенно если в тексте приходится на них ссылаться.

Излагать материал в ВКР следует чётко, ясно, от третьего лица, применяя принятую научную терминологию, избегая повторений и общеизвестных положений, 13 имеющихся в учебниках и учебных пособиях.

Пояснять надо только малоизвестные или разноречивые понятия, делая ссылку на авторов, высказывающих разные мнения по одному и тому же вопросу.

После заключения, начиная с новой страницы, необходимо поместить библиографический список. В список включаются все источники по теме, с которыми студент ознакомился при написании работы. Минимальное число источников 20 из них не менее трети должно приходиться на источники не старше 5 лет.

Каждое приложение следует начинать с нового листа, в правом верхнем углу которого пишется слово «Приложение» и номер, обозначенный арабской цифрой (без знака №). Объем приложений не ограничивается.

В своём окончательном варианте ВКР не должна содержать чистых листов бумаги. После согласования окончательного варианта ВКР с научным руководителем, работу, аккуратно напечатанную, помещают в скоросшиватель. После получения отзыва на ВКР изменения в её содержание студент может вносить только по согласованию с руководителем. После рецензирования ВКР изменениям не подлежит.

5.5. Рецензирование выпускной квалификационной работы

Рецензирование ВКР проводится с целью получения дополнительной объективной оценки труда дипломника специалистами в соответствующей области. В качестве рецензентов могут привлекаться специалисты государственных органов, предприятий и организаций всех сфер деятельности, науки, а также профессора и преподаватели других учебных заведений по профилю ВКР.

Студент, не позднее, чем за неделю до защиты, обязан обратиться к назначенному рецензенту и предоставить ему ВКР с отметкой о прохождении предзащиты. При отсутствии отметки о прохождении студентом предзащиты рецензент имеет право отказать студенту в рецензировании ВКР. Рецензент в течение пяти рабочих дней с момента предоставления студентом окончательного варианта ВКР обязан ознакомиться с работой и составить на неё рецензию.

В рецензии должно быть отмечено значение изучения данной темы, её актуальность, насколько успешно дипломник справился с рассмотрением теоретических и практических вопросов. Затем даётся развёрнутая характеристика каждого раздела ВКР с выделением положительных сторон и недостатков (с указанием, по возможности, конкретных параграфов и/или страниц). В заключении рецензент излагает свою точку зрения об общем уровне ВКР и обязательно выставляет оценку, которая выносится на рассмотрение ГЭК. Объем рецензии должен составлять 1-3 страницы печатного текста. Подписанная рецензентом рецензия представляется в ГЭК вместе с ВКР в установленные сроки.

5.6. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Сравнительная характеристика схем лечения субинволюции матки У КРС
2. Эпизоотический мониторинг и организация ветеринарно-санитарных мероприятий против высококонтагиозного гриппа птиц

3. Сравнительный анализ схем лечения послеродового эндометрита КРС
4. Лечебно-профилактическая эффективность пентациклина при диспепсии телят
5. Сравнительная характеристика схем лечения и профилактики послеродового пареза у КРС
6. Диагностика и коррекция осложнений беременности на поздних сроках у кобыл
7. Методы диагностики и профилактики болезней копыт у КРС
8. Сравнительный анализ различных схем лечения маститов у КРС
9. Субклинический кетоз КРС, методы диагностики, профилактики и лечения в условиях ОАО Луч
10. Сравнительная характеристика схем лечения бронхопневмонии у КРС
11. Разработка схем лечения и мер профилактики по борьбе с бронхопневмонией телят
12. Разработка методов борьбы с гильминтозами Лошадей в Амурской области
13. Методы лечения острого гнойно катарального эндометрита КРС в личных подсобных хозяйствах
14. Органопатология репродуктивной системы кур-несушек и ее коррекция
15. Субклинический мастит у коров: эффективные препараты в условиях животноводческой фермы
16. Закупорка пищевода у поросят: этиология и разработка новых методов лечения
17. Клубничковая болезнь копыт у крупного рогатого скота: диагностика, лечение и профилактика в частных подворьях
18. Оценка эффективности двух схем лечения послеродового эндометрита КРС
19. Сравнительный анализ схем профилактики болезни Ньюкасла в условиях

5.7. Основные критерии оценки качества представленной выпускной квалификационной работы

Основными критериями при определении оценки за выполнение ВКР для руководителя ВКР являются:

- соответствие состава и объёма выполненной ВКР студента заданию;
- качество профессиональных знаний и умений студента, уровень его профессионального мышления;
- степень самостоятельности студента при выполнении работы;
- умение студента работать со справочной литературой, нормативными источниками и документацией;
- положительные стороны, а также недостатки в работе;
- оригинальность, практическая и научная ценность принятых в работе решений;
- качество оформления работы;

Основными критериями при определении оценки за выполнение ВКР для рецензента ВКР являются:

- соответствие состава и объёма представленной ВКР заданию;
- качество выполнения всех составных частей ВКР;
- степень использования при выполнении ВКР последних достижений науки, техники, производства, экономики, передовых работ;
- оригинальность принятых в работе решений, практическая и научная значимость работы;
- качество оформления работы;

При определении окончательной отметки по выпускной квалификационной работе учитываются:

- 1) доклад выпускника по каждому разделу работы выпускной квалификационной работы (с учётом владения коммуникативными и информационными технологиями);
- 2) соответствие представленных продуктов профессиональной деятельности

эстетическим требованиям и требованиям потребителей;

3) качество ответов на вопросы;

4) отзыв руководителя дипломной работы;

5) качество оформления печатной рукописи (соответствие требованиям нормоконтроля).

Выпускная квалификационная работа, выполненная без учёта требований нормоконтроля (или с нарушением требований), не может претендовать на максимально высокую оценку.

В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система.

«Отлично» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;

- при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению положения предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

- имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;

- при защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации), в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;

- при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не даёт полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за следующую дипломную работу:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;

- не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;

- при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.

Фонд оценочных средств. Карта компетенций

Коды проверяемых компетенций	Показатель оценки результата	Оценка
ПК1.1. Создавать оптимальные зоогигиенические условия содержания, кормления и ухода за сельскохозяйственными, мелкими домашними и экзотическими животными.	Оформление плана профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий. Проверка наличия документов подтверждающих качество кормов Проверка наличия документов на поступивших животных и правильность их оформления Проведение контроля и осуществление анализа выполнения зоогигиенических требований по содержанию, кормлению и уходу за сельскохозяйственными, мелкими домашними и экзотическими животными.	16 16 16 16
ПК 1.2. Организовывать и проводить профилактическую работу по предупреждению внутренних незаразных болезней сельскохозяйственных, мелких домашних и экзотических животных.	Составление плана профилактических мероприятий по предупреждению возникновения инфекционных и инвазионных болезней Проведение контроля и анализа выполняемых мероприятий по предупреждению болезней Уметь готовить дезинфицирующие Правильность приготовления и применения лекарственных препаратов Соблюдение правил безопасности при работе с животным Соблюдение правил септики и антисептики Соблюдение зоогигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий. Точность и своевременность проведения мероприятий	16 16 16 16 16 16 16
ПК 1.3. Организовывать и проводить ветеринарную профилактику инфекционных и инвазионных болезней сельскохозяйственных, мелких домашних и экзотических	Правильность приготовления и введения лекарственных веществ Правильность фиксации животных разных видов; Правильность подготовки и обработки операционного поля. Точность, правильность и своевременность проведения мероприятий	16 16 16 16
ПК 2.1. Обеспечивать безопасную среду для сельскохозяйственных,	Правильность определения клинического состояния животного. Качественное введение животным	16 16

мелких домашних и экзотических животных и ветеринарных специалистов, участвующих в лечебно-диагностическом процессе	лекарственных средств разными способами;	
	Правильность проведения местного обезболивания, наложения швов и повязок.	16
	Правильность владения навыками выполнения лечебно-диагностических процедур в разных условиях	16
ПК 2.2. Выполнять ветеринарные лечебно-диагностические манипуляции с применением фармакологических средств.	Правильность подготовки операционного поля	16
	Качественное владение современными методами клинической и лабораторной диагностики болезней животных.	16
	Качественное владение методами диагностики функциональных, морфологических изменений в органах и системах органов животных	16
	Правильность и своевременность проведения стерилизации ветеринарных инструментов применяемых для обследования и лечения животных разных видов	16
ПК 2.3. Вести ветеринарный лечебно-диагностический процесс с использованием специальной аппаратуры и инструментария	Правильное и точное проведение разных методов диагностического исследования	16
	Правильность проведения клинического осмотра животных и оформление документации	16
	Правильность проведения диагностических исследований внутренних незаразных болезней животных.	16
ПК 2.4. Оказывать доврачебную помощь сельскохозяйственным животным, мелким домашним и экзотическим животным в неотложных ситуациях	Умение своевременно оказать первую помощь сельскохозяйственным животным.	16
	Правильное владение основными методами терапевтической техники при лечении животных.	16
	Умение своевременно и правильно оказать сельскохозяйственным животным акушерскую и другую неотложную помощь	16
	Составление и заполнение амбулаторного журнала на приём животных, ведение его учёта	16
ПК 2.5. Оказывать акушерскую помощь сельскохозяйственным, мелким домашним и	Правильность и точность владения методами оказания акушерской помощи	16
	Правильность и точность выбора	16

экзотическим животным.	инструментов для оказания помощи Правильность и точность постановки диагноза, назначения лечения Правильность и точность расчёта дозирования лекарственных препаратов Умение устанавливать функциональные морфологические изменения в органах и системах органов сельскохозяйственных животных. Владение навыками ведения ветеринарной документации.	16 16 16 16
ПК 2.6. Проводить ветеринарный прием.	Правильность и качество проведения приёма животных Правильность, точность и своевременность оформления документации Правильность, точность и своевременность проведения диагностических исследований Правильность и точность постановки диагноза Правильность и эффективность назначенного лечения Точное знание и соблюдение правил личной гигиены и техники безопасности	16 16 16 16 16 16
ПК 2.7. Осуществлять диагностику, лечение и профилактику внутренних незаразных болезней, инфекционных, паразитарных заболеваний мелких домашних и экзотических животных.	Точность знания и применения различных методов диагностики Правильность и точность отбора образцов биологического материала Правильность оформления документации на отобранные образцы материала Правильность упаковки консервирования и транспортировки биологического материала Точное знание и соблюдение правил личной гигиены и техники безопасности	16 16 16 16 16
ПК 3.1. Организовывать и проводить ветеринарный контроль убойных животных.	Проводить контроль и анализ документации на убойных животных Правильность и точность оформления документации Правильность и последовательность проведения предубойного осмотра животных Проводить контроль содержания убойных животных и соблюдение	16 16 16 16

	правил подготовки их к убою Точное знание и соблюдение правил личной гигиены и техники безопасности	16
ПК 3.2. Организовывать и проводить послеубойный осмотр голов, туш (тушек) и внутренних органов сельскохозяйственных животных.	Знание правил и методики проведения послеубойного осмотра	16
	Правильность и последовательность проведения ветеринарно санитарной экспертизы продуктов и сырья	16
	Знание стандартов на готовую продукцию	16
	Правильность и точность отбора проб для проведения экспертизы	16
	Владение приёмами и методами проведения различных видов экспертиз продуктов и сырья	16
	Знать стандарты готовой продукции	16
ПК 3.3. Проводить предубойную и послеубойную диагностику инфекционных и инвазионных болезней сельскохозяйственных животных и организовывать, и проводить ветеринарно-санитарные мероприятия при их обнаружении.	Правильность проведения лабораторных исследований на пищевые токсикозы и токсикоинфекции	16
	Оптимальность выбора методов обеззараживания продуктов и сырья	16
	Соблюдение последовательности подготовки продуктов и сырья для обеззараживания	16
	Точность использования нормативных документов на обеззараживание и утилизацию продуктов и сырья	16
	Качество и точность отбора проб для проведения анализа продуктов и сырья на качество	16
	Правильность оформления документации на отобранный материал для исследования	16
	Владеть методиками обеззараживания не соответствующих стандартам качества продуктов и сырья животного происхождения.	
ПК 3.4. Организовывать и проводить забор образцов крови, молока, мочи, фекалий, их упаковку и подготовку к исследованию.	Точность, правильность и последовательность отбора образцов для исследования	16
	Соблюдение нормативных документов при отборе, упаковке и отправке образцов для исследования	16
	Соблюдение правильности и последовательности в оформлении документации на отправляемый материала	16

ПК 3.5. Организовывать и проводить забор образцов продуктов и сырья животного происхождения для ветеринарно-санитарной экспертизы.	Знание нормативных документов отбора образцов продуктов и сырья животного происхождения для проведения ветеринарно - санитарной экспертизы	16
	Правильность и точность в оформлении документации на отобранные образцы продуктов и сырья животного происхождения	16
	Качество и точность отбора проб для проведения экспертизы продуктов и сырья на качество	16
	Точное знание и соблюдение правил личной гигиены и техники безопасности	16
	Правильность упаковки консервирования и транспортировки проб для проведения экспертизы	16
ПК 3.6. Определять соответствие продуктов и сырья животного происхождения стандартам на продукцию животноводства.	Знание стандартов качества продукции животноводства и сырья животного происхождения	16
	Умение определять соответствие продуктов и сырья животного происхождения существующим стандартам	16
	Правильность и точность оформления документации на соответствие качеству продукции и сырья	16
	Умение проводить отбор проб, продуктов и сырья животного происхождения для исследований; консервировать	16
	Умение упаковывать и пересылать пробы биологического материала, продуктов и сырья животного происхождения	16
ПК 3.7. Проводить обеззараживание не соответствующих стандартам качества продуктов и сырья животного происхождения, утилизацию конфискатов.	Знание нормативных документов на конфискацию продуктов и сырья животного происхождения, не соответствующего стандартам	16
	Правильность и последовательность проведения конфискации продуктов и сырья животного происхождения, не соответствующего стандартам	16
	Правильность и точность в оформлении документации на продукцию и сырьё, подлежащее конфискации	16
	Правильность и последовательность утилизации конфискованных продуктов и сырья	16

ПК 3.8. Организовывать и проводить ветеринарно-санитарную экспертизу пищевых продуктов: колбасных изделий, субпродуктов, пищевого жира, крови, кишок, эндокринного и технического сырья.	Нормативные документы, регулирующие порядок проведения ветеринарно – санитарной экспертизы пищевых продуктов и сырья	16
	Нормативные документы, отражающие несоответствие пищевых продуктов стандартам	16
	Точность и правильность выявления пищевых продуктов несоответствующих стандартам их изъятие	16
	Правильность оформления документации на изъятие в связи с несоответствием	16
	Оптимальность выбора решения по утилизации продуктов, обезвреживания или промышленную переработку	16
ПК 3.9. Участвовать в проведении патологоанатомического вскрытия.	Нормативные документы, регулирующие порядок проведения ветеринарно – санитарной экспертизы пищевых продуктов и сырья	16
	Нормативные документы, отражающие несоответствие пищевых продуктов стандартам	16
	Точность и правильность выявления пищевых продуктов несоответствующих стандартам их изъятие	16
	Правильность оформления документации на изъятие в связи с несоответствием	16
	Оптимальность выбора решения по утилизации продуктов, обезвреживания или промышленную переработку	16
ПК 3.10. Участвовать в отборе, консервировании, упаковке и пересылке патологического материала.	Взятие проб патологического материала для исследования	16
	Соблюдение техники безопасности и правил личной гигиены	16
	Оформление документации	16
ПК 4.1. Готовить и проводить консультации для работников животноводства и владельцев сельскохозяйственных животных по вопросам	Знать направления, методы и формы санитарно-просветительской деятельности.	16
	Уметь определять задачи, содержание, методы и формы санитарно-просветительской деятельности.	16
		16

санитарных норм содержания животных, профилактики инфекционных болезней животных и зоонозных инфекционных и инвазивных болезней, а также их лечения.	Владеть навыками проведения информационно-просветительских бесед с населением.	
ПК 4.2. Готовить информационные материалы о возбудителях, переносчиках, симптомах, методах профилактики и лечения инфекционных болезней животных и зоонозных инфекционных и инвазивных болезней.	Нормативные документы о возбудителях болезней животных их распространении, симптомах. Нормативные документы о методах профилактики и лечения инвазионных, инфекционных, зоонозных болезней животных	16 16
ПК 4.3. Знакомить работников животноводства и владельцев сельскохозяйственных животных с приемами первой помощи животным	Правильность подхода к животным и укрощение Правильность и точность фиксации разных видов животных Нормативные документы правил техники безопасности при работе с животными и правил личной гигиены Правильность проведения клинического осмотра животных и термометрии Правильность введения лекарственных веществ энтеральным путём Правила и способы введения лекарственных веществ парэнтеральным путём Правила и способы оказания помощи животным при болезнях глаз и копыт Правильность оказания акушерской помощи	16 16 16 16 16 16 16 16
ПК 4.4. Давать рекомендации по особенностям содержания, кормления и использования животных-производителей.	Правильность подхода к животным и укрощение Правильность и точность фиксации разных видов животных Нормативные документы правил техники безопасности при работе с животными и правил личной гигиены Правильность проведения клинического осмотра животных и термометрии	16 16 16 16

	Правильность введения лекарственных веществ энтеральным путём	16
	Правила и способы введения лекарственных веществ парэнтеральным путём	16
	Правила и способы оказания помощи животным при болезнях глаз и копыт	16
	Правильность оказания акушерской помощи	16
ПК 4.5. Информировать население о планирующихся проводимых ветеринарно-санитарных, профилактических зоогигиенических мероприятиях.	Использование нормативных документов о проводимых мероприятиях в населённых пунктах	16
	Применение наказания к лицам, не выполняющим нормативные документы	16
	Правильность, точность и своевременность информирования населения посредством СМИ, рекламы и подворного обхода	16

*Критерии оценивания:

- Оценка «отлично» – 150-167 баллов;
- Оценка «хорошо» – 134-149 баллов;
- Оценка «удовлетворительно» – 117-133 балла;
- Оценка «неудовлетворительно» – менее 117 баллов.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Реализация программы ГИА на этапе подготовки ГИА осуществляется в учебных кабинетах колледжа.

Оборудование кабинетов:

- рабочие места для консультанта-преподавателя;
- компьютер, принтер, мультимедиа проектор, экран;
- рабочие места для обучающихся;
- график проведения консультаций по ВКР;
- график поэтапного выполнения ВКР;
- комплект учебно-методической документации.

При выполнении ВКР выпускнику предоставляются технические и информационные возможности:

- библиотека образовательной организации.

Для защиты ВКР отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов ГЭК;
- рабочие места для выпускников;
- компьютер, мультимедиа проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего назначения.