

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«АМУРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ПРИКАЗ**

05.06.2024

№ 267-од

г. Благовещенск

Об утверждении Положения об  
обработке и защите персональных  
данных обучающихся, их родителей  
(законных представителей) и третьих  
лиц

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных"

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить и ввести в действие Положение об обработке и защите персональных данных обучающихся ГПОАУ АО «Амурский аграрный колледж», их родителей (законных представителей) и третьих лиц.
2. Перечень должностных лиц, подлежащих ознакомлению с настоящим приказом прилагается (Приложение 1).
3. Секретарю руководителя Сергиевич О.А. ознакомить ответственных лиц с настоящим приказом под подпись.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Т.А.Романцова

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГПОАУ АО «Амурский аграрный  
колледж»  
от «\_05\_»\_06\_ 2024 №\_267-од\_

**Положение  
об обработке и защите персональных данных обучающихся ГПОАУ АО «Амурский  
аграрный колледж», их родителей (законных представителей) и третьих лиц**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение об обработке персональных данных (далее – Положение) ГПОАУ «Амурский аграрный колледж» (далее – Оператор) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных";
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
- Федеральный закон от 14.07.2022 № 266-ФЗ " О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившей силу части четырнадцатой статьи 30 Федерального закона «О банках и банковской деятельности»";
- Указ Президента РФ от 06.03.1997 № 188 "Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера";
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных";
- Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ Роскомнадзора от 05.09.2013 № 996 "Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных".
- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 13.10.2023 № 767 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 457».

1.2. Цель разработки Положения – определение порядка обработки персональных данных обучающихся ГПОАУ «Амурский аграрный колледж», их родителей (законных представителей) и третьих лиц (далее – Субъект), персональные данные которых подлежат обработке, на основании полномочий оператора; обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе обучающихся ГПОАУ «Амурский аграрный колледж», их родителей (законных представителей) и третьих лиц, при обработке его персональных

данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также установление ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

1.3. Порядок ввода и изменения Положения.

1.3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения и действует бессрочно, до замены его новым Положением;

1.3.2. Все изменения в Положение вносятся приказом.

1.4. Все работники Учреждения, ответственные за обработку персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц должны быть ознакомлены с настоящим положением под роспись.

1.5. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях их обезличивания и по истечении 50/75 лет срока их хранения, или продлевается на основании заключения экспертной комиссии Учреждения, если иное не определено законом.

## **2. Основные понятия и состав персональных данных учащихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц**

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- персональные данные обучающихся, их родителей (законных представителей) – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации субъекту персональных данных;

- субъект персональных данных — это человек (физическое лицо), которому принадлежат персональные данные и которого по ним можно определить;

- оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования.

Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- хранение;
- накопление;
- использование;
- блокирование;
- уточнение (обновление, изменение);
- обезличивание;
- извлечение;
- удаление;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- уничтожение.

- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

- распространение персональных данных – действия, направленные на передачу

персональных данных работников неопределенному кругу лиц, в том числе обнародование персональных данных работников в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным работников каким-либо способом;

- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- использование персональных данных – действия с определенными данными, совершаемые должностным лицом Учреждения в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении работников, либо иным образом затрагивающих их права и свободы или права и свободы других лиц;

- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных работников или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному работнику;

- общедоступные персональные данные – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия работника;

- информация — сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

- документированная информация — зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или ее материальный носитель.

2.2. В состав персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц входят документы, содержащие информацию о паспортных данных, образовании, отношении к воинской обязанности, семейном положении, месте жительства, состоянии здоровья.

2.3. Информация, предоставляемая обучающимися, их родителями (законными представителями) и третьими лицами при зачислении в Учреждение, должна иметь документальную форму.

Состав персональных данных обучающихся:

- фамилия, имя, отчество;

- пол;

- дата рождения (число, месяц, год);

- место рождения (страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт);

- адрес регистрации и (или) фактического проживания;

- гражданство / документ, подтверждающий право на пребывание на территории Российской Федерации;

- серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче указанного документа и выдавшем его органе;

- данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

- идентификационный номер налогоплательщика (дата (число, месяц, год) и место постановки на учет, дата (число, месяц, год) выдачи свидетельства);

- банковские реквизиты счета;

- медицинское заключение / справка о состоянии здоровья обучающегося;

- сведения о дееспособности (основания ограничения в дееспособности);

- документы, устанавливающие опеку (попечительство);

- сведения о воинском учете (серия, номер, дата (число, месяц, год) выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии/снятии на (с) учет (а), о прохождении военной службы, о пребывании в запасе, о медицинском освидетельствовании и прививках);

- сведения об образовании (наименование образовательной организации, дата (число, месяц, год) окончания, специальность и квалификация, реквизиты документа об образовании и о квалификации);

- сведения о составе семьи;

- сведения о родителях и законных представителях;

- контактный телефон;

- адрес электронной почты.

- фотографии (видеозапись).

- иные персональные данные, предоставляемые субъектом персональных данных, необходимые для заключения и исполнения договоров, исполнения норм законодательства в сфере образования.

Состав персональных данных родителей (законных представителей):

- фамилия, имя, отчество;

- пол;

- дата рождения (число, месяц, год);

- адрес регистрации и (или) фактического места жительства;

- контактные данные;

- гражданство / документ, подтверждающий право на пребывание на территории Российской Федерации;

- серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче указанного документа и выдавшем его органе;

- данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

- иные персональные данные, предоставляемые родителями (законными представителями), необходимые для заключения и исполнения договоров, исполнения норм законодательства в сфере образования.

Состав персональных данных физических лиц по договорам, физических лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях и т. п.) учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:

- фамилия, имя, отчество;

- пол;

- дата рождения (число, месяц, год);

- адрес регистрации и (или) фактического проживания;

- контактные данные;

- гражданство / документ, подтверждающего право на пребывание на территории Российской Федерации;

- серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче указанного документа и выдавшем его органе;

- данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

- иные персональные данные, предоставляемые физическими лицами, необходимые для заключения и исполнения договоров, исполнения норм законодательства в сфере образования.

### **3. Сбор и обработка персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц**

#### **3.1. Порядок получения персональных данных.**

3.1.1. Все персональные сведения об обучающихся, их родителях (законных представителях) и третьих лиц Оператор может получить только от них самих.

3.1.2. В случаях, когда Оператор может получить необходимые персональные данные Субъекта только у третьего лица, Оператор должен уведомить об этом субъект персональных данных и получить от него письменное согласие. Должностное лицо Оператора должно сообщить субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа Субъекта дать письменное согласие на их получение;

3.1.3. Оператор не имеет права получать и обрабатывать персональные данные Субъекта, относящиеся к специальным категориям персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни обучающихся или членов их семей, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;

3.1.4. Оператор вправе обрабатывать персональные данные обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц только с их письменного согласия.

3.1.5. Письменное согласие обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц на обработку своих персональных данных должно включать:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- наименование (фамилию, имя, отчество) и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;

- цель обработки персональных данных;

- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

- срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.

Форма заявления о согласии работника на обработку персональных данных см. в приложении 1 к настоящему Положению.

3.1.6. Согласие обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц не требуется, если:

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;

- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- персональные данные являются общедоступными;

- персональные данные относятся к состоянию здоровья обучающегося и их обработка необходима для защиты его жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов и получение согласия работника невозможно;

- персональные данные обрабатываются по требованию полномочных государственных органов в случаях, предусмотренных федеральным законом.

3.2. Порядок обработки персональных данных.

3.2.1. Обработка персональных данных обучающихся ведется исключительно в целях реализации их прав на получение образования в рамках осваиваемых образовательных программ;

3.2.2. Обработка персональных данных родителей (законных представителей) обучающихся ведется исключительно в целях реализации прав родителей (законных представителей) при реализации прав обучающихся на получение образования в рамках осваиваемых образовательных программ;

3.2.3. Обработка персональных данных третьих лиц, указанных в заявлениях

(согласиях, доверенностях и т.п.) учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, ведется исключительно в целях реализации прав родителей (законных представителей) при реализации прав учащихся на получение образования;

3.2.4. В соответствии федеральным законодательством и в целях обеспечения прав и свобод человека Оператор должен соблюдать следующие общие требования:

- обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия в обучении, обеспечения личной безопасности, контроля качества образовательной деятельности и обеспечения сохранности имущества;

- при принятии решений, затрагивающих интересы Субъекта, Оператор не имеет права основываться на персональных данных субъекта, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получателя;

- обучающиеся, их родители (законные представители) и третьи лица должны быть ознакомлены с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также об их правах и обязанностях в этой области;

- во всех случаях отказ от своих прав на сохранение и защиту тайны недействителен.

#### **4. Передача и хранение персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц**

4.1. При передаче персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц Оператор должен соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц третьей стороне без письменного согласия, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральным законом;

- не сообщать персональные данные обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц в коммерческих целях без письменного согласия;

- обработка персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи допускается только с его предварительного согласия;

- предупредить лиц, получивших персональные данные обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено;

- лица, получившие персональные данные обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности);

- данное Положение не распространяется на обмен персональными данными обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц в порядке, установленном федеральными законами;

- осуществлять передачу персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц в пределах Учреждения в соответствии с настоящим Положением;

- разрешать доступ к персональным данным обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретной функции;

- не запрашивать информацию о состоянии здоровья обучающегося, их родителей (законных представителей) и третьих лиц, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции;

4.2. Хранение и использование персональных данных обучающихся, их родителей

(законных представителей) и третьих лиц:

- персональные данные обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение на бумажных носителях;

- Персональные данные обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц могут также храниться в электронном виде в локальной компьютерной сети. Доступ к электронным базам данных, содержащих персональные данные, защищается системой паролей и ограничивается для пользователей, не являющихся представителями Оператора.

4.3. При получении персональных данных не от обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц (за исключением случаев, если персональные данные были предоставлены Оператору на основании федерального закона или если персональные данные являются общедоступными), то Оператор до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить Субъекту следующую информацию:

- наименование (фамилия, имя, отчество) и адрес оператора или его представителя;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установление настоящим Федеральным законом права субъекта персональных данных.

## **5. Доступ к персональным данным работников**

5.1. Право доступа к персональным данным обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц имеют:

5.1.1. Внутренний доступ ограничивается перечнем лиц, имеющих доступ к персональным данным обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц.

5.1.2. Внешний доступ осуществляется представителями государственных функциональных структур:

- налоговые инспекции;
- правоохранительные органы;
- органы статистики;
- военкоматы;
- органы социального страхования;
- пенсионные фонды;
- подразделения муниципальных органов управления;
- надзорно-контрольные органы.

## **6. Права обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц на защиту его персональных данных**

6.1. Обучающиеся, их родители (законных представителей) и третьи лица в целях обеспечения защиты своих персональных данных, хранящихся у Оператора, имеют право получать от Оператора:

- сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
- перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных.

6.2 Обучающиеся, их родители (законных представителей) и третьи лица вправе получать доступ к своим персональным данным и знакомиться с ними, а также получать копии любой записи, содержащей персональные данные;

6.3. Обучающиеся, их родители (законных представителей) и третьи лица могут требовать от Оператора уточнить, исключить или исправить неполные, неверные, устаревшие, недостоверные, незаконно полученные или не являющиеся необходимыми для Оператора персональные данные;

6.4. Обучающиеся, их родители (законных представителей) и третьи лица вправе получать от Оператора извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные Субъекта персональных данных, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

6.5. Если обучающиеся, их родители (законных представителей) и третьи лица считают, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы, он вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

## **7. Обязанности Оператора по защите персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц**

7.1. Оператор обязан за свой счет обеспечить защиту персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством РФ.

7.2. Оператор обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных федеральными законами в области защиты персональных данных и иными нормативными правовыми актами:

- назначать сотрудника, ответственного за организацию обработки персональных данных;

- издавать документы, определяющие политику Учреждения в отношении обработки персональных данных, локальные акты по вопросам обработки и защиты персональных данных;

- применять правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных;

- при сборе персональных данных Субъекта персональных данных - гражданина РФ обеспечивать запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных с использованием баз данных, находящихся на территории РФ.

- осуществлять внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных федеральным законам в области защиты персональных данных и иным нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора;

- оценивать вред, который может быть причинен субъекту персональных данных в случае нарушения законодательства в области защиты персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законом;

- знакомить работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства в области защиты персональных данных, в том числе с документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучать указанных работников.

7.3. Оператор обязан ознакомить обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц с настоящим Положением и их правами в области защиты персональных данных.

7.4. Оператор обязан обеспечить субъекту персональных данных свободный бесплатный доступ к его персональным данным, включая право на получение копий любой

записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законом.

7.5. Работодатель обязан по требованию Субъекта персональных данных предоставить ему полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

## **8. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных**

8.1. Работники Учреждения, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных Субъекта, несут дисциплинарную административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

8.2. Моральный вред, причиненный обучающемуся, их родителям (законным представителям) и третьим лицам вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, подлежит возмещению в соответствии с законодательством РФ. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных убытков.

## **9. Порядок уничтожения, блокирования персональных данных**

9.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении Субъекта Оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому Субъекту, с момента такого обращения.

9.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении Субъекта Оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту, с момента такого обращения, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы Субъекта или третьих лиц.

9.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных Субъектом, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

9.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором, Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных.

9.5. Если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные.

9.6. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить Субъект.

9.7. В случае достижения цели обработки персональных данных Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено законом.

9.8. В случае отзыва Субъектом согласия на обработку его персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено законом.

9.9. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не

установлен федеральными законами.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение об обработке персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц является локальным нормативным актом, утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Учреждения.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение о защите персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и третьих лиц принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**СОГЛАСИЕ**  
Поступающего/Обучающегося на обработку персональных данных

Я,

*(указывается фамилия, имя и отчество субъекта персональных данных)*

Реквизиты документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных:

Наименование документа \_\_\_\_\_

Серия

номер

дата выдачи

Кем выдан \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (регистрации): \_\_\_\_\_

Номер телефона

Адрес электронной почты

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных Государственному профессиональному образовательному автономному учреждению «Амурский аграрный колледж» (ГПОАУ АМАК), ИНН 2801023388 ОГРН 1022800526253, расположенному по адресу: 675000, Амурская обл., г. Благовещенск, ул. Красноармейская, д. 161, путем предоставления, допуска, передачи.

**Цель обработки персональных данных:**

- обеспечение образовательного процесса согласно требованиям Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» и иных нормативных правовых актов сферы образования;
- обеспечение безопасности и охраны здоровья обучающегося;
- заполнения базы данных автоматизированной информационной системы;
- индивидуального учета результатов освоения учащимися образовательных программ, хранения архивов данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях.
- обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов;
- организации воспитательно-образовательного процесса в соответствии с законодательством и Уставом;
- подача сведений в банк для оформления банковской карты и последующего перечисления на нее стипендии;
- исполнение обязательств, предусмотренных договорами \_\_\_\_\_

*(указать какими)*

*(указать иные цели (при наличии))*

**Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:**

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ (для иностранных граждан, лиц без гражданства);
- вид на жительство, регистрация миграционной карты (для иностранных граждан, лиц без гражданства);

- идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки его на учет, реквизиты свидетельства постановки на учет в налоговом органе;
- номер свидетельства обязательного пенсионного страхования, дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования;
- номер полиса обязательного медицинского страхования;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- документы воинского учета;
- почтовый и электронный адреса;
- номера телефонов;
- фотографии, кадры видеосъемки с изображением;
- сведения об образовании, реквизиты документа об образовании;
- сведения о семейном положении и составе семьи;
- сведения о наличии индивидуальных достижений;
- основание приема без вступительных испытаний (при наличии);
- количество баллов ЕГЭ / результатов вступительных испытаний, проводимых ГПОАУ «Амурский аграрный колледж» самостоятельно;
- количество баллов, начисленных за индивидуальные достижения (при наличии).

(указать иные категории ПДн, в случае их обработки)

**Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, описание используемых оператором способов обработки персональных данных:**

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной (автоматизированной и не автоматизированной) обработки персональных данных.

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных (только те, которые применяются реально).

Настоящее согласие действует на период поступления и обучения Субъекта персональных данных в ГПОАУ «Амурский аграрный колледж», а также по истечению срока обучения в архивных целях на срок, предусмотренный законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме.

Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных. Оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней.

Мне разъяснены мои права в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у Оператора.

Я предупрежден (а) об ответственности за предоставление ложных сведений о себе и предъявление подложных документов.

Я уведомлен (а), что при отзыве мной согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку моих персональных данных в случаях, предусмотренных Федеральным Законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных Поступающего/Обучающегося от законного  
представителя

Я,

(Ф.И.О. родителя/ законного представителя поступающего/обучающегося)

Реквизиты документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных:

Наименование документа \_\_\_\_\_

Серия

номер

дата выдачи

Кем выдан \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (регистрации): \_\_\_\_\_

Номер телефона

Адрес электронной почты

являясь \_\_\_\_\_ родителем/законным \_\_\_\_\_ представителем \_\_\_\_\_ несовершеннолетнего  
поступающего/обучающегося (далее – субъект персональных данных)

(Ф.И.О. поступающего/обучающегося)

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих и поступающего/обучающегося персональных данных Государственному профессиональному образовательному автономному учреждению «Амурский аграрный колледж» (ГПОАУ АМАК), ИНН 2801023388 ОГРН 1022800526253, расположенному по адресу: 675000, Амурская обл., г. Благовещенск, ул. Красноармейская, д. 161, путем предоставления, допуска, передачи.

**Цель обработки персональных данных:**

- обеспечение образовательного процесса согласно требованиям Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» и иных нормативных правовых актов сферы образования;
- реализации прав законных представителей субъекта персональных данных при реализации прав субъекта на образование в рамках образовательных программ;
- обеспечение безопасности и охраны здоровья обучающегося;
- заполнения базы данных автоматизированной информационной системы;
- индивидуального учета результатов освоения учащимися образовательных программ, хранения архивов данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях.
- обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов;
- организации воспитательно-образовательного процесса в соответствии с законодательством и Уставом;
- подача сведений в банк для оформления банковской карты и последующего перечисления на нее стипендии;
- исполнение обязательств, предусмотренных договорами \_\_\_\_\_

(указать какими)

(указать иные цели (при наличии))

**Перечень персональных данных Законного представителя, на обработку которых дается согласие:**

- фамилия, имя, отчество;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (для граждан Российской Федерации);
- реквизиты документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ (для иностранных граждан, лиц без гражданства);
- сведения, содержащиеся в документах, подтверждающих родство законного представителя и поступающего;
- данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- адрес регистрации (для граждан Российской Федерации);
- вид на жительство, регистрация миграционной карты (для иностранных граждан, лиц без гражданства);
- контактная информация (мобильный и (или) домашний телефон, адрес электронной почты).

**Перечень персональных данных Поступающего/Обучающегося, на обработку которых дается согласие:**

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- свидетельство о гражданстве (при необходимости);
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки его на учет, реквизиты свидетельства постановки на учет в налоговом органе;
- номер свидетельства обязательного пенсионного страхования, дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования;
- номер полиса обязательного медицинского страхования;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ (для иностранных граждан, лиц без гражданства);
- вид на жительство, регистрация миграционной карты (для иностранных граждан, лиц без гражданства);
- документы воинского учета;
- почтовый и электронный адреса;
- номера телефонов;
- фотографии, кадры видеосъемки с изображением;
- сведения об образовании, реквизиты документа об образовании;
- сведения о семейном положении и составе семьи;
- сведения о наличии индивидуальных достижений;
- основание приема без вступительных испытаний (при наличии);
- количество баллов ЕГЭ / результатов вступительных испытаний, проводимых ГПОАУ «Амурский аграрный колледж» самостоятельно;
- количество баллов, начисленных за индивидуальные достижения (при наличии).

---

(указать иные категории ПДн, в случае их обработки)

**Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, описание используемых оператором способов обработки персональных данных:**

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной автоматизированной и не автоматизированной) обработки персональных данных.

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ),

обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных (только те, которые применяются реально).

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует в течение срока хранения личного дела и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме.

Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных. Оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней.

Мне разъяснены мои права в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у Оператора.

Я предупрежден (а) об ответственности за предоставление ложных сведений о себе и предъявление подложных документов.

Я уведомлен (а), что при отзыве мной согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку моих персональных данных в случаях, предусмотренных Федеральным Законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## СОГЛАСИЕ

Поступающего/Обучающегося на обработку персональных данных, разрешенных для распространения

Я,

(фамилия, имя и отчество субъекта персональных данных)

Реквизиты документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных:

Наименование  
документа

Серия

номер

дата выдачи

Кем выдан

Адрес места жительства (регистрации):

Номер телефона

Адрес электронной почты

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных Государственному профессиональному образовательному автономному учреждению «Амурский аграрный колледж» (ГПОАУ АМАК) (далее - Оператор), ИНН 2801023388 ОГРН 1022800526253, расположенному по адресу: 675000, Амурская обл., г. Благовещенск, ул. Красноармейская, д. 161, а именно: распространение Оператором моих персональных данных путем размещения информации на информационных ресурсах Оператора.

1. Категории и перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению Да / Нет	Условия и запреты обработки персональных данных, (заполняется по желанию субъекта персональных данных)
Общие персональные данные	Фамилия		
	Имя		
	Отчество		
	Год рождения		
	Месяц рождения		
	Дата рождения		
	Сведения об образовании		
	Сведения о сдаче ЕГЭ/ОГЭ и его результатах		
	Сведения о результатах вступительных испытаний		
	Сведения о наградах и личных достижениях		
	Сведения об условиях поступления на обучение и основаниях приема;		
	Направление подготовки и (или) специальности, форма обучения		
	Контактные телефоны		
	Адрес электронной почты		
Сведения о родителях			

Биометрические персональные данные	Цифровая фотография (видеозапись)		
------------------------------------	-----------------------------------	--	--

2. Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Оператором только по внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации для определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

---



---



---

3. Цели обработки:

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки согласно требованиям Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» и иных нормативных правовых актов сферы образования, информационного и информационно-аналитического обеспечения образовательной, исследовательской и организационной деятельности Оператора.

4. Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

информационные стенды, в том числе Доске почета;

<http://amak-bl.ru/>

<https://t.me/+IKx-iphzzxkYmNi>

<https://vk.com/id712321098>

5. Сроки обработки и хранения персональных данных:

Обработка персональных данных прекращается после окончания обучения.

Согласие на обработку данных (полностью или частично) может быть отозвано мной на основании письменного заявления.

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Мне разъяснены положения Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о том, что установленные мной запреты на передачу, а также на обработку или условия обработки персональных данных, разрешенных мной для распространения, не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных для распространения от  
родителем/законного представителя

Я,

(фамилия, имя и отчество родителя/законного представителя субъекта персональных данных)

Реквизиты документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных:

Наименование  
документа

Серия

номер

дата выдачи

Кем выдан

Адрес места жительства (регистрации):

Номер телефона

Адрес электронной почты

являясь родителем/законным представителем несовершеннолетнего  
поступающего/обучающегося (далее – субъект персональных данных)

(Ф.И.О. поступающего/обучающегося)

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных Поступающего/Обучающегося Государственному профессиональному образовательному автономному учреждению «Амурский аграрный колледж» (ГПОАУ АМАК) (далее - Оператор), ИНН 2801023388 ОГРН 1022800526253, расположенному по адресу: 675000, Амурская обл., г. Благовещенск, ул. Красноармейская, д. 161, а именно: распространение Оператором персональных данных путем размещения информации на информационных ресурсах Оператора.

## 2. Категории и перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению Да / Нет	Условия и запреты обработки персональных данных, (заполняется по желанию субъекта персональных данных)
Общие персональные данные	Фамилия		
	Имя		
	Отчество		
	Год рождения		
	Месяц рождения		
	Дата рождения		
	Сведения об образовании		
	Сведения о сдаче ЕГЭ/ОГЭ и его результатах		
	Сведения о результатах вступительных испытаний		
	Сведения о наградах и личных достижениях		
	Сведения об условиях поступления на обучение и основаниях приема;		
	Направление подготовки и (или) специальности, форма обучения		

	Контактные телефоны		
	Адрес электронной почты		
	Сведения о родителях		
Биометрические персональные данные	Цифровая фотография (видеозапись)		

2. Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Оператором только по внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации для определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

---



---



---

3. Цели обработки:

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки согласно требованиям Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» и иных нормативных правовых актов сферы образования, информационного и информационно-аналитического обеспечения образовательной, исследовательской и организационной деятельности Оператора.

4. Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

информационные стенды, в том числе Доске почета;

<http://amak-bl.ru/>

<https://t.me/+IKx-iphzzxkYmNi>

<https://vk.com/id712321098>

5. Сроки обработки и хранения персональных данных:

Обработка персональных данных прекращается после окончания обучения.

Согласие на обработку данных (полностью или частично) может быть отозвано мной на основании письменного заявления.

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Мне разъяснены положения Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о том, что установленные мной запреты на передачу, а также на обработку или условия обработки персональных данных, разрешенных мной для распространения, не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## СОГЛАСИЕ

### на получение персональных данных от третьих лиц

Я,

(указывается фамилия, имя и отчество субъекта персональных данных)

Реквизиты документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных:

Наименование документа \_\_\_\_\_

Серия

номер

дата выдачи

Кем выдан \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (регистрации): \_\_\_\_\_

Номер телефона

Адрес электронной почты

Руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю о согласии на получение Государственному профессиональному образовательному автономному учреждению «Амурский аграрный колледж» (ГПОАУ АМАК) (далее - Оператор), ИНН 2801023388 ОГРН 1022800526253, расположенному по адресу: 675000, Амурская обл., г. Благовещенск, ул. Красноармейская, д. 161, персональных данных обо мне от третьих лиц в целях исполнения сторонами обязательств согласно требованиям Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» и иных нормативных правовых актов сферы образования, оформления документов для предоставления медицинских, банковских услуг, предоставления гарантий в социальной, пенсионной сфере, у моих законных представителей или других лиц (указать):

Срок действия настоящего согласия: до окончания срока обучения

Согласие на обработку персональных данных (полностью или частично) может быть отозвано мной на основании его письменного заявления.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Директору ГПОАУ «Амурский аграрный  
колледж»

Т.А.Романцовой

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Согласие на осуществление видеонаблюдения

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя и отчество субъекта персональных данных)

даю согласие в целях обеспечения безопасности, открытости образовательной деятельности, антитеррористической защищенности, а также охраны здоровья, сохранности имущества, выявления нарушений законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов на осуществление видеонаблюдения в помещениях ГПОАУ «Амурский аграрный колледж»;

Последующее хранение записей видеосъемки в соответствии с локальными нормативными актами ГПОАУ «Амурский аграрный колледж».

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- цветное и черно-белое цифровое фотографическое изображение;
- цветное и черно-белое цифровое видео - изображение.

Срок действия настоящего согласия: до окончания срока обучения

Согласие на обработку данных (полностью или частично) может быть отозвано мной на основании письменного заявления.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Директору ГПОАУ «Амурский аграрный  
колледж»

Т.А.Романцовой

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Согласие на осуществление видеонаблюдения

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя и отчество родителя/законного представителя субъекта персональных данных)

являясь \_\_\_\_\_ родителем/законным \_\_\_\_\_ представителем \_\_\_\_\_ несовершеннолетнего  
поступающего/обучающегося

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. поступающего/обучающегося)

даю согласие в целях обеспечения безопасности, открытости образовательной деятельности, антитеррористической защищенности, а также охраны здоровья, сохранности имущества, выявления нарушений законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов на осуществление видеонаблюдения в помещениях ГПОАУ «Амурский аграрный колледж»;

Последующее хранение записей видеосъемки в соответствии с локальными нормативными актами ГПОАУ «Амурский аграрный колледж».

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- цветное и черно-белое цифровое фотографическое изображение;
- цветное и черно-белое цифровое видео - изображение.

Срок действия настоящего согласия: до окончания срока обучения

Согласие на обработку данных (полностью или частично) может быть отозвано мной на основании письменного заявления.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)