

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИКАЗ

29.01.2020

№ 31-од

г. Благовещенск

О Положении об общежитии

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Жилищным Кодексом РФ от 29.12.2004 № 188-ФЗ, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ, рекомендованного письмом Министерства образования и науки РФ от 27 июля 2007 г. № 1276/12-16

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об общежитии ГПОАУ АО «Амурский аграрный колледж».
2. Секретарю Сергиевич О.А. довести настоящий приказ до заинтересованных лиц под подпись.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
директора

Т.А.Романцова

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГПОАУ АО «Амурский аграрный
колледж»
от 29.01.2020 № 31-од

ПОЛОЖЕНИЕ
об общежитии ГПОАУ АО «Амурский аграрный колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общежитии ГПОАУ АО «Амурский аграрный колледж» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Жилищным Кодексом РФ от 29.12.2004 № 188-ФЗ;

Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ, рекомендованного письмом Министерства образования и науки РФ от 27 июля 2007 г. № 1276/12-16;

Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 23 марта 2011 г. № 23 «Об утверждении СП 2.1.2.2844-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений»;

Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

Постановлением Правительства РФ от 24.07.2000 № 554 «Об утверждении Положения о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании»;

Федеральным законом от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

1.2. Общежитие Учреждения в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательством РФ, Уставом Учреждения, иными локальными нормативными актами и настоящим Положением, разработанным в соответствии с Примерным положением о студенческом общежитии государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, утвержденным заместителем Министра образования и науки Российской Федерации 10.07.2007 (письмо от 27.07.2007 г. № 1276/12-16).

1.3. Общежитие образовательной организации содержится за счет субсидий бюджета Амурской области и иных средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности образовательной организации.

1.4. Общежитие находится в собственности Амурской области, закреплено за Учреждением на праве оперативного управления и предназначено для временного проживания и размещения:

1) иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения на бюджетной основе на период обучения в Учреждении, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по очной форме обучения;

2) иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения на внебюджетной основе (за счет средств физических и(или) юридических лиц) на период обучения в Учреждении, обучающихся по очной форме обучения, при наличии свободных мест;

3) обучающихся по заочной форме обучения, на период сдачи экзаменов и государственной итоговой аттестации, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по заочной форме обучения, при наличии свободных мест;

4) абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

1.5. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 №258-ФЗ.

1.6. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, досуга, читальный зал, интернет-комнаты, спортивный зал, кухни, помещения для бытового обслуживания (душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

1.7. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.8. В Учреждении в соответствии с настоящим Положением с учетом конкретных условий разрабатываются правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждаются директором Учреждения по согласованию со студенческим советом.

1.9. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию Учреждения в лице заместителя директора по административно-хозяйственной работе (руководителя отделения).

1.10. Руководство работой в общежитии по обеспечению установленного порядка проживания и дисциплины возлагается на заместителя директора по воспитательной работе (заместителя руководителя отделения).

1.12. При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным стандартным нормам, изолированные пустующие этажи, блоки могут по решению администрации Учреждения сдаваться в аренду, коммерческий найм сторонним организациям или лицам.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

1) проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) в период учебного года при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка общежития;

2) пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

3) вносить администрации образовательной организации предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии (далее – договор найма жилого помещения);

4) переселяться с согласия администрации Учреждения в другое жилое помещение общежития;

5) избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;

6) участвовать через Совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

1) строго соблюдать Правила внутреннего распорядка общежития, правила техники безопасности и общественной безопасности; соблюдать инструкцию о мерах пожарной безопасности;

2) бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;

3) своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

4) выполнять положения заключенного с администрацией образовательной организации договора найма жилого помещения;

5) возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;

6) при входе в общежитие предъявлять студенческий билет (пропуск в общежитие) по требованию сотрудника Учреждения (представителя охранной организации);

7) освобождать помещение общежития в каникулярный период;

8) при выбытии из общежития, а также при временном выезде из общежития (выходные дни, каникулы и др.) предупреждать воспитателя, коменданта за три дня до выбытия, сдать полученное имущество в исправном (чистом) состоянии и сделать запись в тетради для временно отъезжающих студентов.

2.3. В установленном порядке и сроке предоставлять документы для регистрации по месту пребывания.

2.4. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются Советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (один раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил труда и техники безопасности.

2.5. За нарушение Правил внутреннего распорядка общежития к проживающим по представлению воспитателей, коменданта общежития, администрации Учреждения или по решению Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Категорически запрещается:

1) появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ;

2) переносить инвентарь из одной комнаты в другую и выносить вещи из общежития без разрешения администрации;

3) устанавливать без разрешения администрации общежития дополнительные электронагревательные приборы;

4) приглашать в общежитие посторонних лиц без разрешения администрации;

5) оставлять посторонних лиц на ночлег;

6) приносить, хранить и продавать оружие, взрывчатые вещества, бытовой газ и иные вещи, оборот которых на территории Российской Федерации запрещен или ограничен;

7) курить табачные изделия, электронные сигареты, кальян в общежитии и на территории общежития;

8) проникать в общежитие, не проходя через вахту (через окна, балконные двери, пожарные лестницы, запасные выходы и т.д.);

9) включать телеаппаратуру, радио аппаратуру с громкостью, превосходящей слышимость в пределах комнаты (а также компьютеры и ноутбуки);

10) наклеивать на стены жилых комнат и в местах общего пользования расписание, репродукции картин, вырезки из журналов, плакаты, постеры и т.д.;

11) совершать иные действия, запрещенные Правилами внутреннего распорядка общежития.

3. Обязанности администрации образовательной организации

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе (руководителем отделения) и комендантом общежития.

3.2. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовых мероприятий.

3.3. Администрация образовательной организации обязана:

1) обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и нормами проживания в общежитии;

2) при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

3) содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

4) заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

5) укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из установленных норм оборудования общежитий;

6) укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

7) своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

8) обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых мероприятий;

9) содействовать Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

10) осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

11) обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

12) обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;

13) обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности коменданта общежития

4.1. Комендант общежития образовательной организации назначается на должность и освобождается от нее директором образовательной организации.

4.2. Комендант общежития образовательной организации обязан обеспечить:

1) непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала общежития;

2) вселение обучающихся в общежитие на основании приказа директора образовательной организации (распоряжения руководителя отделения), договора найма жилого помещения в общежитии, паспорта и разрешения на заселение;

3) предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с Типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

4) учет и доведение до директора (руководителя отделения) образовательной организации замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

5) информирование директора (руководителя отделения) образовательной организации о положении дел в общежитии;

6) создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;

7) нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;

8) чистоту и порядок в общежитии Учреждения и на его территории, проведение инструктажей и принятие мер к соблюдению Правил внутреннего распорядка общежития, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории;

9) инвентарем студентов с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в общежитии;

10) контроль своевременной оплаты проживающих в общежитии.

4.3. Комендант общежития:

1) вносит предложения директору (руководителю отделения) образовательной организации по улучшению условий проживания в общежитии;

2) совместно с Советом общежития вносит на рассмотрение директору (руководителю отделения) образовательной организации предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

3) вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития;

4) рассматривает в установленном порядке совместно с Советом общежития разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

5. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в общежитии

5.1. Для предоставления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - Совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законом об общественных организациях (объединениях) и Положением о Совете общежития.

5.2. Совет общежития координирует деятельность старост этажей, жилых комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

5.3. С Советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- 1) меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- 2) план внеучебных мероприятий в общежитии.

5.4. Администрация Учреждения принимает меры к моральному и материальному поощрению членов Совета общежития за успешную работу.

5.5. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнатах имуществу, содержанию комнат в чистоте и порядке.

5.6. Староста этажа в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка общежития, а так же решениями Совета общежития и администрации Учреждения.

5.7. В целях поддержания общественного порядка в общежитии может быть организован добровольный отряд по охране правопорядка, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и Положением о добровольном отряде по охране правопорядка.